



mozaBook getting started

- **mozaBook** 2
*Inštalácia, spustenie, mapa obrazovky
Otvorenie publikácií
Importovanie PDF a PPT, navigácia
Aktualizácia publikácií, nové publikácie*
- **Extra obsah** 14
*Dynamické extra, 3D modely
Videá, vrstvy, nástroje, hry
Nástroje na kreslenie, editor úloh*
- **Zošity** 34
*Operácie na liste v zošite
Schéma vzťahov, animácia
Geometrické nástroje
Poznámky, odkazy
Synchronizácia zošitov
Šablóny, zošity na mozaWebe*
- **Ďalšie možnosti** 44
*Vyhľadávanie, používanie pomocníka
Multimediálny záznamník
Tlač, rozpoznanie rukopisu
Možnosti nastavenia
Domáca úloha, práca na hodine
Platformách, mozaBook a mozaWeb
Aktualizácia programu, odozva*

Čo je mozaBook?

mozaBook je interaktívny vzdelávací prezentačný softvér, ktorý robí vyučovacie hodiny pútavými.



V mozaBooku môžete zobrazit' digitálne knihy a niekoľkými kliknutiami ich môžete doplnit' o digitálny obsah (videá, zvuky, 3D modely, úlohy), ktorý vám odporučí aj program.

Môžete pripraviť pútavé prezentácie, osnovy, úlohy, ktoré vzbudia pozornosť žiakov a uľahčia porozumenie danej témy.

Aké možnosti ponúka tento program?

V programe môžete vytvoriť vlastné zošity, ale môžete aj importovať PDF súbory. Môžete do nich písať, kresliť a urobiť ich pútavými pomocou interaktívneho obsahu mediálnej knižnice. Vytvorenú prezentáciu môžete aj animovať.



mozaBook sa vynikajúco používa na interaktívnej tabuli, počítači, v školskom aj domácom prostredí.

Svoju prezentáciu môžete vytvoriť v pohodlí domova a potom ju použiť v škole na vyučovacej hodine.

Pomocou internetovej synchronizácie budú vaše obsahy dostupné na každom počítači, na ktorom je nainštalovaný mozaBook program.



Online platforma pre domáce štúdium

mozaWeb je súčasťou vzdelávacieho systému mozaLearn a bol vyvinutý pre domáce štúdium a prípravu. Žiakom a učiteľom poskytuje jedinečnú podporu. Vďaka nemu sa domáce štúdium stáva zábavnejším a efektívnejším.

- Po jednoduchej registrácii môžete nazrieť do pútavého, interaktívneho sveta mozaWebu, ale ak máte záujem využívať všetky možnosti, ktoré ponúka táto aplikácia, budete potrebovať mozaWeb predplatné.
- Ten istý vzdelávací obsah, s ktorým sa stretnete počas používania mozaBooku, je dostupný online pomocou akéhokoľvek internetového prehliadača.
- Svoje digitálne učebnice môžete otvoriť a prelistovať, môžete zväčšiť dané časti strán a prehrať interaktívny extra obsah (3D modely, vzdelávacie videá, zvuky, úlohy) súvisiaci s danou témou.



Mediálna knižnica

V mediálnej knižnici si môžete vybrať niekoľkých tisícok interaktívneho extra obsahu kategorizovaného podľa jednotlivých tematických okruhov, ktorý môžete okamžite prehrať pomocou vstavaného mediálneho prehrávača mozaWebu.

- Viac než 1200 interaktívnych 3D modelov,
- niekoľko stoviek videí,
- obrázky, zvukový materiál, úlohy a iné doplnky.



Nástroje, hry

Môžete mať prístup k viac než 100 tematickým nástrojom a hrám, ktoré sú jedinečnou pomôckou pri precvičovaní učiva a prehľbovaní získaných poznatkov.

Jednoduchá inštalácia

Inštalačný program mozaBooku si môžete stiahnuť z webovej stránky vydavateľstva Mozaik Education. Spustíte ho a postupujete podľa pokynov ①! Po dokončení inštalácie program môžete spustiť pomocou ikony na pracovnej ploche.



Tip

Pri prvom spustení mozaBooku musíte zadať licenčný kód, ktorý získate pri zakúpení softvéru ②. Ak nemáte k dispozícii tento kód, vyberte si demo režim ③. Ak chcete zadať licenčný kód, potrebujete internetové pripojenie.

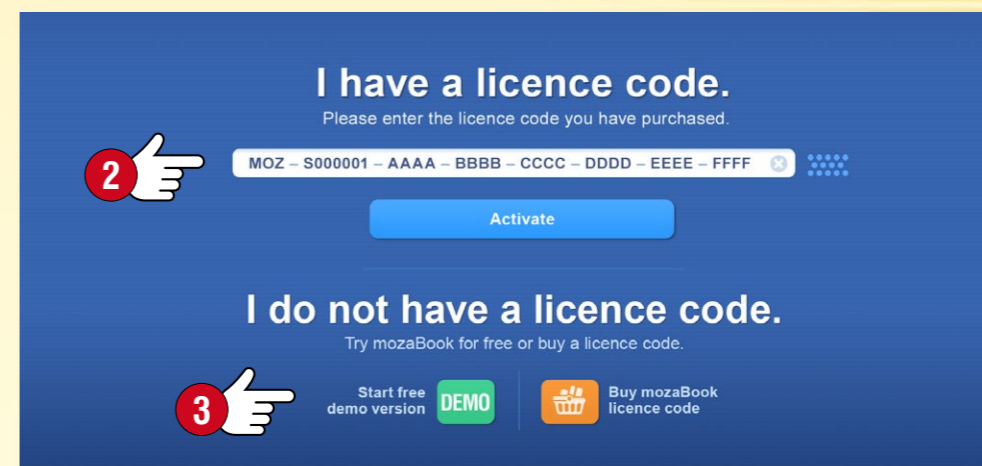
Systemové požiadavky

mozaBook

- Stolný počítač alebo Notebook
- Microsoft Windows 7 alebo neskoršia verzia
- Voľný úložný priestor 2 GB pre používanie bez kníh. Knižné balíky vyžadujú v prípade každej jednej knihy ďalších 20-80 MB pri online a 1-2 GB pri offline používaní.
- Pamäť (RAM): aspoň 4 GB (odporúča sa 8 GB)
- Intel Pentium 4, resp. AMD Athlon alebo neskorší procesor (CPU)
- Grafická karta pre rýchle fungovanie 3D a videí
- Rozlíšenie displeja: min. 1024x768

mozaBook licenčný kód

Prostredníctvom licenčného kódu potvrdíte, že máte oprávnenie používať mozaBook. S jedným licenčným kódom môžete v tom istom čase používať mozaBook iba na jednom počítači. (Viac informácií je uvedených na 59. strane.)



Čo je mozaWeb account?

mozaWeb account je online používateľský účet, pomocou ktorého máte v rámci mozaBook programu prístup k interaktívnemu obsahu mediálnej knižnice (3D scény, videá, zvuky, obrázky, interaktívne úlohy), respektíve môžete zdieľať svoje vlastné obsahy vytvorené na rôznych počítačoch.

Môžete sa pomocou neho prihlásiť na mozaWeb, kde máte online prístup k digitálnym učebniciam a interaktívnym obsahom bez použitia mozaBooku.

Ak už máte mozaWeb účet, zadajte svoje používateľské meno a heslo ①!

Ak ho ešte nemáte, vytvorte si svoj mozaWeb online používateľský účet!

Tip • Svoje zošity môžete nahráť na svoj mozaWeb internetový účet, a tak ich budete môcť otvoriť na akomkoľvek počítači, na ktorom beží mozaBook. Môžete nastaviť, aby sa úpravy uskutočnené v zošite automaticky uložili na vašom užívateľskom účte, vďaka čomu budú vaše zošity vždy zosynchronizované.



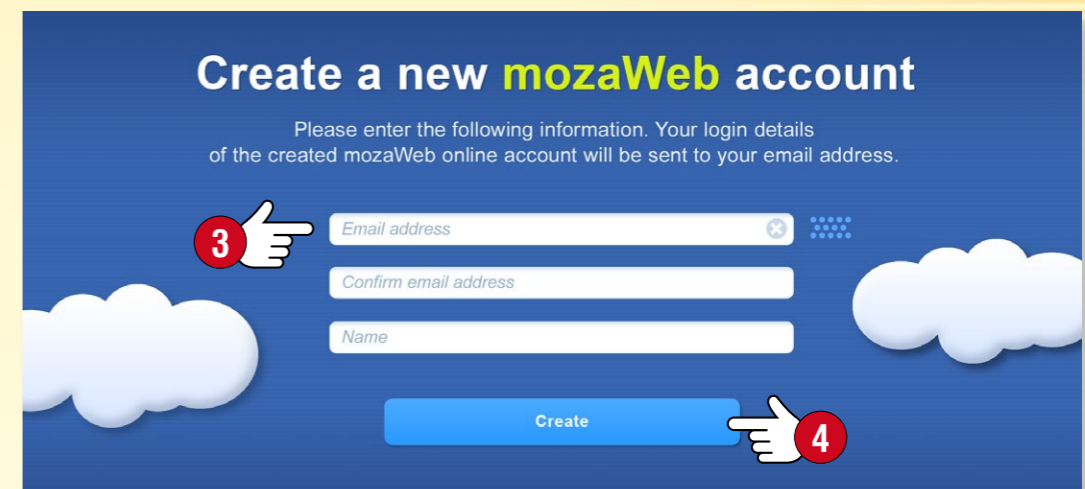
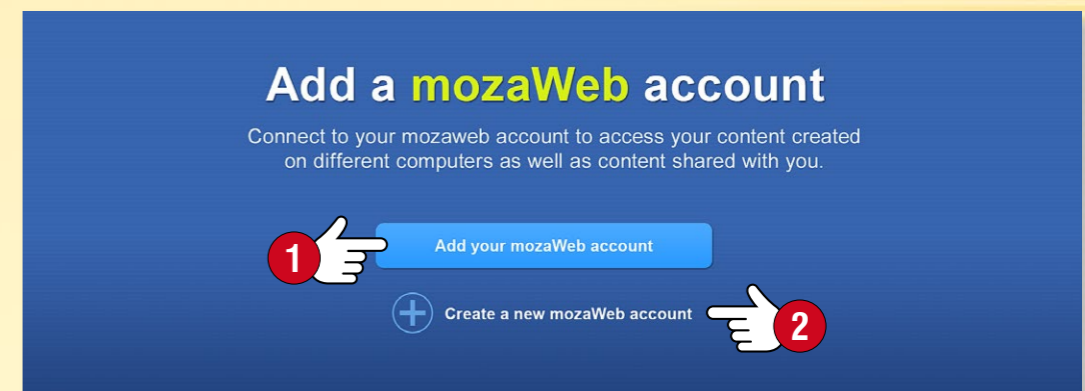
Vytvorenie mozaWeb accountu

Pri prvom spustení mozaBooku kliknutím na tlačidlo Vytvoriť nový účet ② vytvorte svoj mozaWeb internetový účet!

Zadajte svoje údaje ③, potom kliknite na tlačidlo Vytvoriť ④!

Vaše používateľské meno a heslo vám bude zaslané prostredníctvom e-mailu. Pomocou nich sa budete môcť prihlásiť aj na mozaWeb portál.

Pri vytvorení mozaWeb accountu sa používateľské meno a heslo vygeneruje automaticky, ale svoje heslo môžete zmeniť na mozaWebe po prihlásení v menu profilu.



Vytvorenie mozaBook lokálneho používateľského účtu

Ak chcete používať mozaBook na svojom počítači, musíte vytvoriť lokálny používateľský účet. Program viete spustiť po prihlásení sa na tento účet. Následne môžete

- vytvoriť vlastné zošity,
- uložiť zmeny uskutočnené v publikáciách,
- prispôbiť užívateľské rozhranie.

Zadajte, pod akým menom si želáte používať program ①, zadajte heslo ② a vyberte si avatara ③!

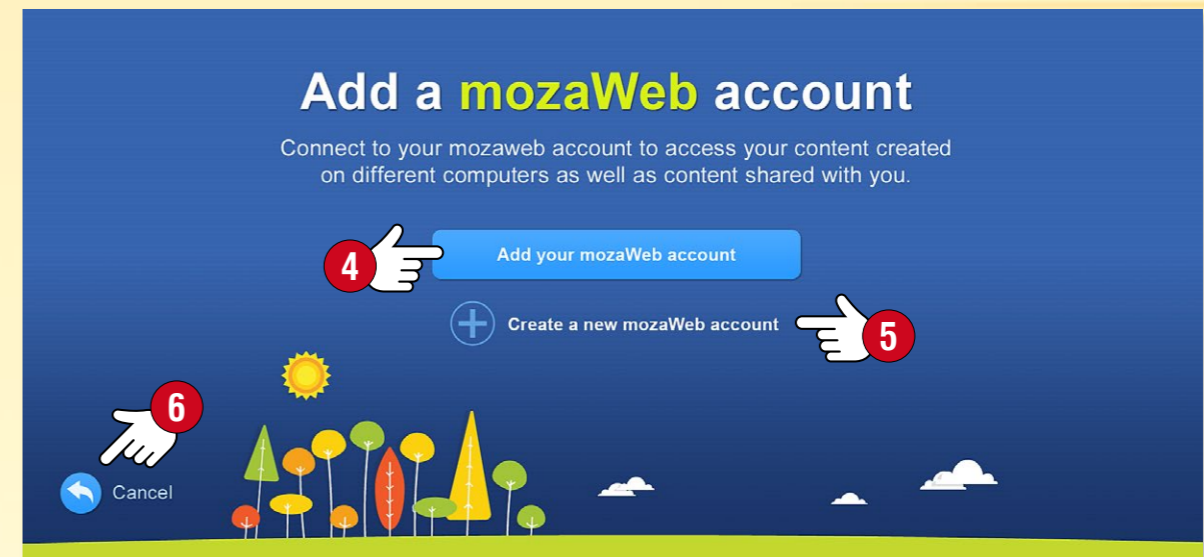
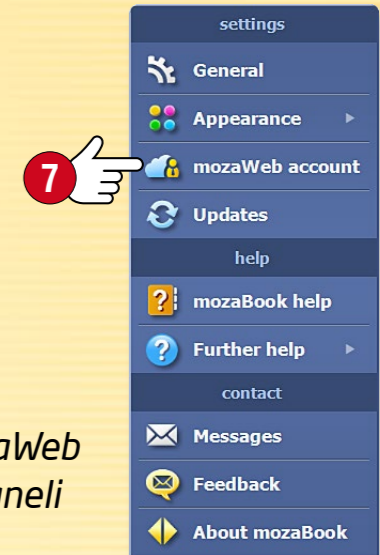


Viacero mozaBook lokálnych používateľských účtov

Na tom istom počítači môžete vytvoriť viacero mozaBook lokálnych používateľských účtov. K používateľom môžete pripojiť

- už existujúci mozaWeb účet ④,
- nový mozaWeb účet ⑤,

alebo môžete tento krok vynechať ⑥. Svoj mozaWeb identifikátor môžete zadať aj v mozaBooku na paneli s nastaveniami v menu mozaWeb účtu ⑦.



Tip

Ak mozaBook používate na viacerých počítačoch, je užitočné lokálnych používateľov pripojiť k tomu istému mozaWeb účtu, aby ste si mohli na každom počítači pozrieť ten istý obsah.

Prihlásenie

Vyberte jazyk, ktorý chcete používať v rámci mozaBooku ①, v prípade potreby prispôbte zväčšenie vášmu zariadeniu ②. Vyberte si avatara ③ a zadajte svoje heslo ④!

- Môžete si vybrať publikáciu, ktorú si želáte otvoriť ⑤.
- Môžete vytvoriť nový zošit ⑥.
- Môžete pokračovať vo svojej práci, tam kde ste skončili ⑦.
- Ak si želáte, môžete vytvoriť nového lokálneho používateľa.



Výber publikácie

Vyberte si publikáciu posúvaním dostupných kníh a zošitov v spodnej časti okna. Ak je zoznam príliš dlhý, môžete filtrovať podľa témy, ročníka alebo typu publikácie ⑧.

Ak si želáte otvoriť danú publikáciu, kliknite na jej obal alebo na ikonu Otvoriť publikáciu ⑨. Môžete si vybrať aj Vytvorenie nového zošita alebo Funkciu posledného stavu.

Ak chcete zatvoriť program alebo sa vrátiť na prihlasovaciu stránku, kliknite na x v hornom rohu ⑩!

1. Ušká publikácií

Naraz môžete otvoriť aj viacero publikácií. Kliknutím na ušká môžete zvoliť, ktorá publikácia má byť aktívna.

2. Nástroje

Tematické pomôcky, hry na rozvoj schopností a logické hry, ktoré umožňujú ilustráciu a testovanie. Textový a vizuálny obsah nástrojov možno presunúť do mozaBook zošitov a publikácií.

3. Nastavenia

Tento panel umožňuje prispôbenie programu tak, aby čo najviac vyhovoval vašim potrebám, zjednodušil a urýchlil vašu prácu.

4. Toolbar

Na Toolbare nájdete dôležité funkcie programu.

5. Nový list v zošite

Tu môžete vytvoriť nový zošit alebo vložiť do otvoreného zošita nový list.



8. Pomocník

V mozaBook pomocníku nájdete užitočnú textovú pomoc ku všetkým funkciám programu. Video pomocník vás naučí ovládať program a jednotlivé nástroje.

9. Aktívne nástroje

Zvolené aplikácie možno vložiť do kníh a zošitov vo forme ikony alebo zmenšeného obrázka a možno ich tam potom otvoriť.

10. Tácka

Otvorené publikácie a okná sú vždy dostupné v ponuke.

11. Peračník

V peračníku máte jednoduchší prístup k nástrojom na kreslenie. Označený obsah na obrazovke môžete jednoducho vymazať potiahnutím do koša.

6. Mediálna knižnica

Môžete tu vyhľadávať interaktívne obsahy, 3D modely, obrázky, videá, zvukový materiál.

7. Multimediálny záznamník

Môžete uložiť snímku obrazovky alebo jej časť, zaznamenať zvukový materiál alebo videonahrávku.

12. Kreatívne nástroje na kreslenie


Pomocou vstavaných nástrojov na kreslenie môžete ľubovoľne ilustrovať knihy a zošity.

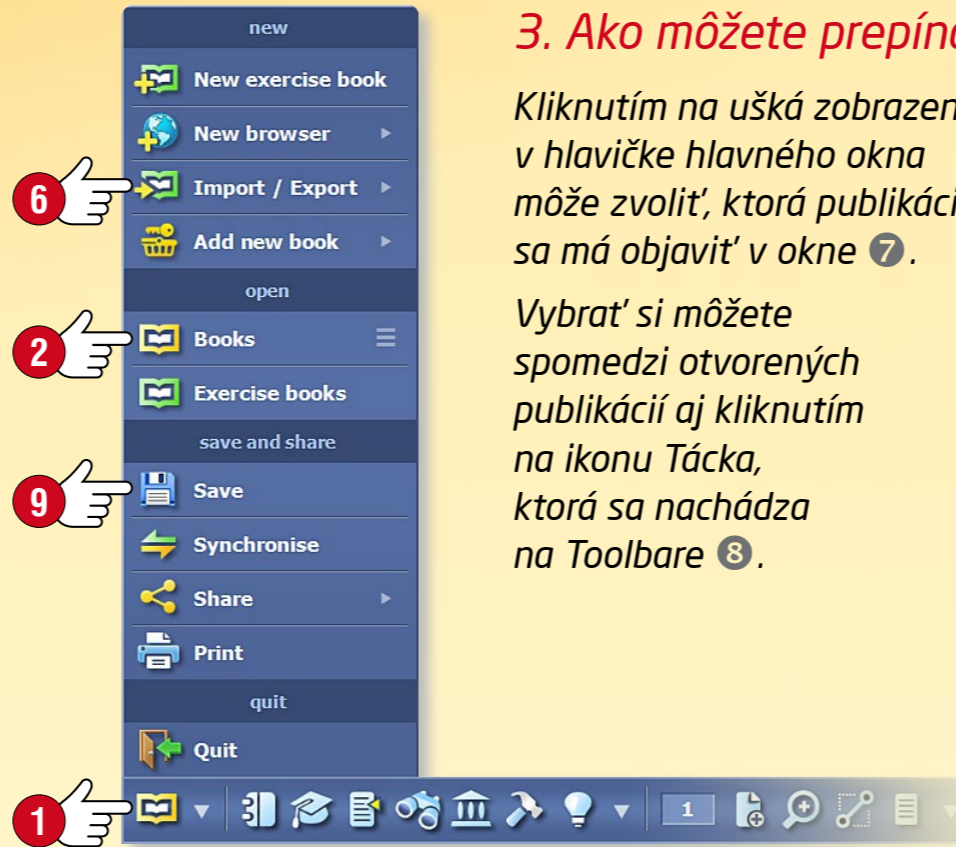
1. Kde nájdete publikácie?

Stlačte na Toolbare ikonu Otvoriť ①.
Kliknite v menu na položku Knihy ②
a zobrazia sa vám dostupné publikácie.
Pomocou ušíek zvol'te, či sa v okne majú
zobraziť vaše knihy alebo zošity ③.

2. Ako môžete otvoriť publikáciu?

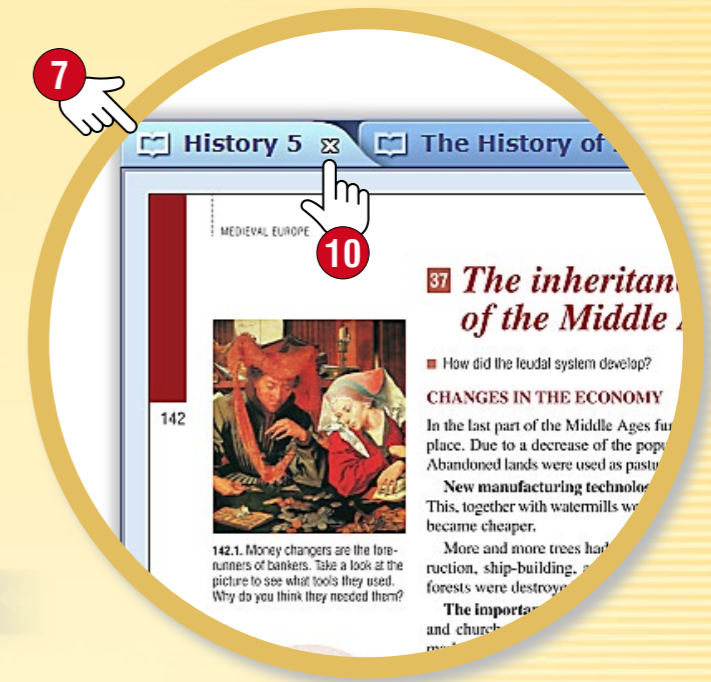
Ak chcete otvoriť publikáciu, kliknite na ňu ④!
Ak je v zozname príliš veľa publikácií,
pomocou filtrov v hlavičke môžete filtrovať
podľa predmetu a ročníka ⑤.

 V menu Import / Export ⑥ môžete
otvoriť aj PDF súbory, následne ich
môžete používať podobne ako zošity.



3. Ako môžete prepínať medzi otvorenými publikáciami?

Kliknutím na ušká zobrazené
v hlavičke hlavného okna
môže zvolit', ktorá publikácia
sa má objaviť v okne ⑦.
Vybrať si môžete
spomedzi otvorených
publikácií aj kliknutím
na ikonu Tácka,
ktorá sa nachádza
na Toolbare ⑧.

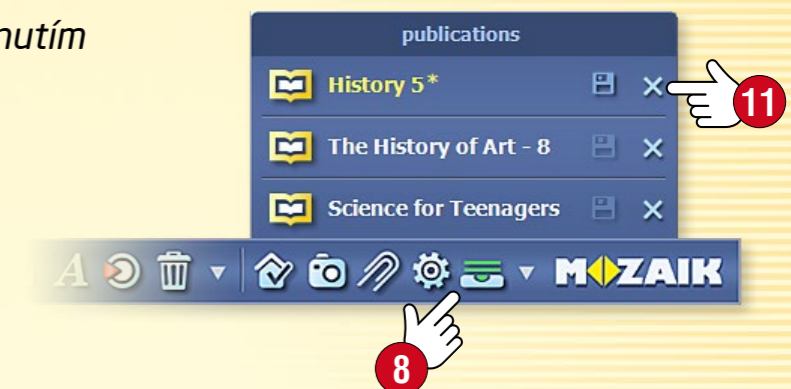


4. Ako viete uložiť svoje publikácie?

Kliknite na Toolbare na ikonu Otvoriť a na vyskakovacom
paneli v menu zvol'te položku Uložiť ⑨!
Zmeny môžete uložiť aj výberom ikony Tácka ⑧ a kliknutím
na ikonu Uložiť, ktorá sa nachádza pri názve publikácií.

5. Ako môžete zatvoriť svoje publikácie?

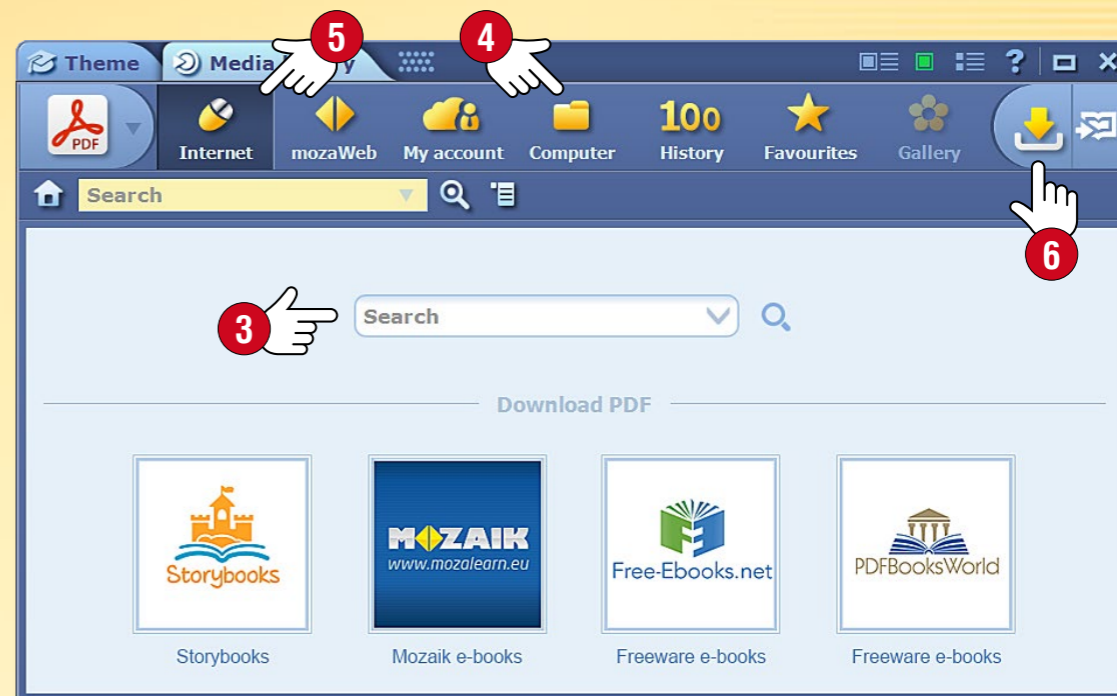
Na ušku označujúcom danú publikáciu kliknite
na x zobrazené pri názve publikácie ⑩!
Publikácie môžete zatvoriť aj z Tácky ⑪.



Možnosť importovania PDF a PPT

V mozaBook programe existuje možnosť importovania PDF a PPT (PowerPoint) súborov. Načítané súbory fungujú podobne ako mozaBook knihy a zošity vytvorené v programe. Možno ich premietat', listovat', zväčšit' časti ich strán. Na ich stránky možno vložit' interaktívny obsah z mozaBook mediálnej knižnice.

- Snímky (strany) importovaných PPT súborov môžete ďalej editovať.
- Ak je učebnica, ktorú používate, dostupná v PDF formáte, môžete ju importovať a následne ju používať aj v mozaBook programe.



Importovanie PDF

Stlačte na Paneli nástrojov ikonu Otvoriť ①.

Kliknite v menu Import / Export ② na položku Importovanie PDF.

Vo vyskakovacom okne Mediálnej knižnice vyhľadajte súbor, ktorý chcete otvoriť ③.

Vyhľadávanie môžete uskutočniť na svojom počítači ④ alebo aj na internete ⑤.

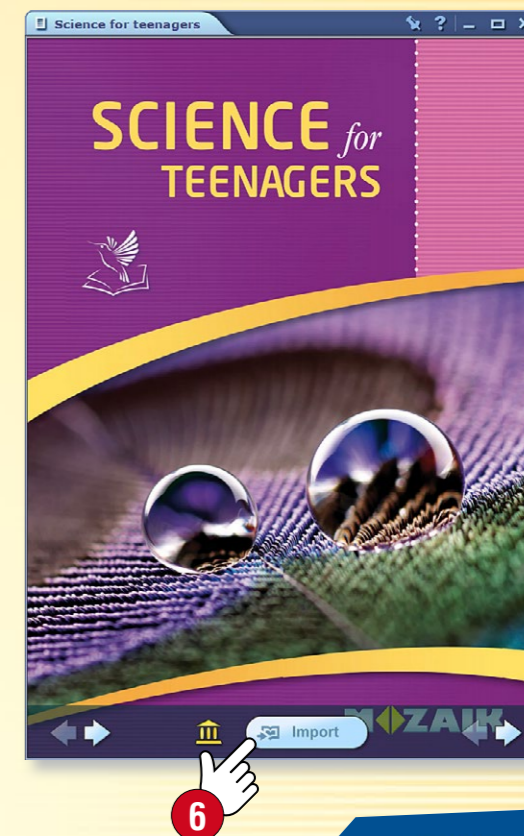
Vybratý PDF súbor môžete otvoriť kliknutím na tlačidlo Import alebo Stáhovanie ⑥.

Uloženie PDF súboru ako mozaBook zošitu

Importované pdf súbory možno uložit' ako zošit ⑦.

Pomenujte ich, vyberte k nim obálkový obrázok, tému, ročník a zadajte niekoľko informácií súvisiacich s ich obsahom.

PDF súbor následne nájdete medzi zošitmi, ktoré môžete otvoriť.



1. Základné navigačné funkcie

Po otvorení publikácií môžete pomocou šípok 1 listovať smerom dopredu a dozadu a na danú stranu môžete skočiť cez Toolbar pomocou menu Číslo strany 2.

2. Obsah, zmenšené obrázky stránok

Kliknutím na ikonu Obsah 3 v Toolbare sa otvorí aktuálny obsah. Kliknutím na názov danej kapitoly program nalistuje danú stranu.

Pomocou ušíek v hlavičke 4 si môžete vybrať medzi zobrazením Obsahu a Strán (zmenšených obrázkov stránok). Kliknutím na zmenšený obrázok vybratej strany 5 môžete nalistovať túto stranu.

3. Náhlady, zvýraznenia

Jednotlivé odstavce, textové polia, obrázky (časti strán) môžete zvýrazniť alebo zväčšiť kliknutím na ne.

Na paneli Náhľad stránky 6

- môžete zväčšovať časti stránky,
- môžete si vybrať jednostranový alebo dvojstranový náhľad,
- ak máte otvorené viaceré publikácie, môžete nastaviť náhľad dvoch kníh.

V náhlade dvoch kníh knihy môžete zameniť kliknutím na šípku v hlavičke 7. Naraz môžete mať otvorených najviac 6 publikácií.

6

page view

- Single page
- Double page
- Double book
- zoom
- 1st quarter
- 2nd quarter
- 3rd quarter
- 4th quarter
- Double page

4. Prekrytie

Pri prezentáciách môže byť užitočné prekryť niektoré časti strany alebo dokonca celú stranu 8, skryť alebo stmaviť pozadie. Tieto funkcie sú dostupné cez ikonu Prekrytie na Toolbare 9.

Môžete si zvoliť prekrytie v tvare obdĺžnika alebo elipsy, ich veľkosť môžete prispôbiť, kdekoľvek ich môžete umiestniť na danej strane, alebo môžete vytvoriť obrátené prekrytie 10.

10

mask

- Full page mask
- Normal rectangle
- Inverse rectangle
- Normal ellipse
- Inverse ellipse
- background
- Hide background
- Darken background

Aktualizácia publikácií

Môže sa stať, že sa zmení obsah (napr. je rozšírený o nové poznatky a extra) jednotlivých mozaBook publikácií, preto je potrebná aktualizácia týchto publikácií.

mozaBook vás po prihlásení upozorní na rozhraní pre výber publikácií, ak v prípade niektorej mozaBook publikácie nachádzajúcej sa na vašom počítači je dostupná aktualizovaná verzia, ktorú si môžete stiahnuť ①.

Publikáciu môžete jednoducho aktualizovať tak, že si zvolíte danú publikáciu a následne kliknete na Stiahnutie ②.



Tip • Aktuálny stav svojich publikácií môžete sledovať tak, že si vyberiete na paneli Otvoriť menu Knihy ③. Môžete tiež spravovať aktualizácie a sťahovanie ④.

Aktualizácia (synchronizácia) zošitov

Ak používate v prípade zošitov funkciu automatickej synchronizácie, program vás upozorní rovnako, ako pri aktualizácii kníh, ak na vašom internetovom účte existuje novšia verzia z niektorého zošita.

Takýmto spôsobom môžete mať svoje zošity vždy zosynchronizované.

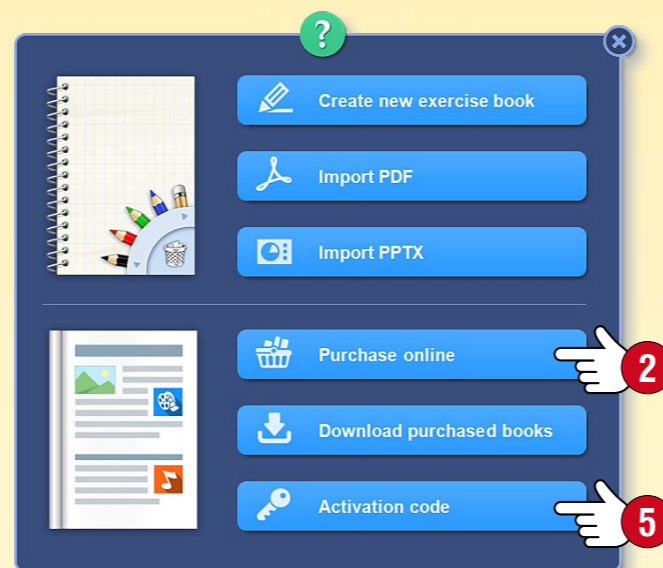
Zakúpenie novej publikácie

Nové mozaBook publikácie môžete zakúpiť v internetovom obchode mozaWebu, potom ich môžete stiahnuť na svoj počítač pomocou mozaBook programu, aby ste ich mohli používať na svojom počítači.

- Ak máte záujem o nákup, prihláste sa so svojim užívateľským menom a heslom na svoj mozaWeb internetový účet.
- Vyberte si v internetovom obchode z digitálnych publikácií určených na predaj a zakúpte ich tak, že budete postupovať podľa inštrukcií.
- Po úspešnom zakúpení publikácií aktivačný kód vám bude doručený prostredníctvom e-mailu.

Tip

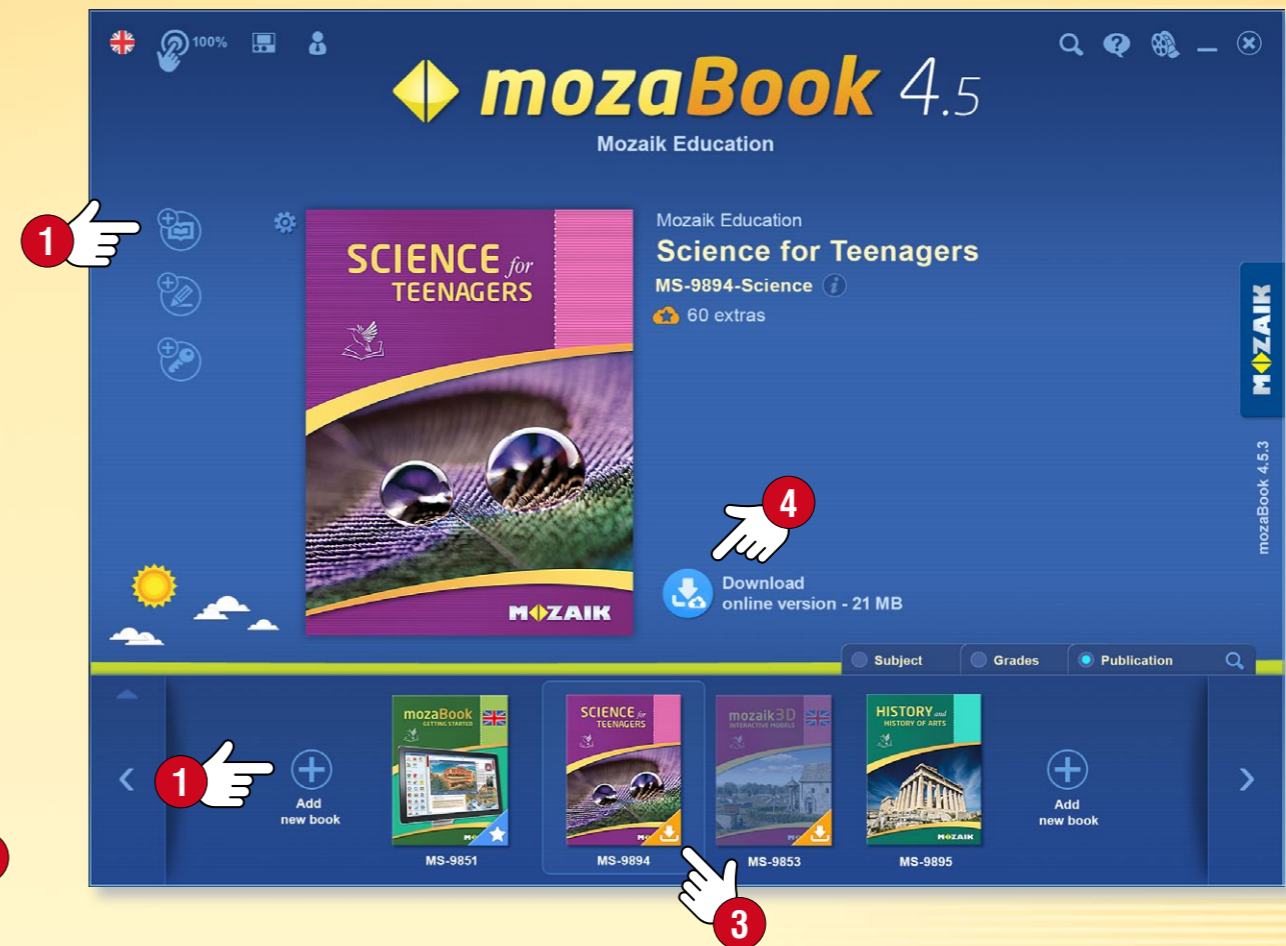
Ak si želáte v mozaBooku otvoriť internetový obchod, kliknite na ikonu Pridať novú publikáciu ① a v rámci menu zvolte položku Nákup na internete ②.



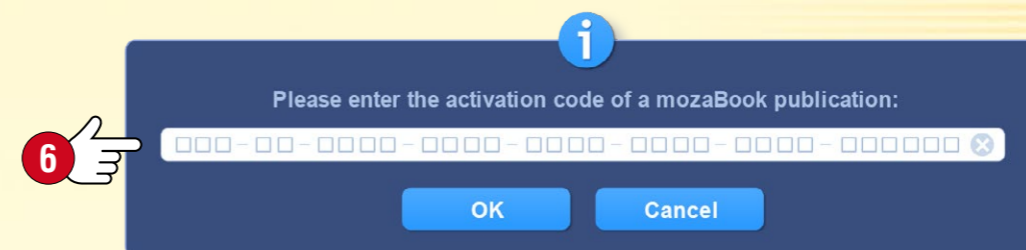
Stiahnutie novej publikácie do mozaBooku

- Ak ste po nákupe priradili aktivačný kód publikácie k svojmu mozaWeb účtu, prihláste sa do mozaBooku cez lokálneho používateľa, ktorý patrí k účtu.

Program vás upozorní - ako aj v prípade aktualizácie publikácie - na rozhraní pre výber publikácie, že je pre vás dostupná nová publikácia ③. Zvoľte danú publikáciu a kliknite na ikonu Stiahnuť ④.



- Ak doručený aktivačný kód nemáte ešte priradený k svojmu mozaWeb účtu, v menu Pridať novú publikáciu zvolte funkciu Zadať aktivačný kód ⑤. Na vyskakovacom paneli zadajte kód publikácie ⑥ a potom ju stiahnite. Publikácia bude pripojená k vášmu mozaWeb účtu, vďaka tomu budete mať k nej prístup aj na inom počítači.



Extra obsah publikácií

mozaBook publikácie obsahujú ikony predpripravených ilustračných materiálov, digitálneho obsahu (3D modely, filmy, zvukový materiál, obrázky, interaktívne úlohy...) ①, ktoré možno otvoriť kliknutím na ikonu.

- Extra obsah robí vyučovaciu hodinu pútavejšou, zvyšuje úroveň znázornenia a úspešnosť vyučovacieho procesu.

3D modely ②

Pomocou nich môžete spoznať dávne a dnešné pracovné nástroje, stroje, môžete sa prechádzať v dobách minulých, nazrieť do záhad ľudského tela a sveta chémie.

- Modely možno zväčšovať a otáčať.
- Jednotné používateľské rozhranie, ktoré sa ľahko naučíte ovládať.
- Viacero modelov možno prebádať aj pomocou animácie s rozprávaním.

Videá ③

Videá vložené do publikácií obsahujú:

- pokusy z fyziky, chémie, biológie,
- prírodopisné, dokumentárne a vzdelávacie filmy,
- rozprávky, literárne diela, ukážky filmov a iné videá.

Publikácie môžu obsahovať aj zvukový materiál, obrázky, kresby, výkladové ilustrácie a interaktívne úlohy.



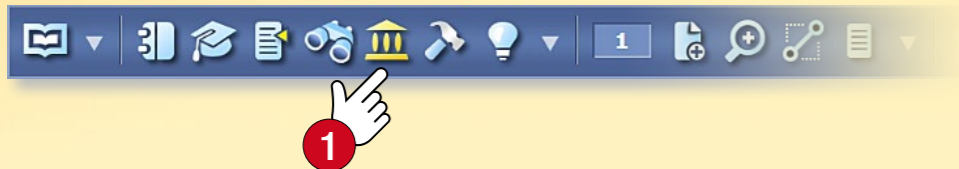
Vlastný obsah a úlohy

K existujúcim extra môžete pomocou Mediálnej knižnice vložiť aj svoj vlastný obsah. Použitím editora úloh alebo nástrojov môžete jednoducho vytvoriť zaujímavé pracovné listy ④, ktoré tiež môžete vložiť do svojich publikácií, alebo ich môžete zadať ako domácu úlohu.

Dynamické extra

mozaBook je schopný automaticky doplniť otvorenú publikáciu, PDF súbor o extra obsah súvisiaci s obsahom publikácie.

Na Toolbare kliknite na ikonu Extra ①, následne na vyskakovacom paneli zapnite zobrazenie Dynamických extra ②.



Ako si vybrať?

Program v okne Dynamické extra ③ ponúka extra súvisiace s danou publikáciou.

Dvojklikom môžete otvoriť prvky zoznamu ④ a vyhľadať obsah, ktorý potrebujete.

Ako zlepšiť účinnosť vyhľadávania

- Ohodnotte výsledky vyhľadávania tak, že zmeníte farbu hviezdy, ktorá je zobrazená pri nich ⑤!
- Zadajte nové kľúčové slová ⑥ a aktualizujte zoznam ⑦!

Zvolené extra môžete priamo potiahnuť ⑧ na stránky svojho zošita alebo knihy a následne ich tam otvoriť.

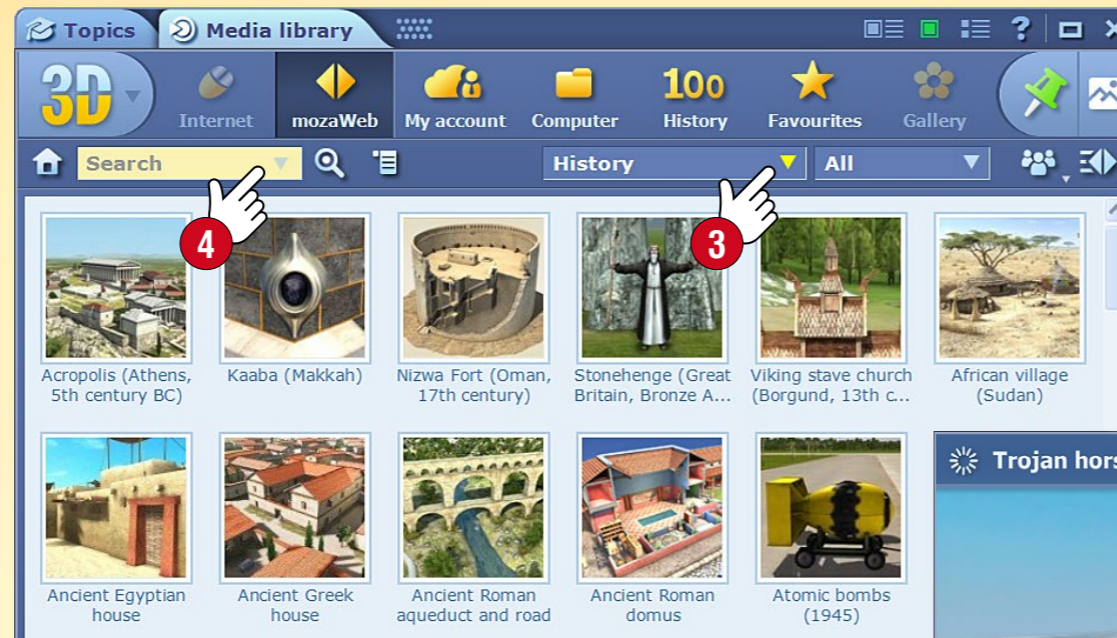
Tipy

- Ak ste medzi odporúčaným extra obsahom nenašli ten, ktorý potrebujete, na paneli môžete priamo tvoriť Mediálnu knižnicu ⑨ a uskutočniť vlastné vyhľadávanie.
- Keď importujete PDF súbory, aktivujte funkciu dynamické extra, tak po otvorení budete mať okamžitý prístup k zoznamu automatických extra.

1. Kde nájdete 3D obsah?

Na Paneli nástrojov kliknite na ikonu Mediálna knižnica ① a vyberte menu 3D model ②! V zobrazenom okne mediálnej knižnice dvojklikom spustíte zvolenú 3D aplikáciu, alebo ju priamo potiahnite do otvorenej publikácie.

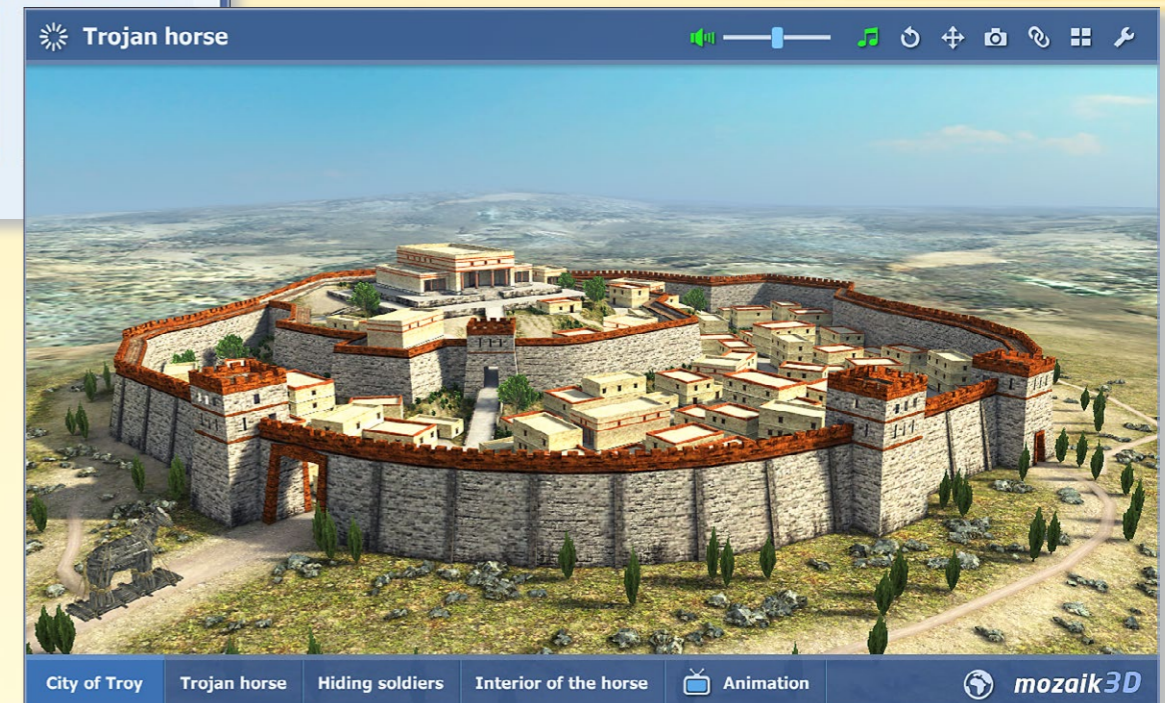
Vyhľadávajte podľa témy!



2. Filtrovanie a vyhľadavanie

Zobrazené obsahy môžete filtrovať podľa tém ③ a ročníkov v rozbaľovacích oknách.

Ak hľadáte konkrétny 3D model, zvolte Vyhľadavanie ④!

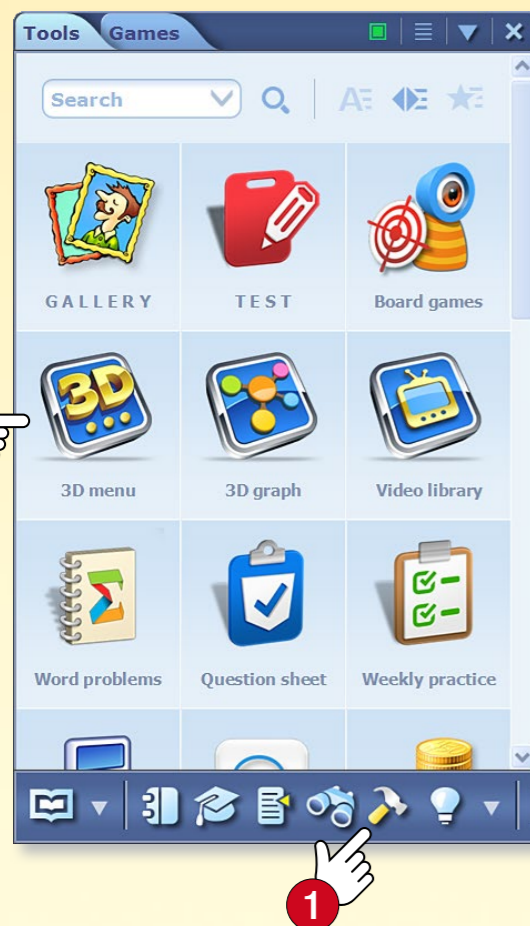


1. Kde nájdete 3D obsah?

Na Toolbare kliknite na ikonu Nástroje ① a vyberte 3D menu ②! 3D modely môžete vyhľadávať tak, že prstom budete posúvať animačnú stenu.

2. Ako vyhľadávať?

Vyberte si tému prostredníctvom ikon nachádzajúcich sa v spodnej časti okna ③! Animačná stena sa posunie k 3D obsahu zvolenej kategórie. Kliknutím na názov kategórie môžete prehľadávať medzi ďalšími modelmi danej témy ④.



Vyberte si tému! ③



3. Spustenie

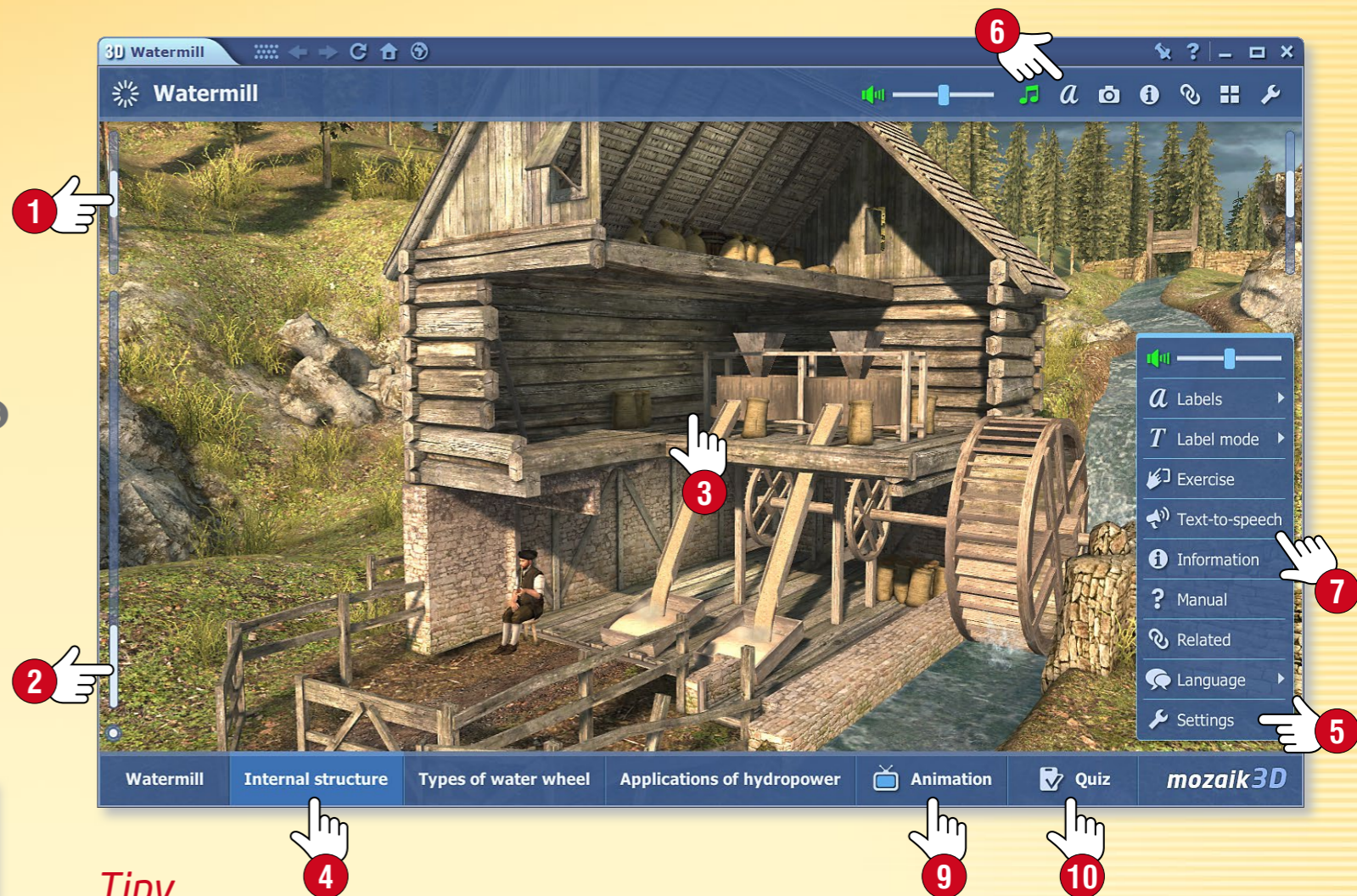
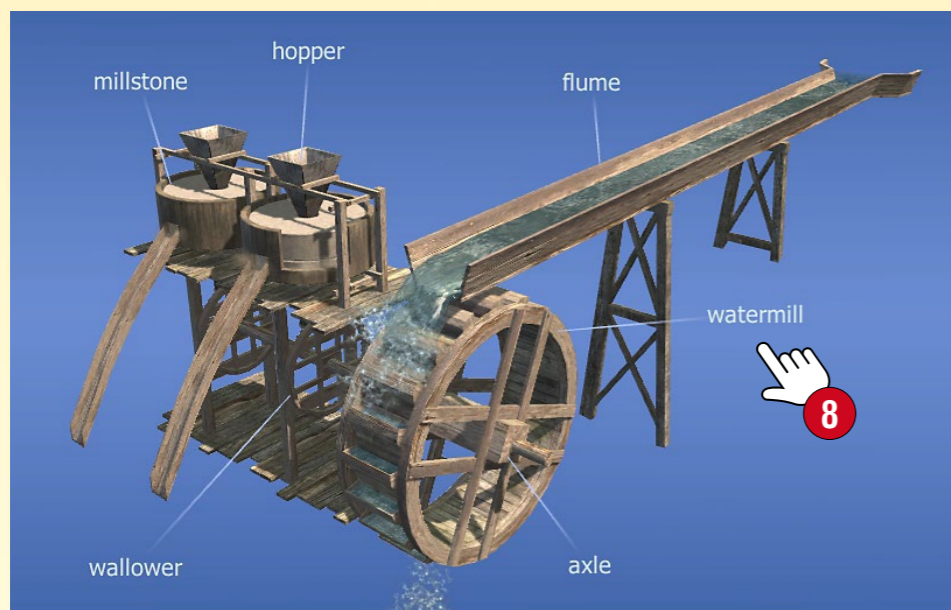
Po kliknutí sa zvolený 3D obsah zobrazí zväčšený a spustí sa po kliknutí na tlačidlo Spustiť ⑤. Kliknutím na akýkoľvek iný bod zväčšeného obrázka sa môžete vrátiť k animačnej stene.



Rôzne možnosti nastavení

Nastavenia 3D nástrojov môžete upravovať.

- Jas môžete regulovať vertikálnym ťahaním ľavého resp. pravého horného rohu ❶.
- Model môžete zväčšiť alebo zmenšiť vertikálnym ťahaním ľavého respektíve pravého okraja okna ❷, alebo použitím dvoch prstov.
- Model môžete otáčať pohybovaním strednej časti okna ❸ a nastaviť potrebný náhľad.
- Na dolnej lište si môžete vybrať aj ďalšie modely a prednastavené náhľady ❹.
- Ďalšie možnosti nájdete v rýchlom menu, ktoré sa objaví po kliknutí na ľavý alebo pravý dolný roh, respektíve dlhším podržaním prsta na ktoromkoľvek bode okna ❺.

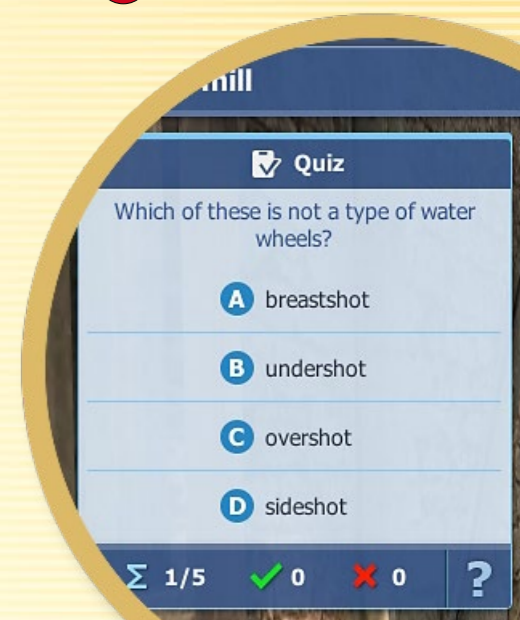


Tipy

Zobrazte informácie, popis súvisiaci s daným 3D, alebo prehľadávajte medzi súvisiacimi modelmi, a to pomocou ikon zobrazených v hornej časti okna ❻.

Aktivujte v rýchlom menu funkciu predčítavania ❼ a následne kliknutím na popis modelov ❸ si ich vypočujte.

Pozrite si animáciu patriacu k danému 3D a vypočujte si rozprávanie ❾. Ak kliknete na dolnej lište na tlačidlo Úloha, zobrazia sa otázky súvisiace s obsahom scény ❿, môžete riešiť úlohy rôznych typov.

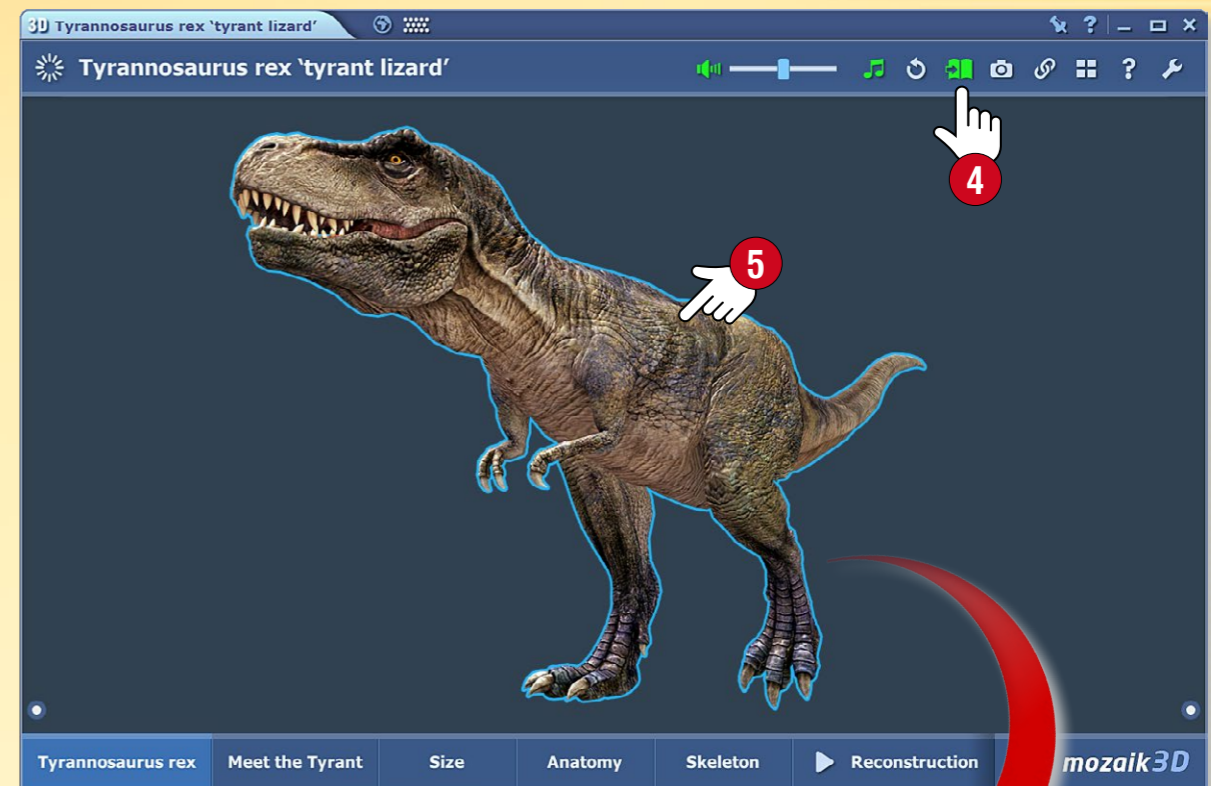
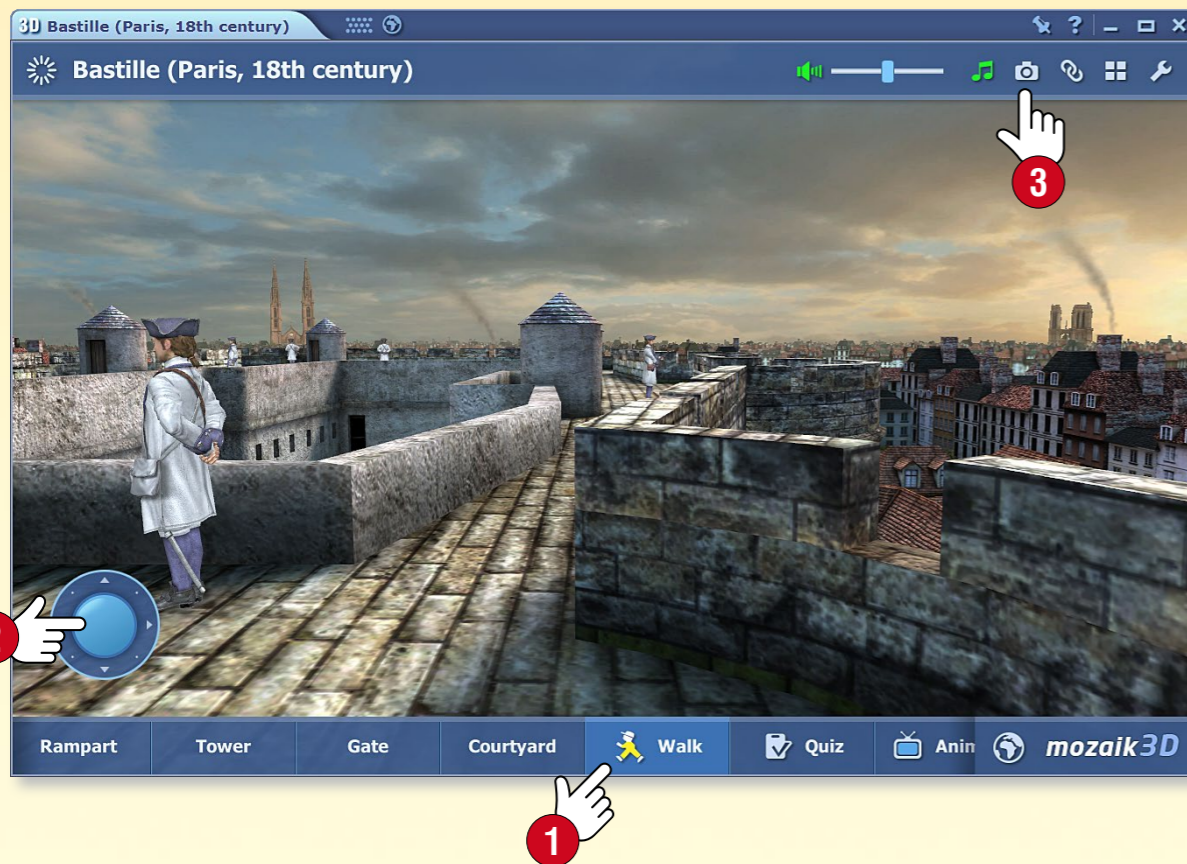


Funkcia prechádzky

V prípade niektorých 3D animácií kliknutím na ikonu Prechádzka ① danú scénku môžete prejsť pešo.

- Pomocou pákového ovládača ② nachádzajúceho sa v dolnej časti obrazovky môžete prejsť napríklad Akropolu, alebo sa pozrieť, aký je výhľad z Bastily.
- Ak kliknete na jeden bod v scénke, môžete sa prejsť k vybranému cieľu bez ovládania.

Tip • Ak pri prehrávaní 3D animácie kliknete na ikonu Fotoaparát ③, aktuálnu scénku môžete vložiť v podobe obrázka na stránku svojho zošita alebo knihy. Veľkosť obrázka môžete prispôbiť, obrázok môžete premiestniť alebo ho otvoriť v lokálnom menu.



Interaktívne modely na stránkach publikácií

Interaktívne, rotujúce prvky jednotlivých trojrozmerných modelov možno potiahnuť na stránky zošitov a kníh, kde naďalej fungujú aj samostatne, bez rámu a pozadia.

Kliknite v hlavičke modelu na ikonu Kniha ④ a vyznačenú časť potiahnite ⑤ na stránku publikácie ⑥.



1. Kde nájdete videá?

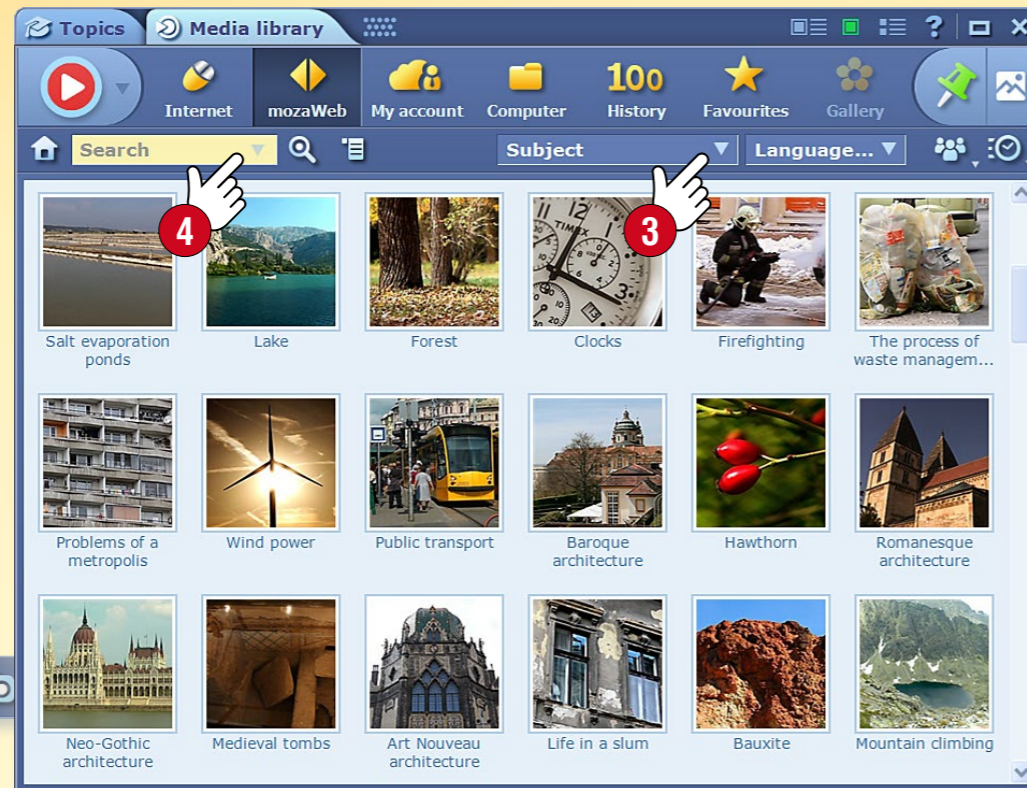
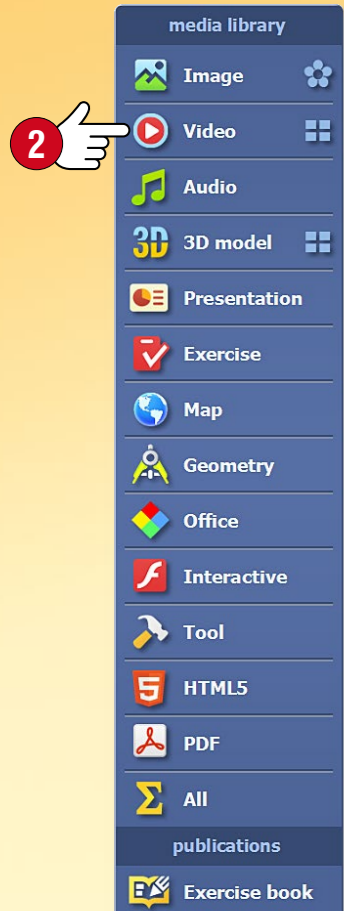
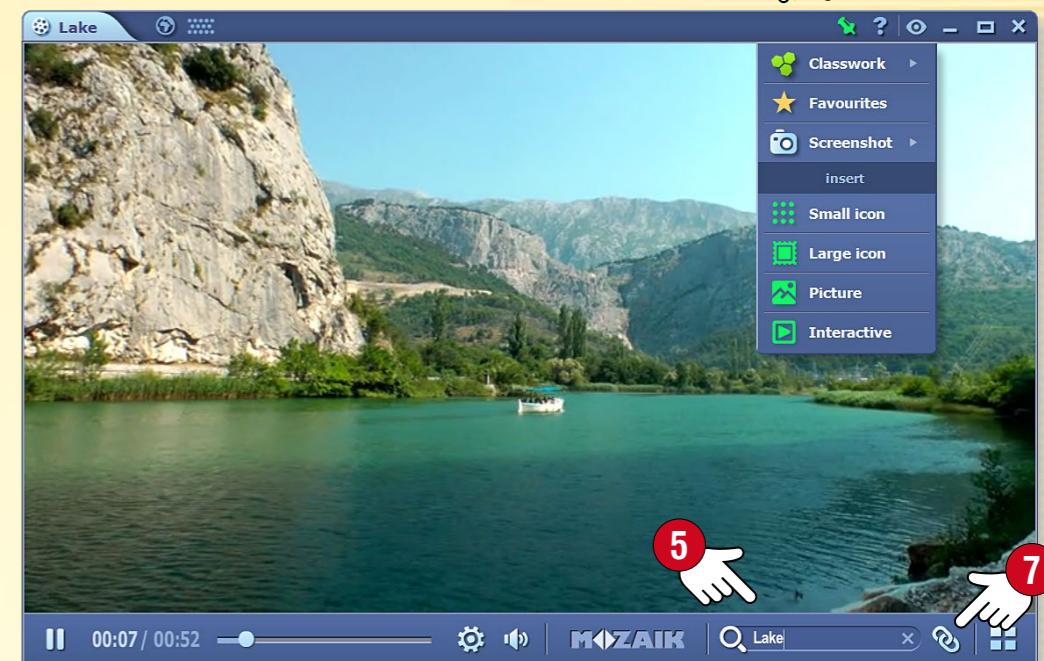
Kliknite na Toolbare na ikonu Mediálna knižnica ① a vyberte menu Video ②! V zobrazenom okne mediálnej knižnice môžete vybrať video prehrať pomocou dvojkliku.

Vyhľadávajte podľa témy!



Tip

Video môžete vložiť do svojej publikácie v podobe malej alebo veľkej ikony, obrázka alebo interaktívneho prvku.



2. Vyhľadávanie, prehrávanie

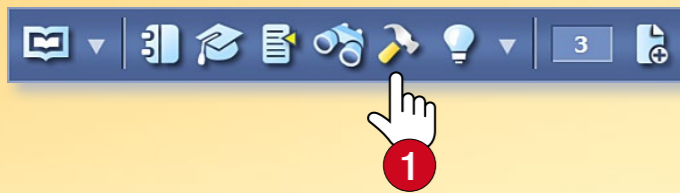
Vyhľadávajte podľa témy v menu Téma... ③. Ak hľadáte konkrétne video, použite Vyhľadávacie políčko ④, resp. môžete použiť aj vyhľadávač prehrávacieho panelu ⑤.

Video môžete prehrať pomocou dvojkliku, alebo ho môžete potiahnuť, respektíve vložiť ⑥ do otvoreného zošita, publikácie.

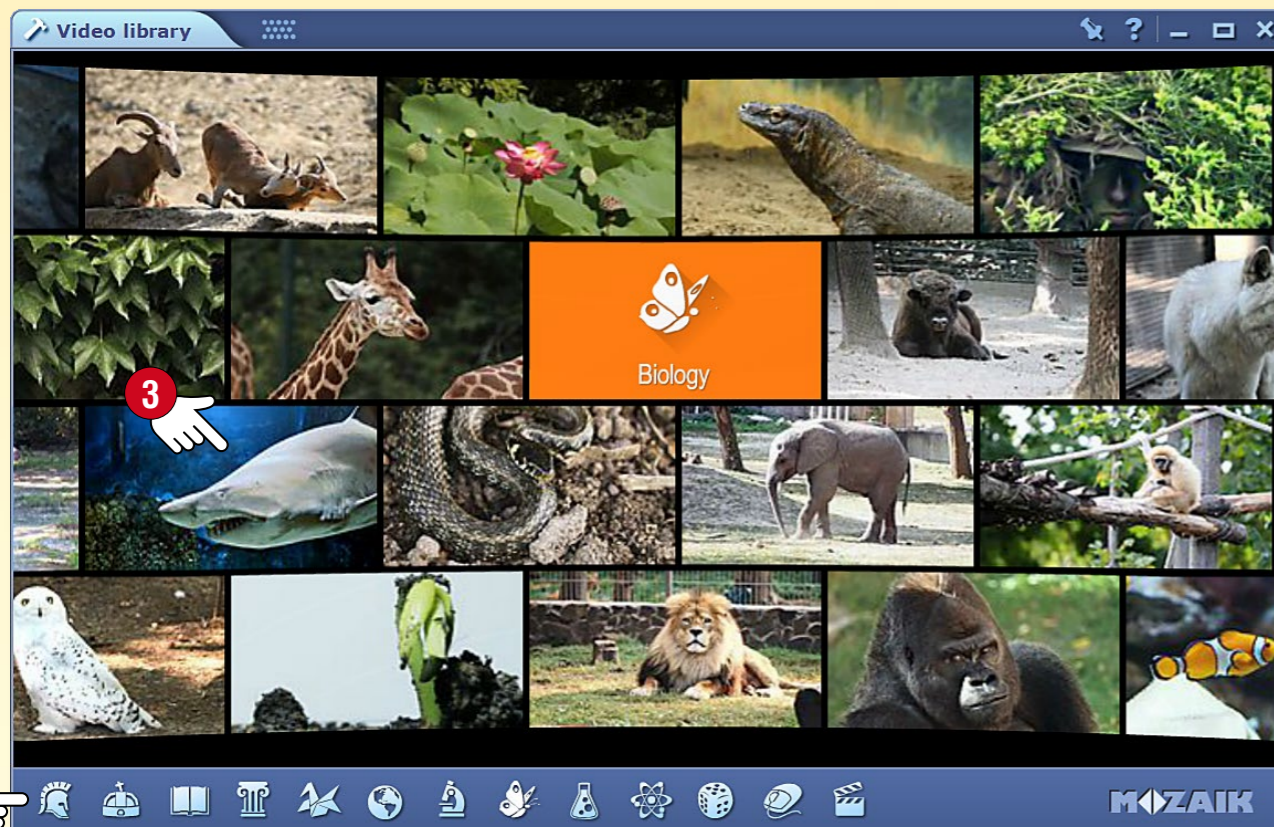
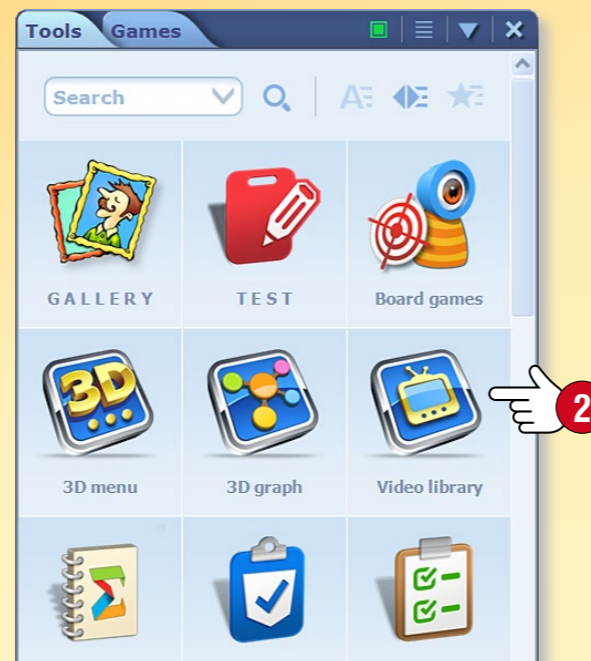
Medzi súvisiacimi videami môžete vyhľadať ďalší zaujímavý obsah ⑦.

1. Kde nájdete videá?

Kliknite na Toolbare na ikonu Nástroje ① a vyberte menu Videoknižnica ②!



Na animačnej stene môžete videá prehľadávať posúvaním, prehrávanie spustíte kliknutím ③.




2. Vyhľadávanie, prehrávanie


V spodnej časti animačnej steny si môžete vybrať z ikon a zvoliť si tému, stena sa tak posunie k obsahu vybratej kategórie ④. Kliknutím na názov kategórie môžete prehľadávať medzi ďalšími videami danej témy.


Ak si želáte prehrať dané video, kliknite naň! Prehrávanie môžete pozastaviť a znova spustiť tak, že kliknete na stred obrazovky ⑤.

Ak si želáte video pretočiť dopredu alebo dozadu, kliknite na pravú alebo ľavú stranu okna ⑥.

Tipy ⑦

 Môžete prepnúť na celoobrazovkový náhľad.

 Môžete zobrazit súvisiace videá.

 Môžete sa vrátiť k animačnej stene.

1. Vrstvy v publikáciách

Vrstvy, ktoré sú uložené jedna na druhej a ktoré možno vypnúť a zapnúť, môžu rozšíriť základnú publikáciu o rozmanitý obsah.

- Na takejto vrstve pripojenej k publikácii (Mozaik extra) ❶ mozaBook uschováva rôzny extra obsah (obrázky, videá, 3D modely, úlohy atď.).
- Jednotlivé publikácie môžu obsahovať aj vrstvu s riešeniami (Riešenia).
- Môžete vytvoriť aj vlastné vrstvy (Moja vrstva) ❷ tak, že niečo nakreslíte alebo zvýrazníte v publikácii, alebo ju doplníte o extra obsah.
- Môžete použiť aj vrstvy zdieľané inými používateľmi (Vrstvy používateľov) ❸.

2. Používanie vrstiev

Ak si želáte spravovať vrstvy, kliknite na Paneli nástrojov na ikonu Vrstvy ❹.

V menu môžete vidieť tie vrstvy pripojené k publikácii, ktoré sú dostupné a môžete zobrazit'.



Tip • V podmenu Súvisiaci obsah ❺ môžete otvoriť prostredníctvom Mediálnej knižnice ďalšie zošity a úlohy súvisiace s obsahom publikácie.

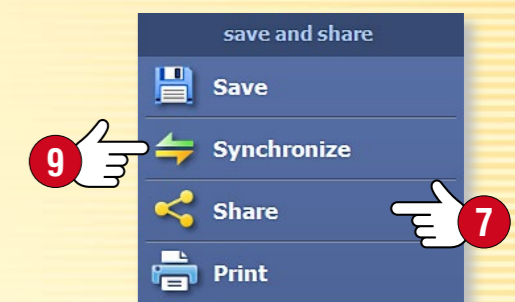


3. Synchronizácia a zdieľanie

Vlastné vrstvy pripojené k publikáciám môžete zdieľať aj s ostatnými užívateľmi, ak ich nahráte na mozaWeb a publikujete ich. Ak ich chcete zdieľať, kliknite na Toolbare na ikonu Otvoriť ❻ a vyberte menu Zdieľať ❼.

Ak si zvolíte automatickú synchronizáciu ❸, vaše vlastné vrstvy budú automaticky uložené na vašom mozaWeb internetovom účte, a tak budú vaše publikácie vždy zosynchronizované.

Svoje publikácie môžete zosynchronizovať aj bez internetového pripojenia, a to pomocou USB kľúča v menu Synchronizácia ❹.

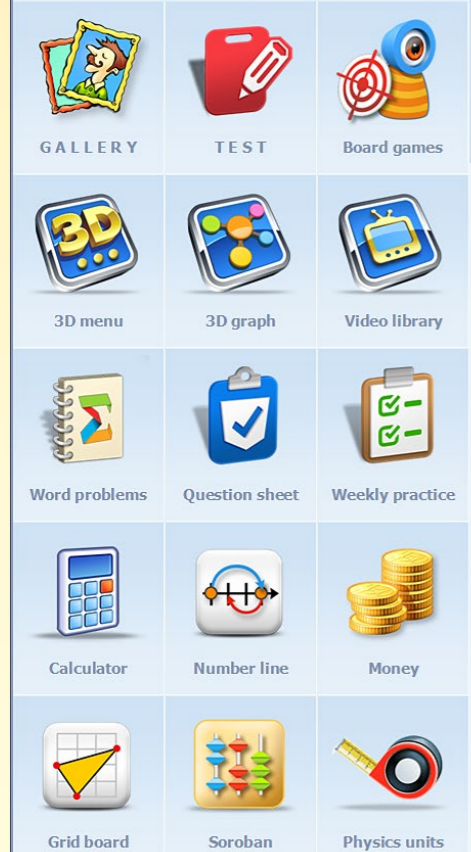
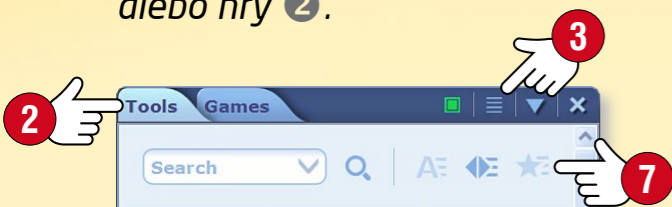


1. Kde nájdete Nástroje?

Kliknite na Toolbare na ikonu Nástroje ①!



Pomocou ušíek si môžete vybrať, či sa majú v okne zobrazit' nástroje alebo hry ②.

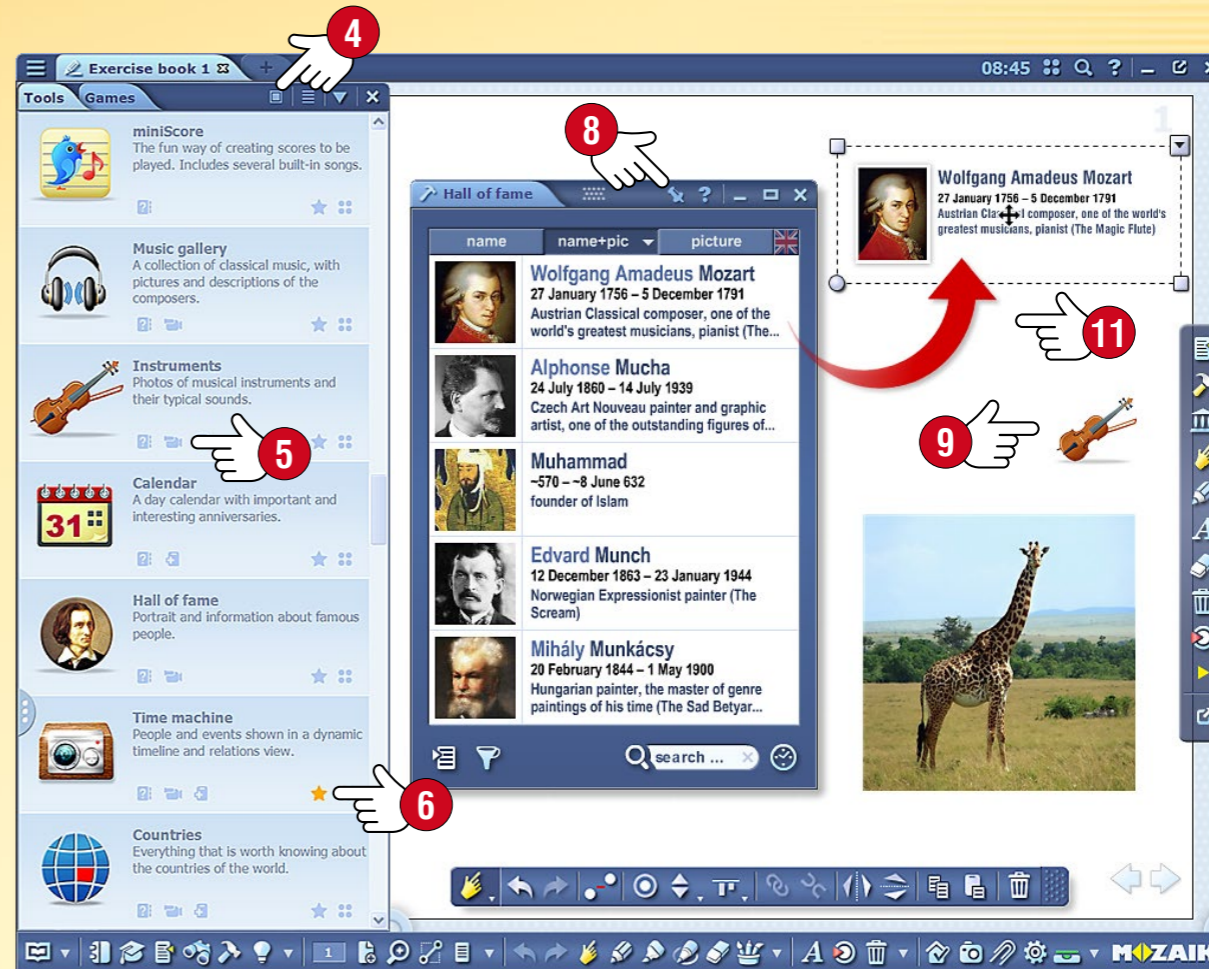


2. Nájdite potrebnú aplikáciu!

Filtrujte aplikácie podľa témy alebo ročníka ③.

Zmeňte náhľad ④ a použite textového pomocníka alebo videonávod ⑤, ak potrebujete pomoc k používaniu nástrojov.

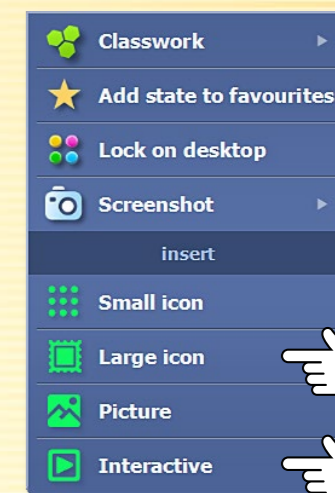
Ak daný nástroj označíte za obľúbený ⑥ a zvolíte vhodné usporiadanie ⑦, nástroj sa objaví na začiatku zoznamu.



3. Uloženie stavu a vloženie nástroja

Aktuálny stav nástroja (napr. pripravený pokus alebo nastavený náhľad) môžete uložiť tak, že ho vložíte do otvorenej publikácie prostredníctvom menu Vložit' nástroj ⑧. Nástroj môžete vložiť v podobe malej alebo veľkej ikony ⑨ alebo ako obrázok, a neskôr ho môžete otvoriť. Ak nástroj uložíte interaktívne ⑩, môžete ho používať na stránke svojho zošita.

Tip • Textový a obrázkový obsah nástrojov môžete potiahnuť do svojho zošita, učebnice a použiť ho pri príprave prezentácií ⑪.



Hry na rozvoj schopností ▼

Tieto nástroje pomáhajú rozvíjať schopnosti najmladších žiakov. Vzbudzujú ich záujem a získané poznatky si môžu vďaka nim precvičiť v hravej forme.

mozaTools
Násobilka



Nástroje na precvičenie

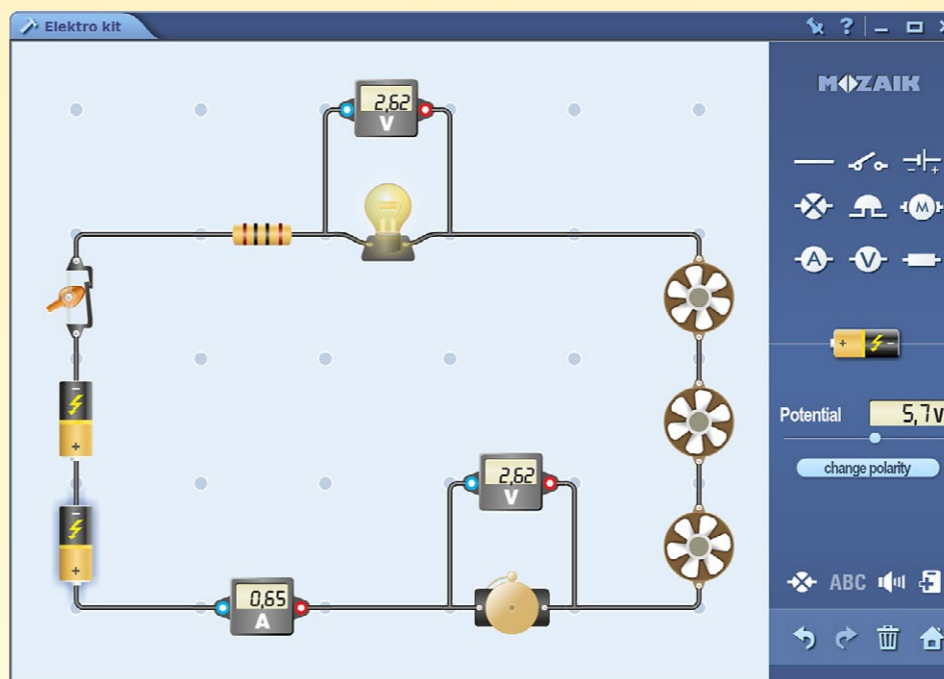
Tieto nástroje umožňujú žiakovi precvičiť si a uplatniť poznatky získané na vyučovacej hodine. Program vyhodnocuje a uschováva úspešnosť vyriešených úloh a žiaci dostávajú okamžitú odozvu.

Vizuálne nástroje ►

Zbierky, ktoré umožňujú cieľené použitie podľa predmetu. Nachádza sa tu každý nástroj, ktorý je potrebný k vyučovaniu jednotlivých predmetov.



mozaTools
Hudobné nástroje



mozaTools
Electro kit

◀ Virtuálne pokusné nástroje

Pomocou najzložitejších nástrojov mozaBooku možno simulovať na tabuli alebo počítači skutočné pokusy. Ľubovoľne možno zostaviť najrôznejšie pokusné usporiadania.

Cestovanie v čase

Stroj času vám predstaví slávnych ľudí, historické osobnosti v rôznych prehľadoch.

Chronologický prehľad • zobrazí osoby na časovej osi, pričom ich usporiada do skupín podľa ich činnosti ①.

Prehľad spojitostí • zobrazí 30–40 osôb podľa zadaných filtrovacích kritérií, pričom sa vychádza z údajov jednej konkrétnej osoby. Dôležitosť filtrovacích kritérií môžete zmeniť v menu Nastavenia ② posúvaním ikon ③.

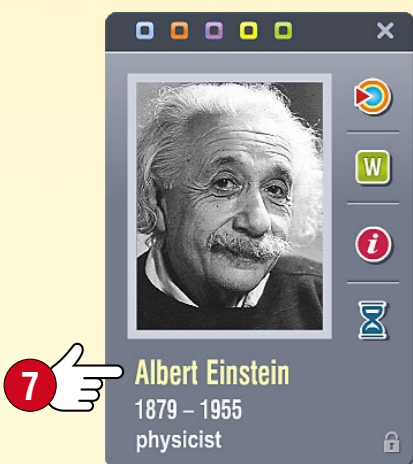
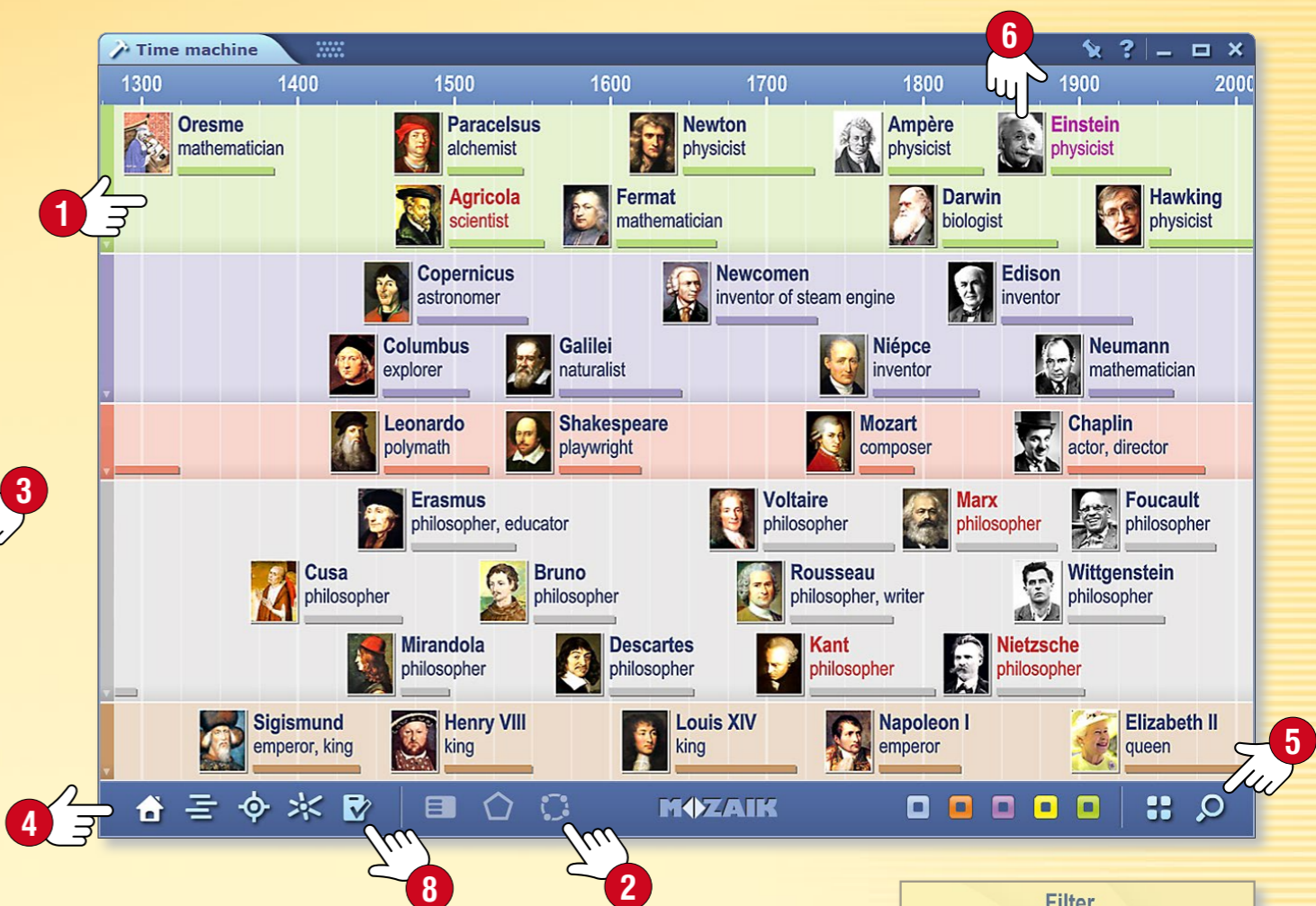
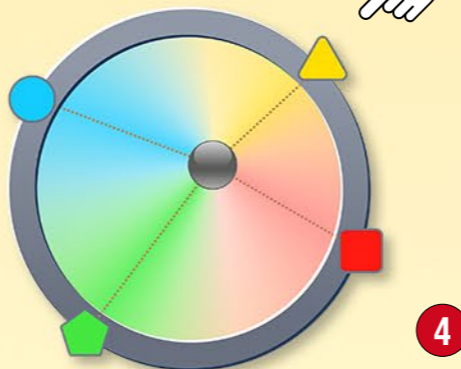
Ako funguje

Spustíte nástroj Stroj času.


Posúvaním časovej osi si môžete prezrieť slávne osoby v histórii.


Pomocou ikon na Paneli nástrojov ④ môžete prepínať medzi rôznymi náhľadmi.


Ak hľadáte konkrétnu osobu, použite Vyhľadávacie políčko ⑤.



Kliknutím na danú osobu ⑥ cez vyskakovacie okno ⑦ získate prístup k ďalším funkciám.

 Zvýraznením danej osoby môžete prepnúť na prehľad spojitostí.

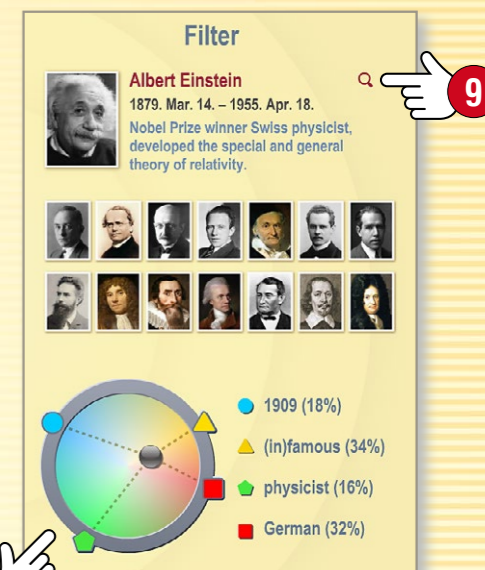
 Môžete otvoriť súvisiaci článok na Wikipédii.

 Môžete zobrazit ďalšie informácie a udalosti súvisiace s danou osobou.

Kvízová hra

- Kliknite na ikonu Úloha ⑧.
- Vyberte, na ktorú osobu sa majú vzťahovať otázky (použite funkciu vyhľadávanie ⑨ a filtrovanie ⑩).
- Vyberte si z rôznych typov úloh a potom spustite hru.

Na zodpovedanie otázok máte obmedzený čas a v rámci jednej hry môžete zadať iba tri nesprávne odpovede. Úlohy môžete ďalej upravovať pomocou editora úloh.



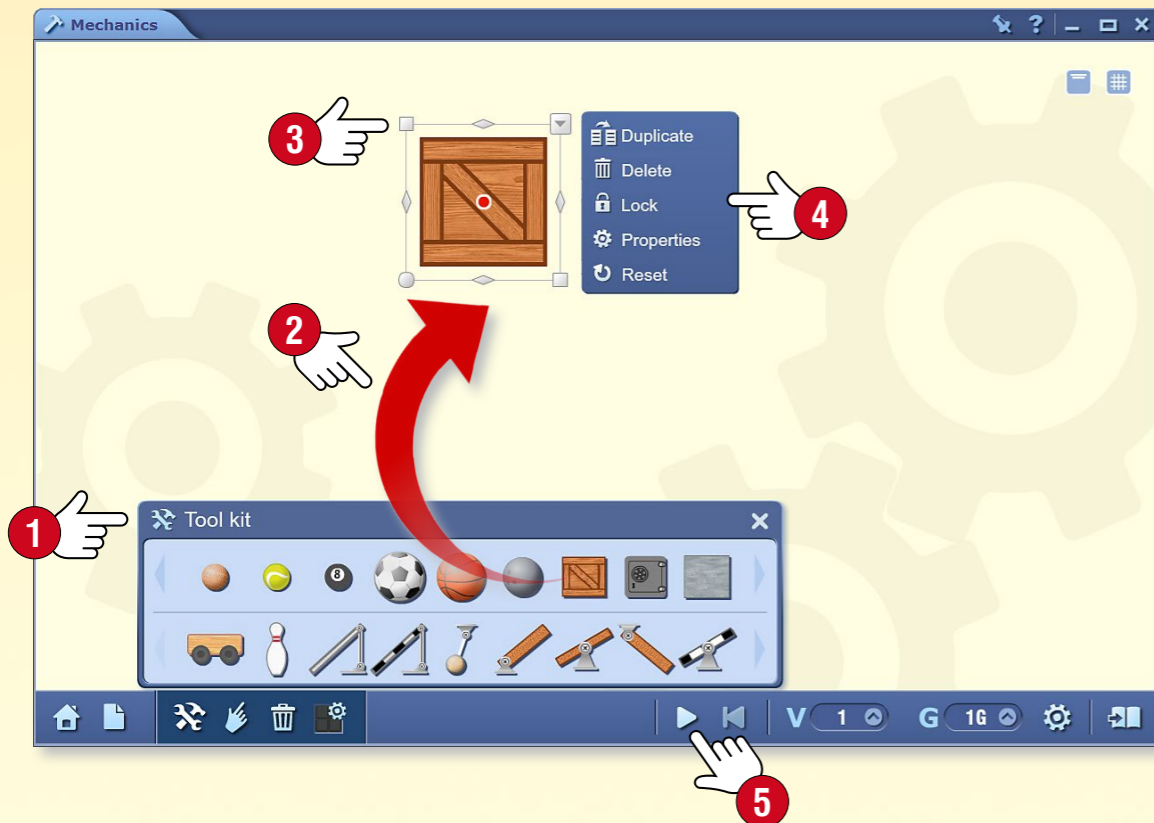
Pôsobivé pokusy a hry

Pomocou nástroja Mechanika môžete skúmať zákony dynamiky, rôzne pôsobenie síl a typy pohybov v realistickom fyzikálnom prostredí.

Spustíte nástroj Mechanika. Pomocou nástrojov nachádzajúcich sa v Sade nástrojov ① zostavte východiskový stav vášho pokusu.

- Potiahnite ② vybrané nástroje na stôl,
- ak je to potrebné, môžete prispôsobiť ich veľkosť alebo ich otáčať ③,
- v lokálnom menu predmetu ④ nájdete aj ďalšie možnosti (môžete ho duplikovať, vymazať, fixovať, nastaviť jeho vlastnosti).

Kliknutím na ikonu Prehrať ⑤ uskutočníte zostavený pokus.



Ešte jednoduchšie

Kliknite na ikonu domu ⑥ a vyberte si vopred zostavený pokus alebo hru. Kliknite na ikonu Prehrať, aby ste vybraný model uviedli do života.

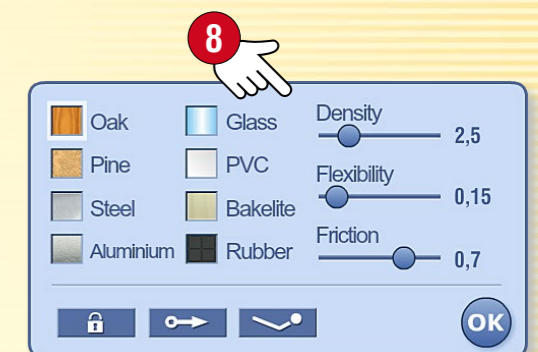


Danú zostavu môžete vložiť do zošita ako obrázok ⑦.

Experimentujte

Čo sa stane, ak zmeníte

- vlastnosti pokusného nástroja ⑧,
- rýchlosť prehrávania ⑨,
- alebo veľkosť gravitácie ⑩?

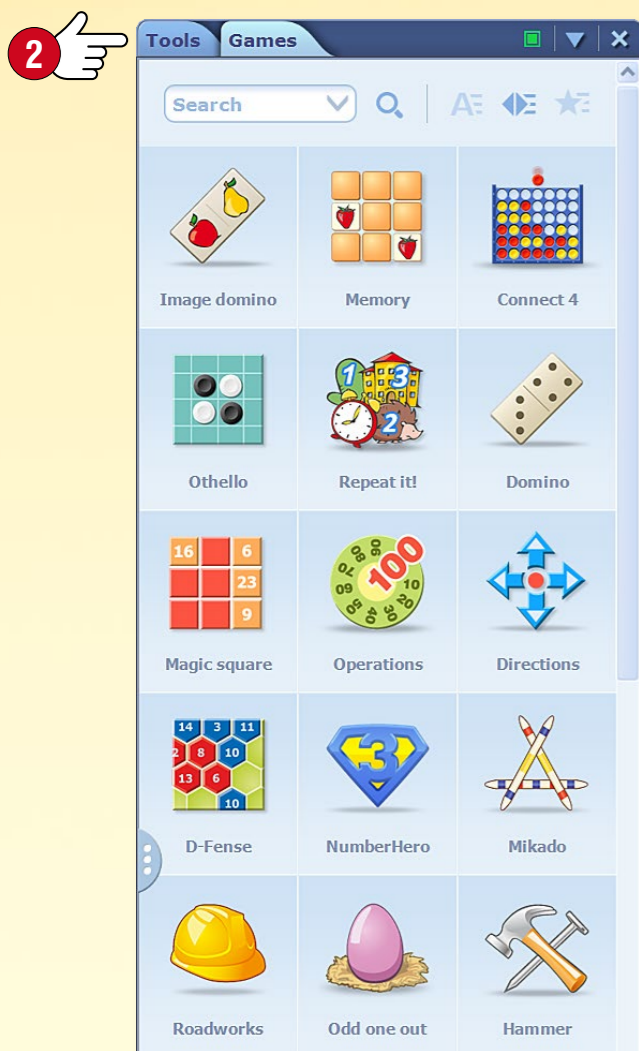


1. Kde nájdete hry?

Kliknite na Toolbare na ikonu Hry ①!



Pomocou ušíek vyberte, či sa majú v okne zobrazit' nástroje alebo hry ②.



2. Nájdite tú najlepšiu hru

Môžete si vybrať z bohatej ponuky jazykových, matematických, logických hier a hier na rozvoj koncentrácie.

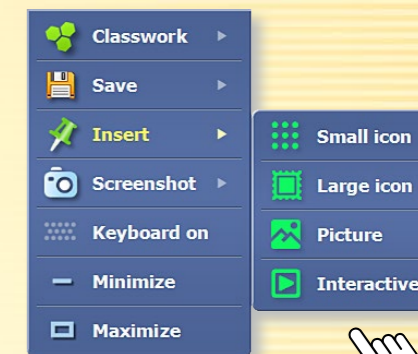
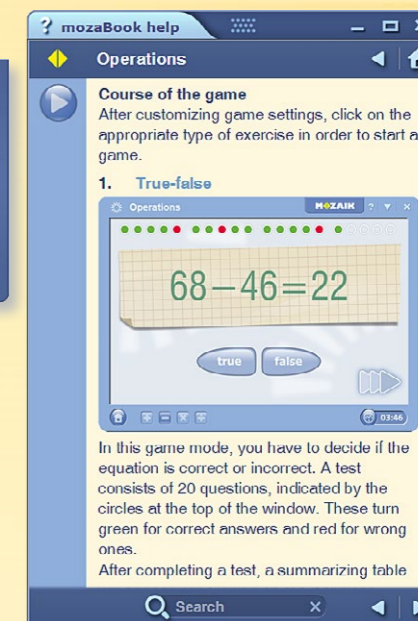
Ak si želáte spustiť danú hru, kliknite na ňu.

Prajeme vám dobrú zábavu!



3. Pomoc pri hre

Po otvorení hry môžete kliknúť na ikonu otáznika ③ a následne si prečítať popis.



Tip

Do svojich publikácií môžete vložiť hry v podobe malej alebo veľkej ikony, obrázka alebo interaktívneho prvku ④.

1. Kde nájdete nástroje na kreslenie?

Nástroj na kreslenie môžete zobrazit' viacerými spôsobmi. Kliknite na Paneli nástrojov na ikonu Kreslenie voľnou rukou ① alebo Peračník ②, alebo kliknite do jedného z dolných rohov obrazovky ③.



Kliknite na zázračnú čiapku ④ a zobrazia sa vám ďalšie funkcie. S touto ikonou sa môžete stretnúť aj na iných miestach a vybrať si pomocou nej jednoduchšiu alebo zložitejšiu verziu danej funkcie.



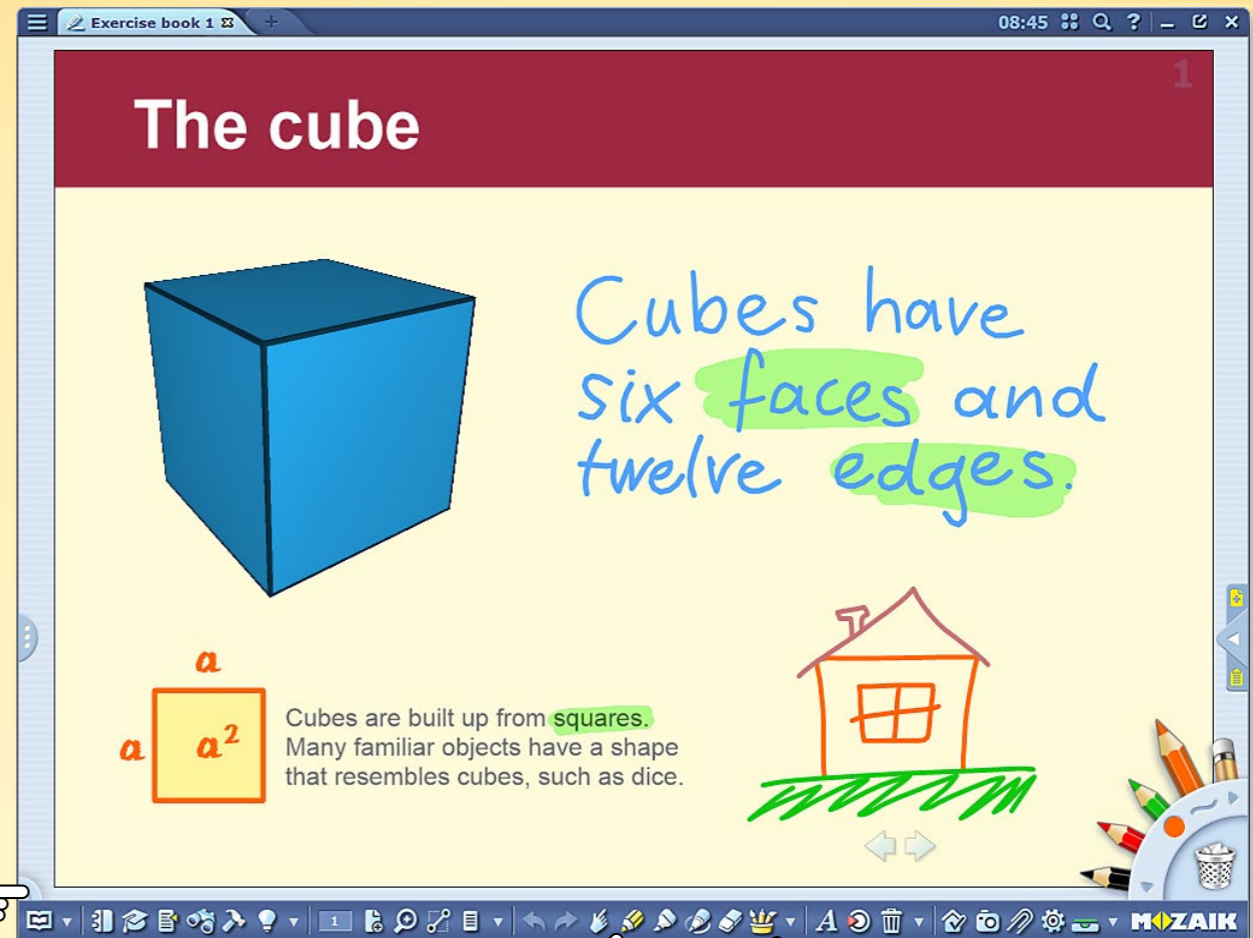
2. Na čo to môžete použiť?

Pomocou mozaBook vstavaných nástrojov na kreslenie môžete ľubovoľne ilustrovať svoje publikácie.




kreslenie voľnou rukou
kreslenie kriviek
pero rozpoznávajúce text
zvýrazňovač
schéma vzťahov
guma
vkladanie textu
vypĺňanie
editácia vzorcov
tabuľka

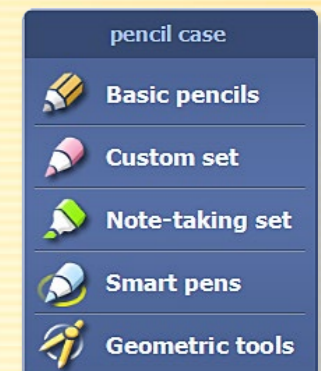


kreslenie rovnej čiary
pero rozpoznávajúce útvary
miznúca čiara
štetec, kaligrafické pero
geometrické útvary
kôš, mazanie
vznačovanie, posúvanie
tvorba animácií
geometrické nástroje
mediálna knižnica



Tipy

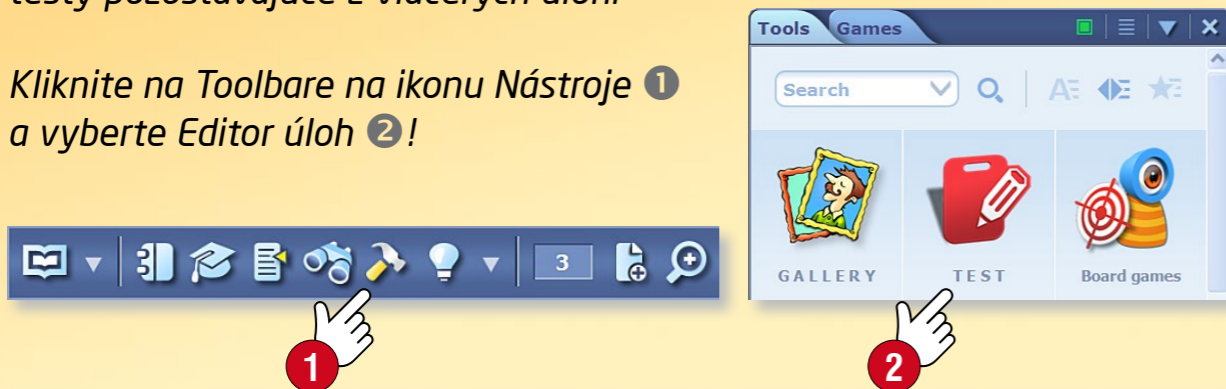
-  Pri geometrických konštrukciách môžete používať pravítko, uhlomer a kružidlo.
-  Kresby, obrázky a iné objekty môžete jednoducho vymazať ich potiahnutím do koša.
-  Ak chcete na tabuli na niečo upriamiť pozornosť iba dočasne, použite zázračnú ceruzku.



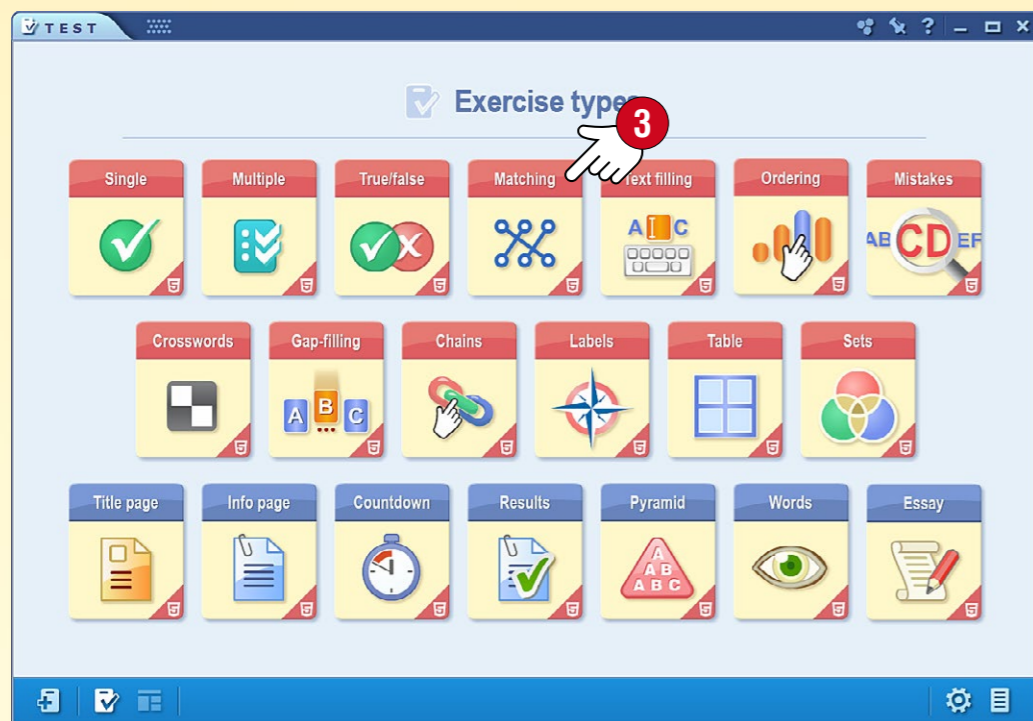
1. Ako používať editor úloh a kde ho nájdete?

Pomocou editora úloh môžete pripraviť rozmanité a pútavé úlohy, respektíve testy pozostávajúce z viacerých úloh.

Kliknite na Toolbar na ikonu Nástroje **1** a vyberte Editor úloh **2**!



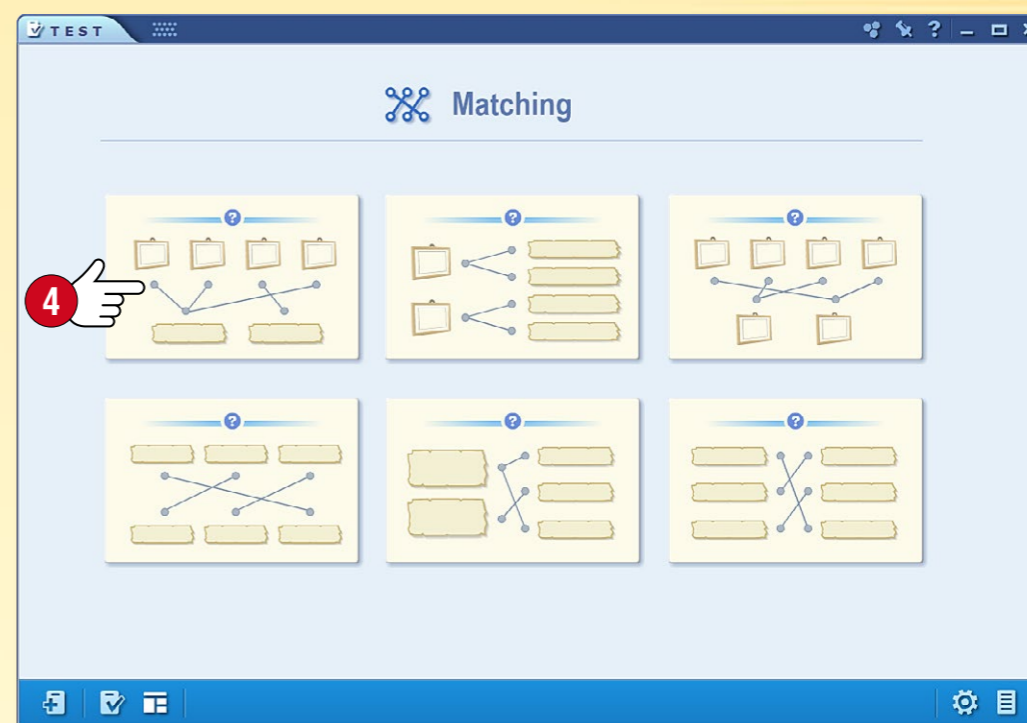
Ak chcete vytvoriť úlohu, v prvom kroku vyberte, aký typ úlohy si želáte vytvoriť **3**. Editor úloh obsahuje mnoho typov úloh, od jednoduchého výberu až po zložité mapové úlohy.



2. Šablóny úloh

V rámci jednotlivých typov úloh môžete vytvoriť úlohy s rôznou štruktúrou a usporiadaním. Úlohy môžu byť iba textové, alebo prostredníctvom mediálnej knižnice môžete vložiť aj multimediálny obsah.

Vyberte šablónu, ktorú chcete použiť pre svoju úlohu **4**.



Tip

Multimediálny obsah používaný v úlohách môže predstavovať obrázky, zvuky a videá vložené z mediálnej knižnice.

1. Editácia úloh

Vložte text a multimediálny obsah do vybratej šablóny a vyznačte správnu odpoveď.

Jednotlivé prvky šablóny môžete upraviť, môžete zmeniť počet možných odpovedí ① alebo zobrazenie úlohy ②.

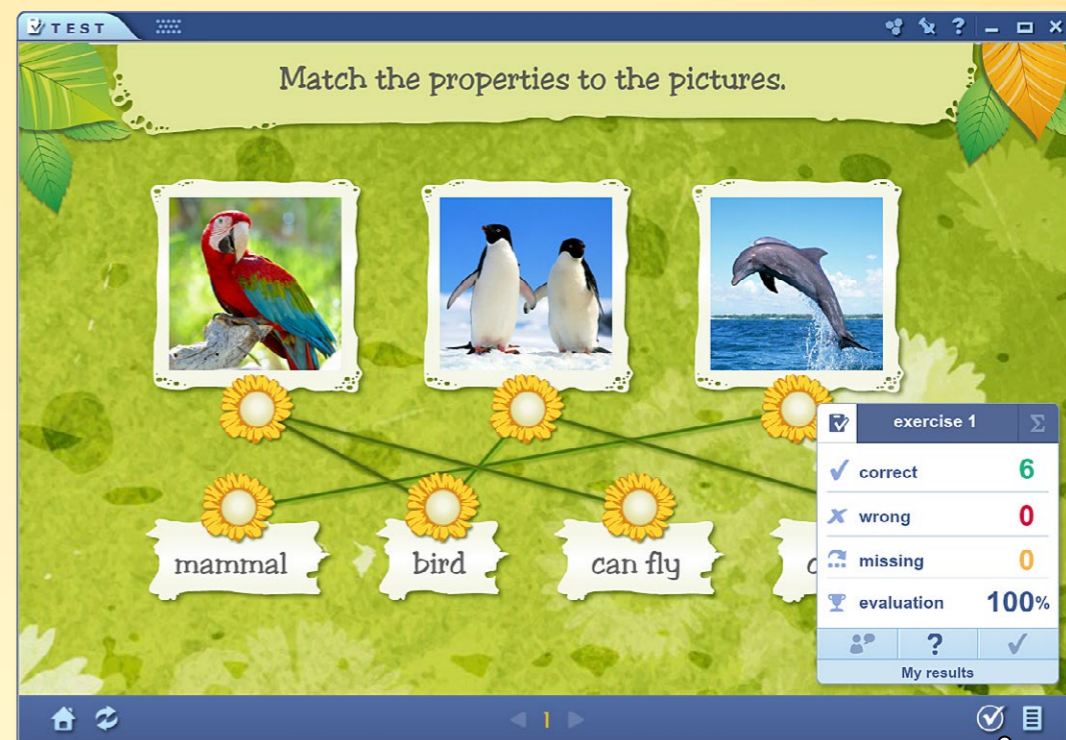
Vytvorenú úlohu môžete vložiť ③ do publikácie, alebo pridávaním ďalších úloh môžete zostaviť celý pracovný list.



Ak si želáte pridať novú úlohu, zatvorte editáciu hotovej úlohy ④ a následne vytvorte novú úlohu ⑤. Prístup k úlohám daného testu získate kliknutím na pravú dolnú ikonu ⑥. Ak ste skončili, svoju prácu môžete uložiť vložením testu do publikácie ③.

2. Riešenie, kontrola úloh

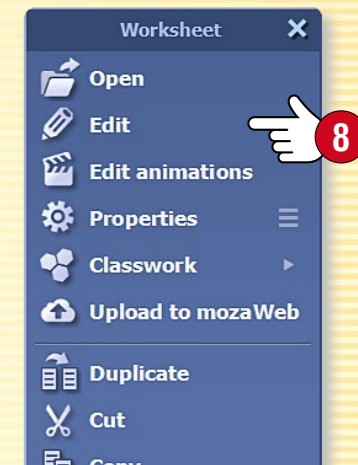
Danú úlohu môžete prehrať kliknutím na jej ikonu. Postupujte podľa inštrukcií danej úlohy a vyberte, spojte, usporiadajte,... správne odpovede.



Po vyriešení úloh kliknutím na fajku ⑦ môžete skontrolovať správnosť svojich odpovedí.

3. Ako môžete editovať predošle vytvorenú úlohu?

Ak si neskôr želáte zmeniť nejakú úlohu, stlačte dlhšie ikonu vlozenej úlohy a v zobrazenom lokálnom menu zvolte Editovať ⑧.

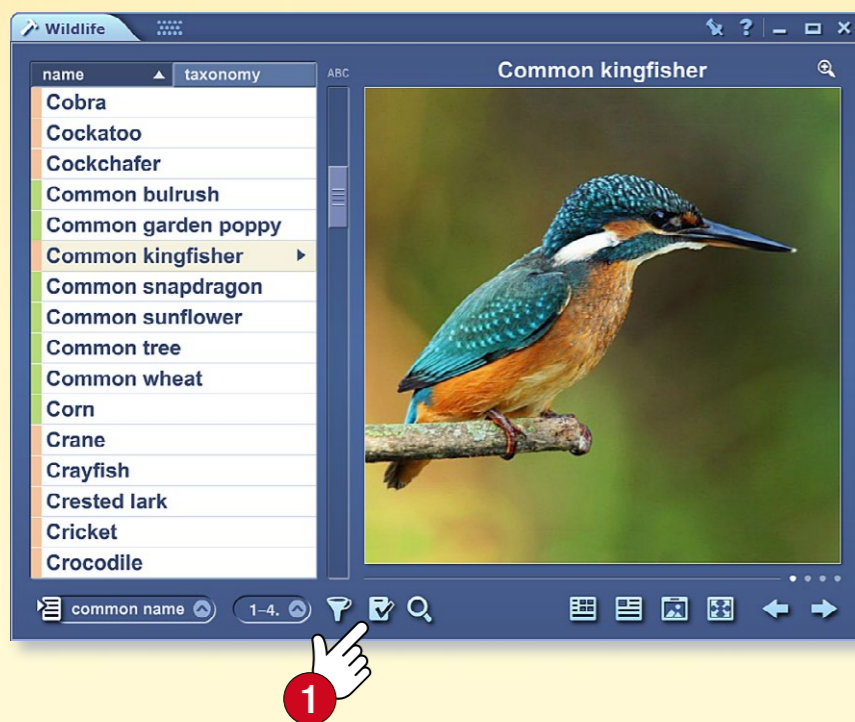


Editácia úloh pomocou nástrojov

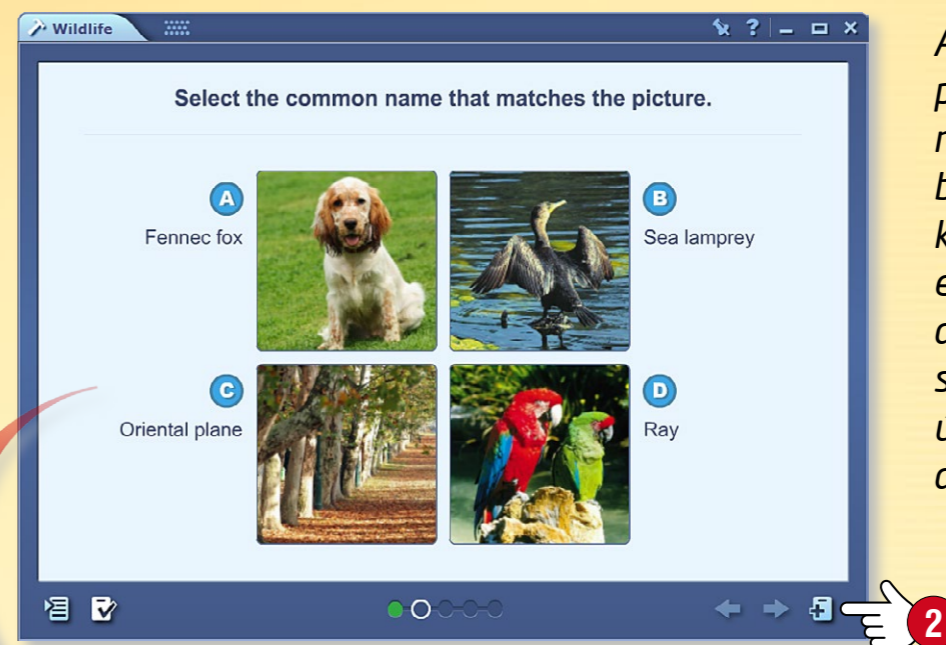
Jednotlivé nástroje mozaBooku vedia automaticky vygenerovať úlohy a odovzdať ich editoru úloh, vďaka čomu môžete za krátky čas vytvoriť pútavé testy.

Ak si želáte vygenerovať úlohu

- spustíte editor úloh
- a taký nástroj, ktorý má túto funkciu.



V nástrojoch vyberte režim úloh ① a ak je to potrebné, nastavte, aký typ úloh si želáte.



Ak počas prehrávania úloh nájdete takú, ktorú by ste chceli použiť, kliknite na ikonu exportovať úlohu ② a vybratá úloha sa dostane do editora úloh, kde ju môžete aj upraviť.

Výhody

- Nemusíte vymýšľať úlohy,
- nemusíte hľadať obrázky,
- iba vyberte tému a úloha je hotová.

Úlohu môžete dodatočne upravovať.



Editácia úloh s 3D modelmi

Aj mnohé 3D modely vedia automaticky vygenerovať úlohy a exportovať ich do editora úloh.

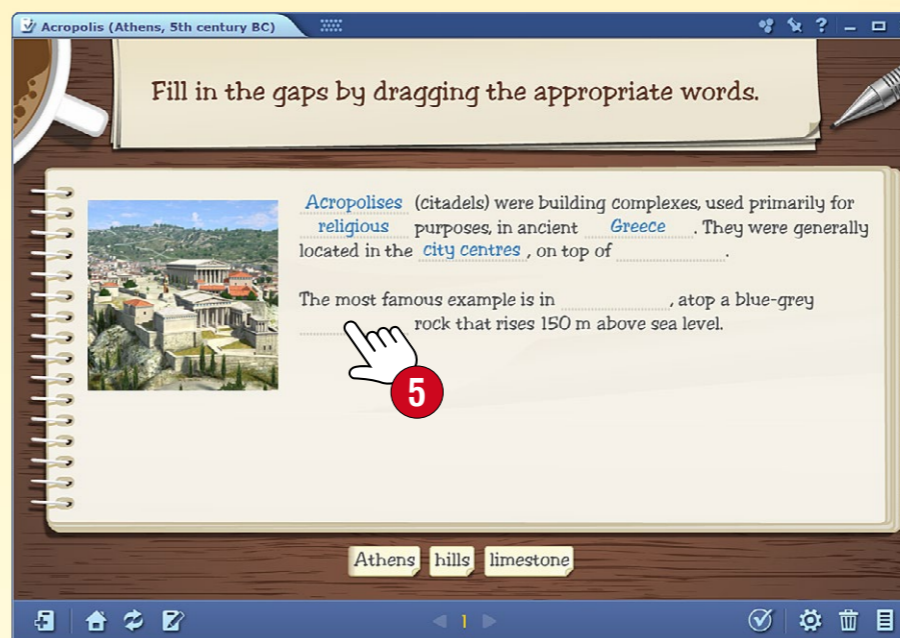
Ak je táto funkcia dostupná v aktuálnom náhľade modelu, kliknite na ikonu nachádzajúcu sa na dolnej lište ①. Z panelu, ktorý sa vám otvorí, si vyberte z dostupných typov úloh ②! Kliknutím na tlačidlo "Generovať" ③ sa úloha automaticky otvorí v Editore úloh.

V rôznych náhľadoch možno vygenerovať rôzne typy úloh.



Ako riešiť úlohy?

- Potiahnite popisy na správne miesto ④,
- doplňte do textu zadané slová ⑤,
- spojte a vyberte správne riešenie.



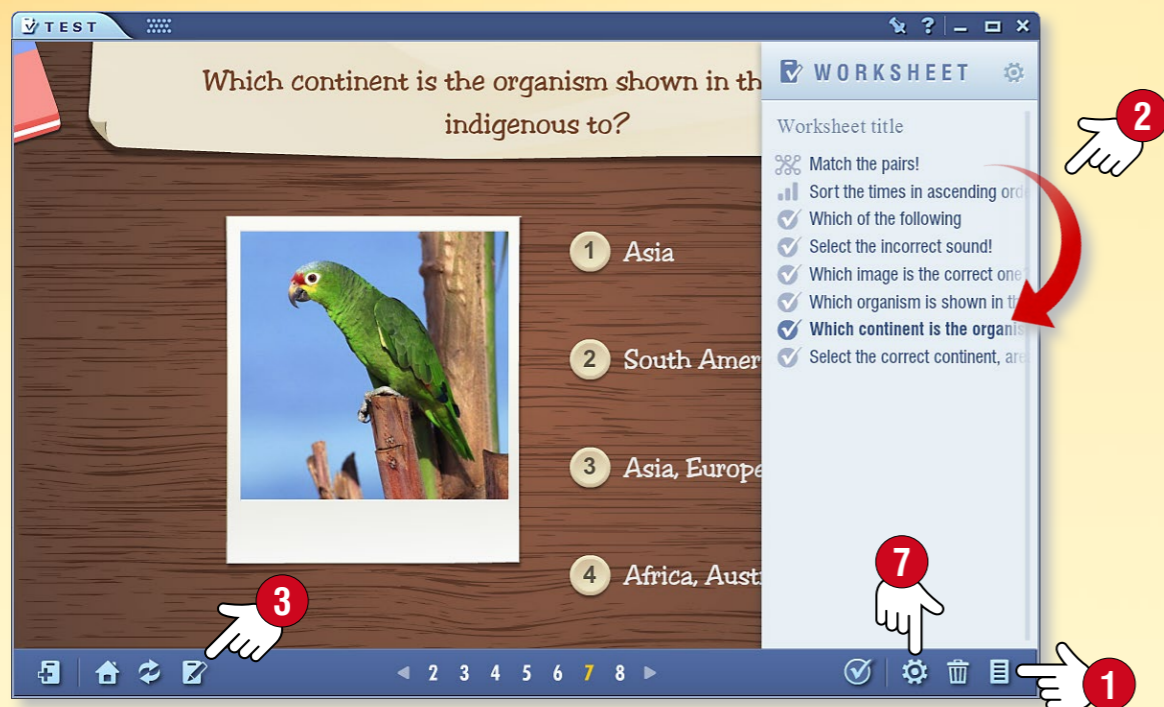
Vyhľadajte 3D model súvisiaci s učivom, vyberte vhodný náhľad a typ úlohy.

Úlohu môžete editovať už pred jej vygenerovaním.

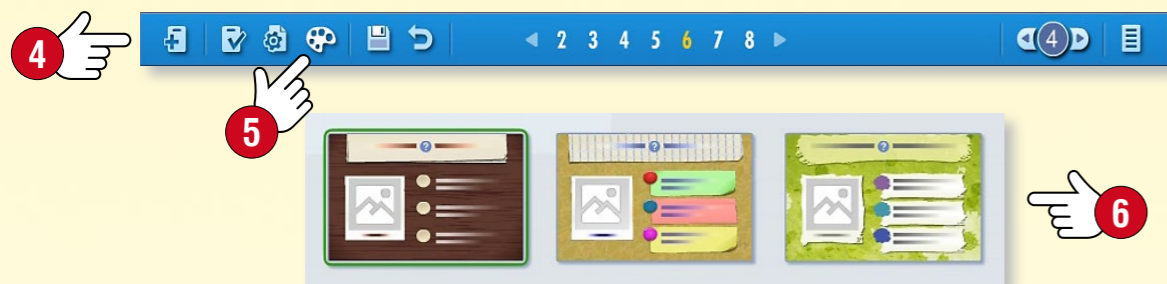
Ak je to potrebné, v Editore úloh môžete uskutočniť ďalšie úpravy ⑥, aby úloha zodpovedala vašim predstavám.

1. Operácie s úlohami

Ak váš test pozostáva z viacerých úloh, ich poradie môžete ľubovoľne meniť. Otvorte Panel pracovného listu ①. Vyberte úlohu, ktorú chcete premiestniť a potiahnite ju na želané miesto ②.

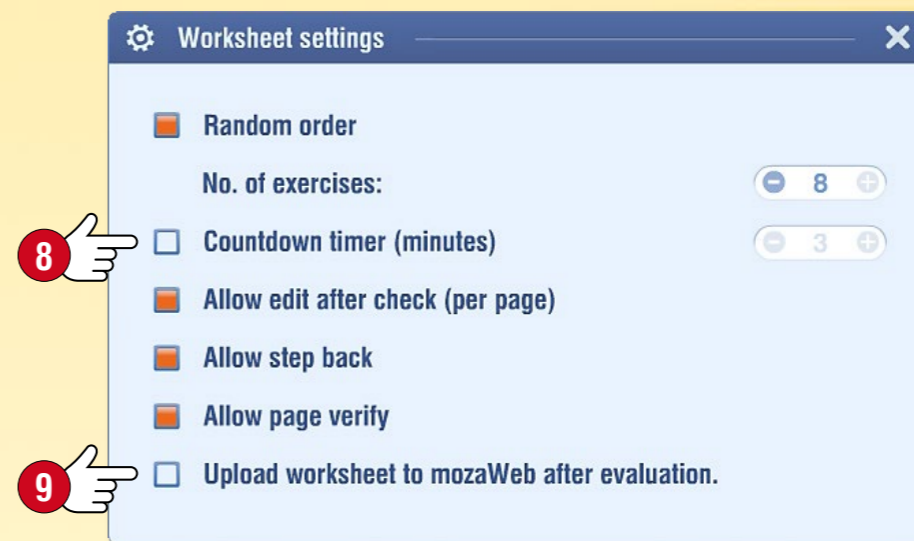


Aktuálnu úlohu môžete ďalej editovať ③, jej obsah (obrázok, video, zvuk, text) ľubovoľne upravovať. Ak na paneli nástrojov ④ kliknete na ikonu Paleta ⑤, môžete zmeniť aj dizajn úlohy ⑥.



2. Nastavenia pracovného listu

Ak kliknete na Toolbare na ikonu Nastavenia ⑦, otvorí sa panel nastavení pracovného listu. Tu vykonané nastavenia sa budú vzťahovať nielen na aktuálnu úlohu, ale aj na celý pracovný list.



Tipy

- K pracovným listom môžete vytvoriť aj Titulné, Informačné stránky a Stránky s výsledkami, môžete tiež stanoviť časový limit ⑧ určený na vyriešenie pracovného listu.
- Prehrávanie úloh sa môže uskutočňovať aj v náhodnom poradí, respektíve môžete povoliť opravy a krok späť.
- Vytvorený pracovný list môžete nahrat' aj na mozaWeb ⑨ a urobiť ho dostupným aj pre iných užívateľov.
- V prípade niektorých mozaBook verzií môžete úlohy zadať aj ako domácu úlohu.

1. Ako môžete používať zošity?

V mozaBooku môžete vytvoriť vlastné zošity, do ktorých môžete písať, kresliť a doplniť ich o rôzny digitálny obsah (obrázky, videá, zvuky, 3D modely, úlohy).

Môžete vytvoriť pútavé prezentácie, osnovy a používať ich podobne ako digitálne knihy ①.

Zošity môžete uložiť, nahrat' na svoj mozaWeb účet a urobiť ich dostupnými aj pre ostatných užívateľov.

Pomocou internetovej synchronizácie môžete mať prístup k svojim zošitom na každom počítači, ktorý je vybavený mozaBook programom.

2. Ako môžete otvoriť zošit?

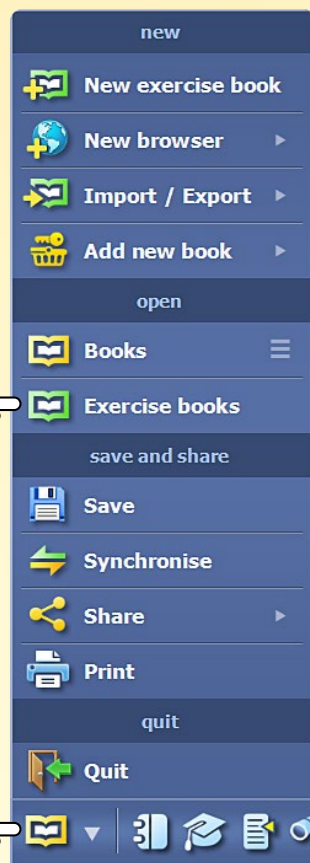
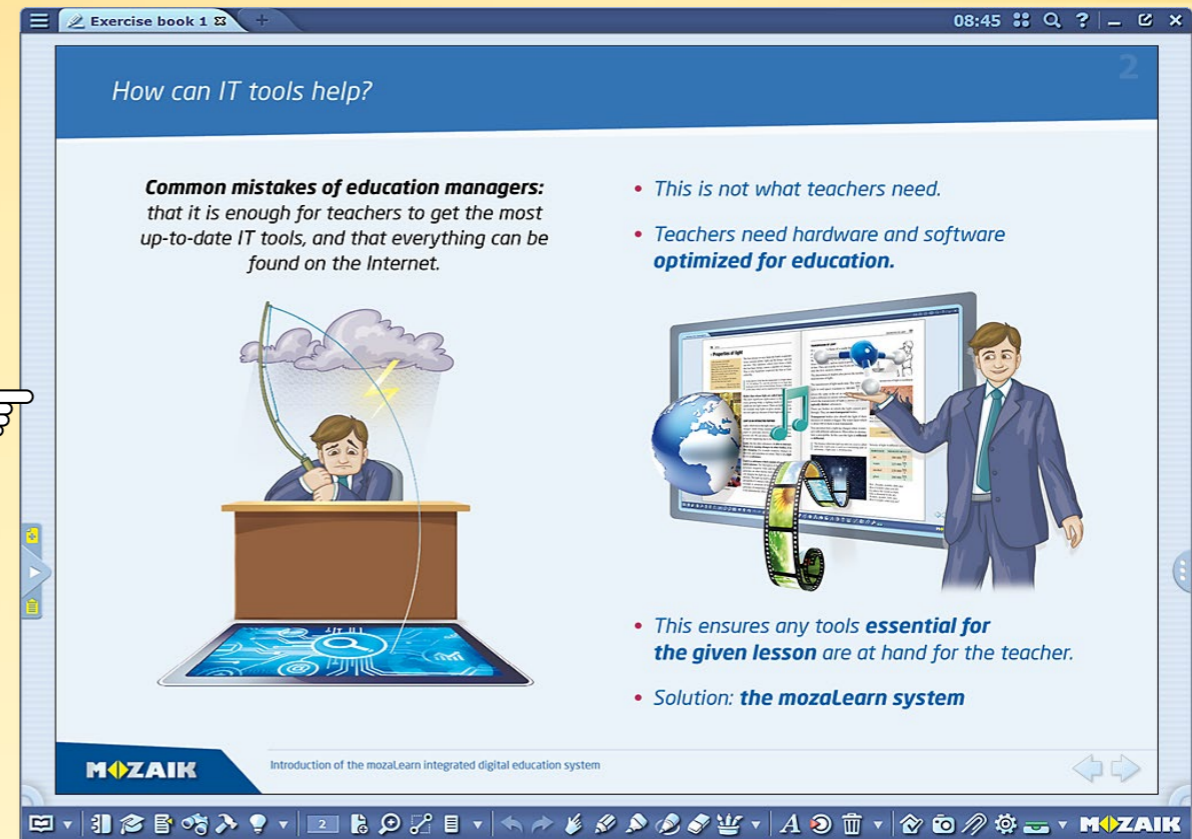
Kliknite na Paneli nástrojov na ikonu Otvoriť ② a vyberte menu Zošity ③.

V zobrazenom okne ④ sa objavia vaše zošity.

Ak si želáte otvoriť niektorý zošit, kliknite naň.

Ak je v zozname príliš veľa publikácií, v hlavičke nájdete filtre, pomocou ktorých môžete filtrovať podľa témy alebo ročníka ⑤.

Ak kliknete na ikonu Nastavenia ⑥, môžete zošity zo zoznamu vymazať.



Tip

Prístup k zošitom máte aj na mozaWebe.

Kliknite na ikonu Stiahnuť ⑦ a z vyskakovacieho okna Mediálnej knižnice si vyberte zo zoznamu zošit.

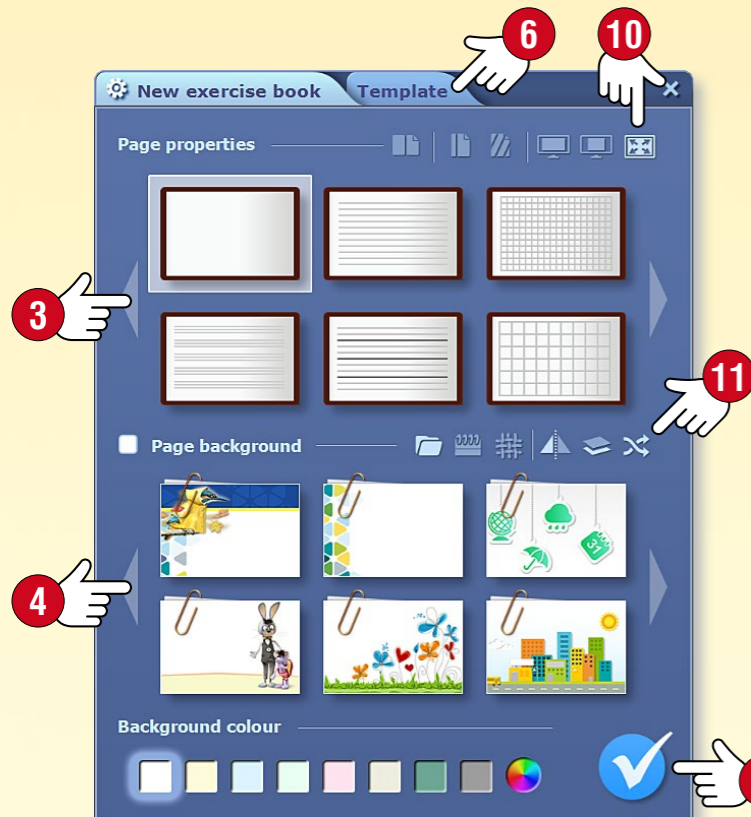
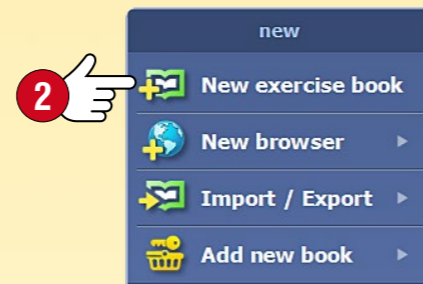
Stiahnutý zošit môžete následne používať na svojom vlastnom počítači.

1. Ako môžete vytvoriť nový zošit?

Ak nemáte otvorený žiadny zošit, nový zošit môžete vytvoriť kliknutím na ikonu Nový list, ktorá sa nachádza na Toolbare ①. Ak už máte otvorený zošit, kliknutím na tú istú ikonu môžete vložiť do zošita nový list.



Ak máte otvorený zošit, ale želáte si vytvoriť nový zošit, kliknite na Toolbare na ikonu Otvoriť a vyberte menu Vytvoriť nový zošit ②.



2. Nastavenie vlastností zošita

Skôr než program vytvorí nový zošit, musíte nastaviť jeho vlastnosti.

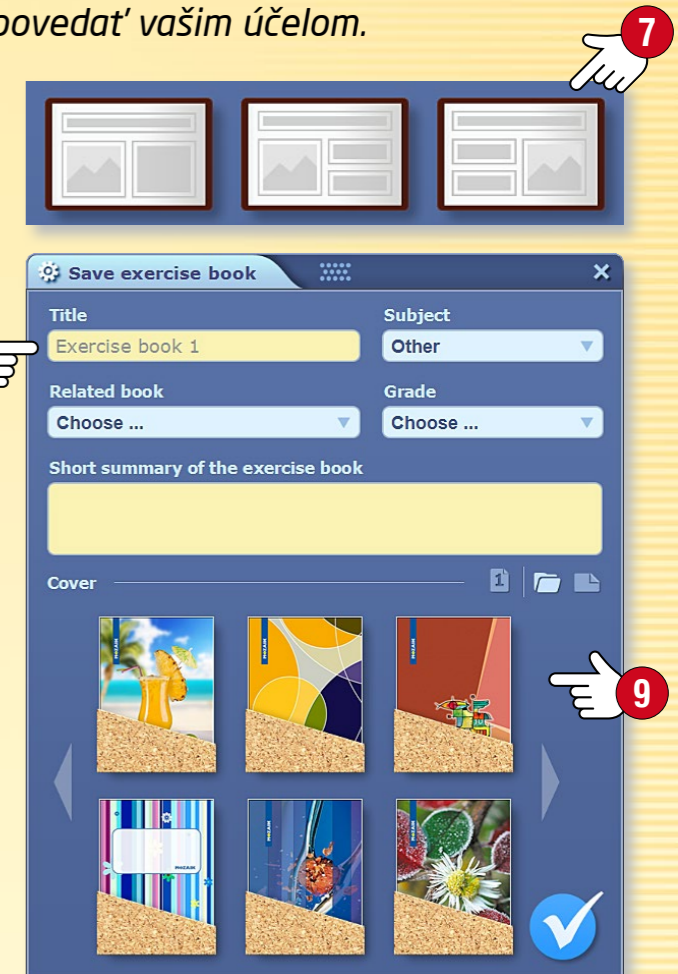
- môžete si vybrať orientáciu na výšku alebo na šírku (jednostranový alebo dvojstranový náhľad) ③,
- môžete nastaviť linkovanie,
- môžete si vybrať pozadie ④,
- môžete nastaviť farbu zošitového listu.

Pre potvrdenie nastavení kliknite na fajku ⑤!

3. So šablónami je to ešte jednoduchšie

Pomocou preddefinovaného usporiadania (šablón) môžete ľahko vytvoriť zošit, ktorý bude zodpovedať vašim účelom.

- Na ušku šablóny ⑥ si vyberte usporiadanie ⑦ a následne rámy naplňte obsahom.
- Rámy môžete na zošitových listoch posúvať alebo prispôbiť ich veľkosť. ⑧



4. Uloženie zošitov

Ak si želáte uložiť zošit, kliknite na Toolbare na ikonu Otvoriť a vyberte Uložiť.

Zadajte názov zošita ⑧, vyberte tému, súvisiacu publikáciu, ročník a obálkový obrázok ⑨. Zadajte stručný popis obsahu.

Tipy

- Pri prezentácii je vhodnejší zošit s orientáciou na šírku a v prípade používania na vyučovacej hodine je lepšie zvoliť dvojstranový formát. Pri vytváraní zošita dbajte aj na správny pomer strán ⑩.
- Na nových listoch zošita môže byť zobrazené aj náhodné pozadie z vybratej skupiny ⑪.

1. Ako môžete ilustrovať svoje zošity?

Na zošitový list môžete písať, kresliť, respektíve vkladať rôzny multimediálny a interaktívny obsah.

2. Operácie na liste v zošite

Označovanie • Ak dlhšie kliknete na prvok nachádzajúci sa na zošitovom liste, objaví sa okolo neho rám ① a na liste sa zobrazí editačný panel podľa typu objektu ②. To sa stane aj vtedy, ak na Paneli nástrojov kliknete na ikonu Označiť ③ a potom kliknete na prvok. To je editačný režim.

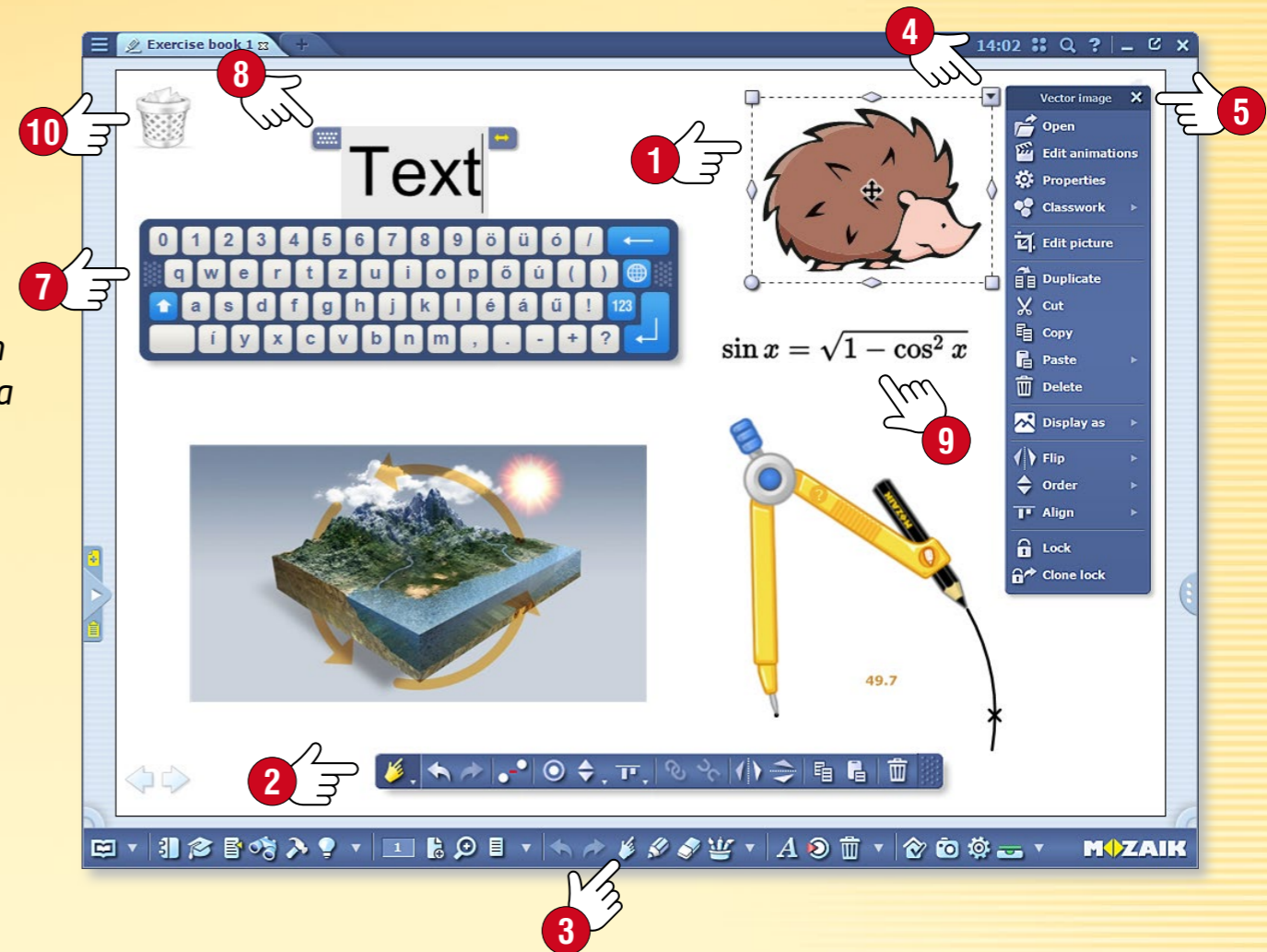
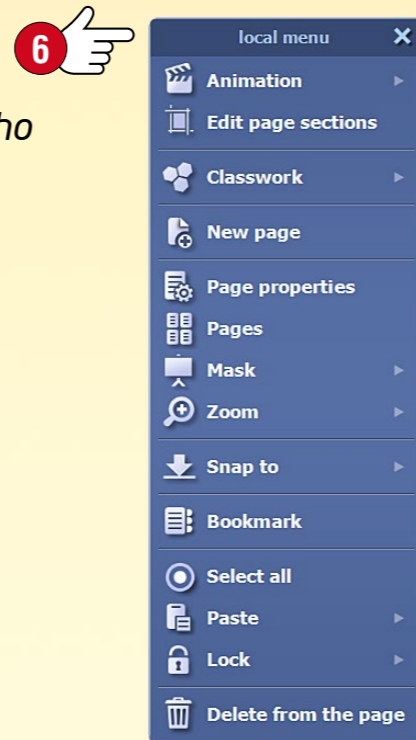
Úprava • Označený prvok môžete posúvať, meniť jeho veľkosť, zrezat', otáčať atď., podľa toho, za ktorý bod chytíte rám.

Lokálne menu • Kliknutím na pravý horný roh rámu ④ sa otvorí lokálne menu objektu ⑤, kde nájdete ďalšie možnosti pre úpravy.

3. Lokálne menu

Dlhším kliknutím na ľubovoľný bod zošitového listu sa otvorí lokálne menu ⑥, kde môžete

- zobrazit' animačný panel,
- vložit' novú stranu do zošita,
- nastaviť vlastnosti zošita,
- zobrazit' strany,
- nastaviť želané prekrytie,
- zväčšovať,
- zobrazit' pomocné čiary,
- označiť strany pomocou záložky,
- označovať, vkladať prvky,
- uzamknúť alebo vymazať prvky.



Tipy

Pri zadávaní textu môžete použiť aj klávesnicu zobrazenú na obrazovke ⑦, ktorú môžete zapnúť a vypnúť pomocou ikony Klávesnica ⑧.

Editačné panely môžete posunúť na ľubovoľné miesto obrazovky, zatvoriť ich môžete dvojklikom na okraji panelu.

Pomocou vstavaného editora vzorcov môžete ľahko písať na strany zošita zložité matematické výrazy a vzorce ⑨.

Najčastejšie používané prvky (Kôš, Obľúbené položky, Galéria, Tácka, ...) môžete zobrazit' na pracovnej ploche mozaBooku aj v podobe ikony ⑩.

1. Kde ju nájdete a na čo ju používať?

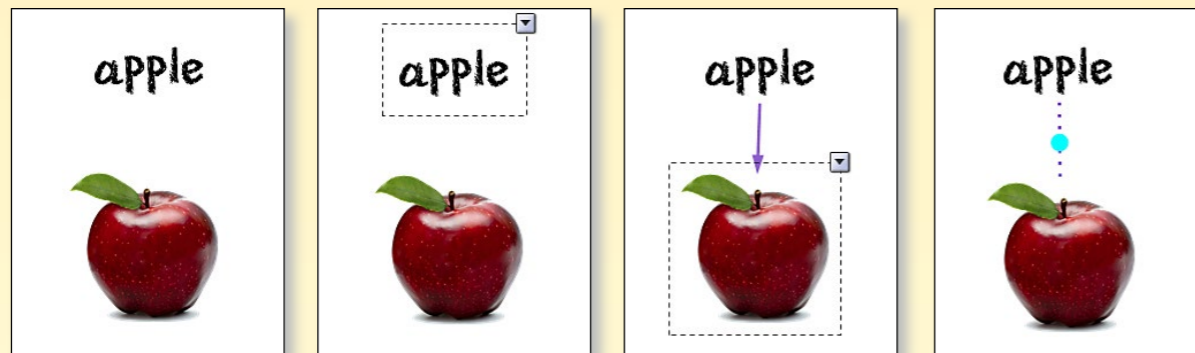
Otvorte na Paneli nástrojov panel Editácia ① a vyberte položku Schéma vzťahov ②.

Pomocou tohto nástroja môžete spájať objekty. Toto spojenie sa zachová aj v prípade posúvania objektov. Túto funkciu možno dobre využiť na demonštráciu súvislostí a procesov.





2. Ako môžete spojiť objekty?

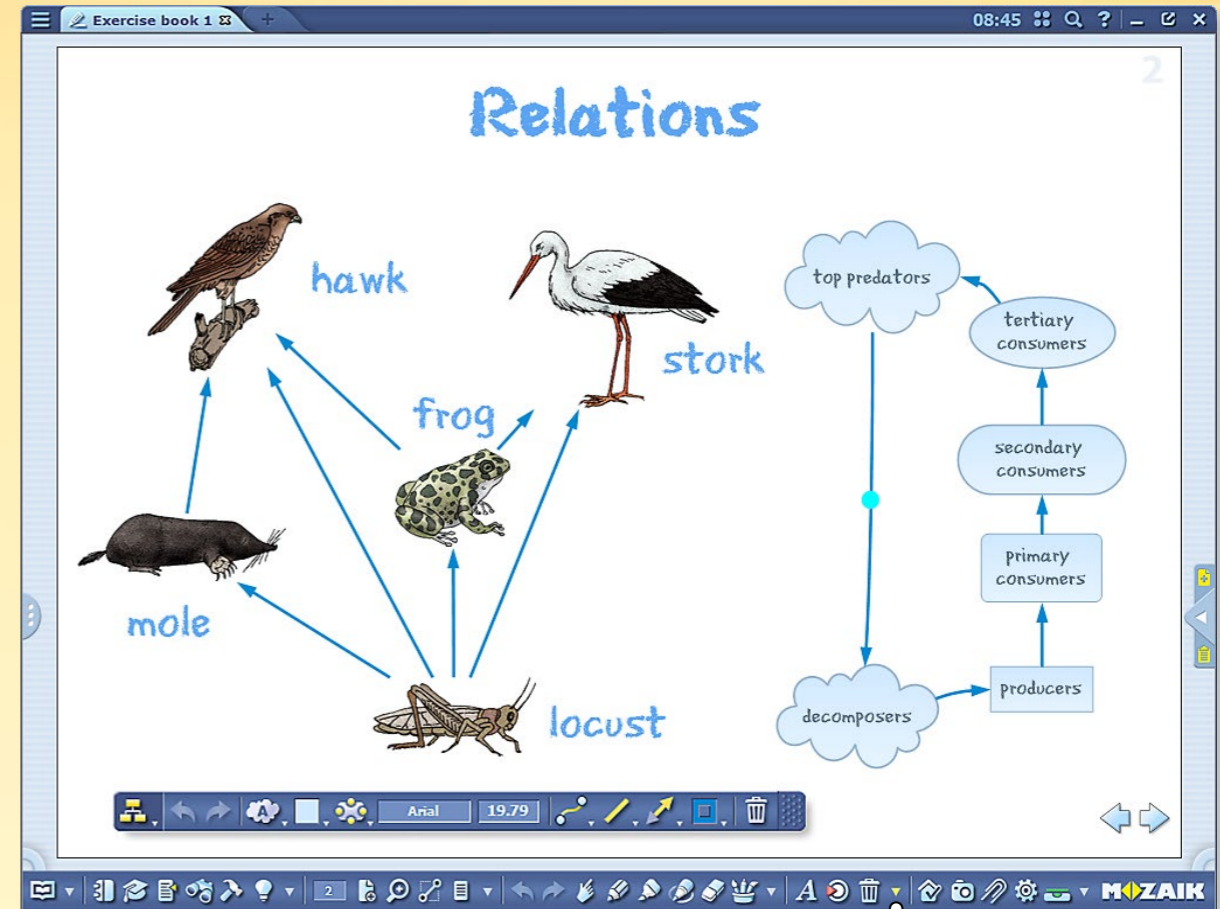
Ak je otvorený panel schémy vzťahov ③, kliknutím na objekty vytvoríte medzi nimi spojenie.



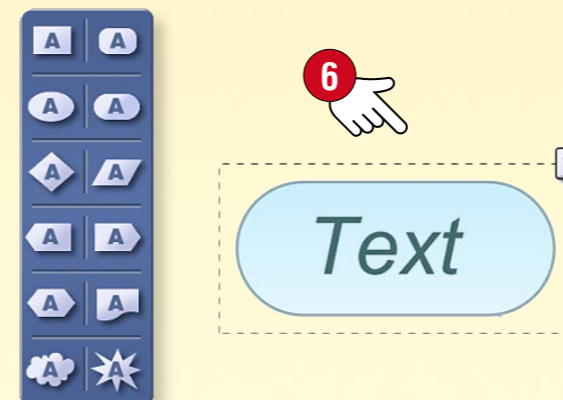
Tipy

 Tvar označeného textového poľa môžete zmeniť na paneli schémy vzťahov ④.

 Vzťahy môžete vyjadriť pomocou rôznych typov čiar a šípok ⑤.



3. Ako môžete vytvoriť textové pole?



Ak si želáte vytvoriť textové pole, otvorte panel schémy vzťahov a urobte dvojklik na prázdnej ploche ⑥. Kliknutím na obsah existujúceho textového poľa môžete editovať daný text.



1. Kde nájdete animačný nástroj?

Otvorte na Paneli nástrojov panel Editácia ❶ a vyberte položku Animácia ❷.

2. Tvorba animácie

1. krok: predošle vysvetleným spôsobom, pomocou editačných panelov dokončíte svoju animáciu: umiestnite na zošitovom liste obrázky, nástroje, text, svoje vlastné kresby atď.

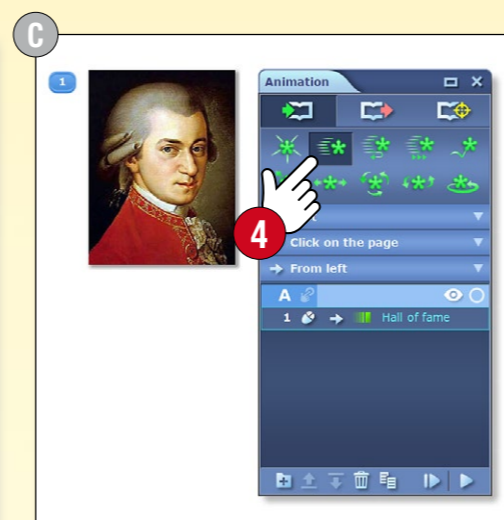
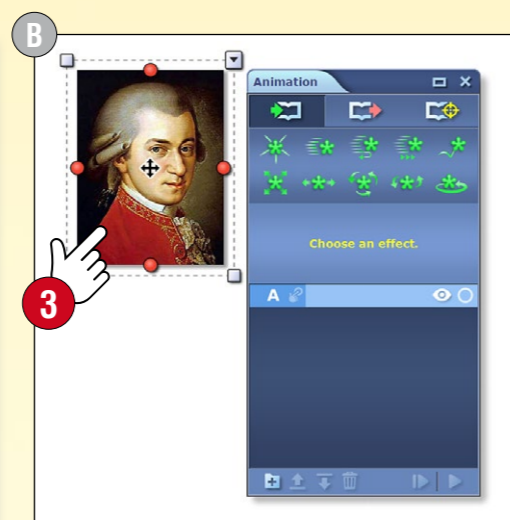
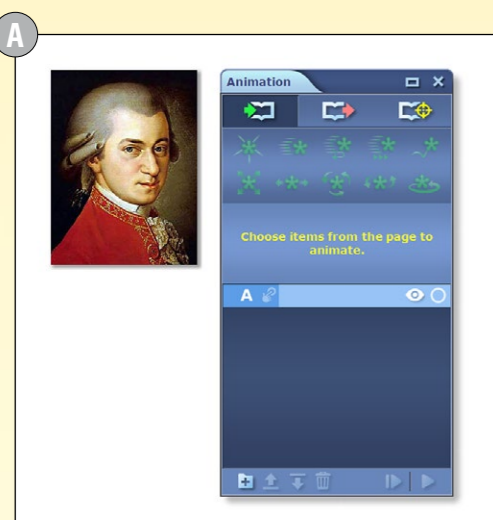
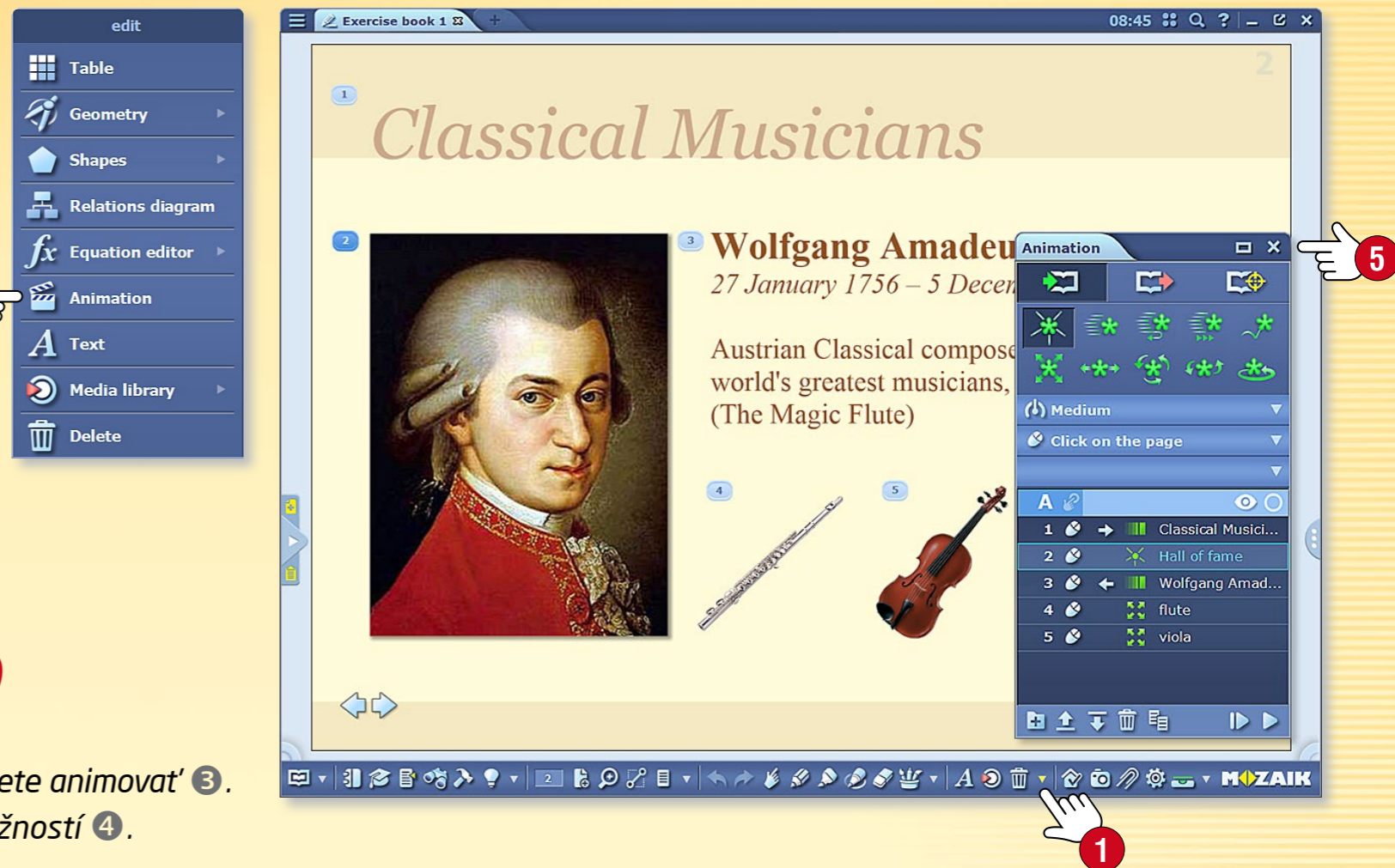
2. krok: Kliknite na ikonu Animačného nástroja. Potom označte prvky animácie podľa plánovaného poradia zobrazenia a nastavte vlastnosti zobrazenia pre každý jeden prvok.

3. Animácia objektu (v tomto prípade obrázka)

A) Otvorte panel animačného nástroja ❷.

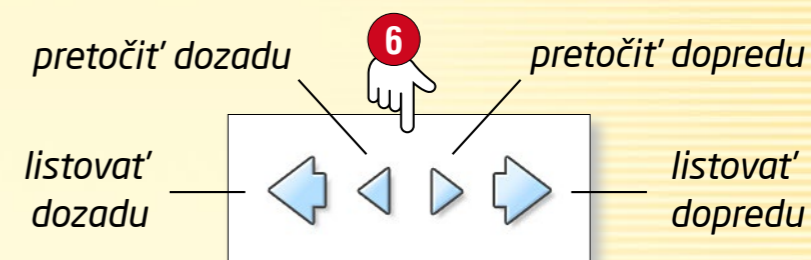
B) Kliknite na objekt (v tomto prípade na obrázok), ktorý chcete animovať ❸.

C) Na animačnom paneli si vyberte jednu z animačných možností ❹.



4. Prehratie animácie

Keď ste dokončili animáciu, zatvorte panel s nastaveniami ❺, potom môžete pomocou šípok zobrazených v dolnej časti zošitového listu prehrať hotovú animáciu ❻.



1. Kde nájdete geometrické nástroje?

Otvorte na Paneli nástrojov panel Editácia ① a vyberte položku Geometria ②, alebo v Peračníku kliknite na ikonu geometrických nástrojov.

2. Ako ich môžete používať?

Kliknite na ikonu nástroja, ktorý chcete použiť ③, aby sa objavil na zošitovom liste.

Držaním jednotlivých nástrojov na rôznych miestach získate prístup k rôznym funkciám. Ak potrebujete pomoc, kliknite na otáznik nachádzajúci sa na nástroji ④.

3. Používanie kružidla a pravítka

kliknutím ho môžete zrkadliť

môžete ho otáčať bez kreslenia okolo bodu, kde ste ho zapichli

môžete meniť roztvorenie kružidla

držaním ceruzky môžete nakresliť kružnicu

môžete ho posúvať na zošitovom liste

môžete zadať presnú hodnotu

59,5

edit

- Table
- Geometry
- Shapes
- Relations diagram
- Equation editor
- Animation
- Text
- Media library
- Delete

geometry

- Compass
- Ruler
- 45° ruler
- 30° ruler
- Protractor
- Geodreieck

Exercise book 1

08:45

môžete nakresliť rovnú čiaru

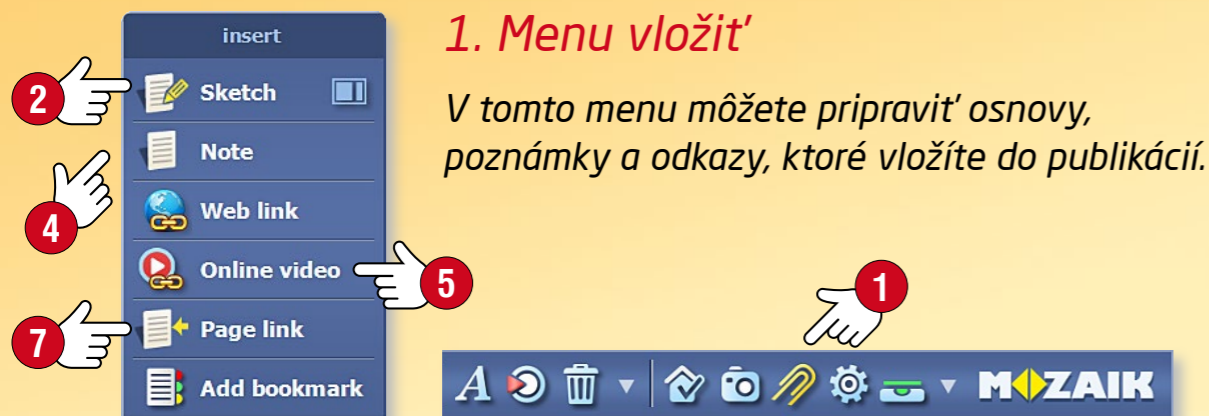
môžete ho otáčať okolo bodu 0

môžete ho posúvať iba rovnobežne s jeho hranami

môžete meniť jeho dĺžku

môžete zadať presnú hodnotu

môžete ho ľubovoľne posúvať

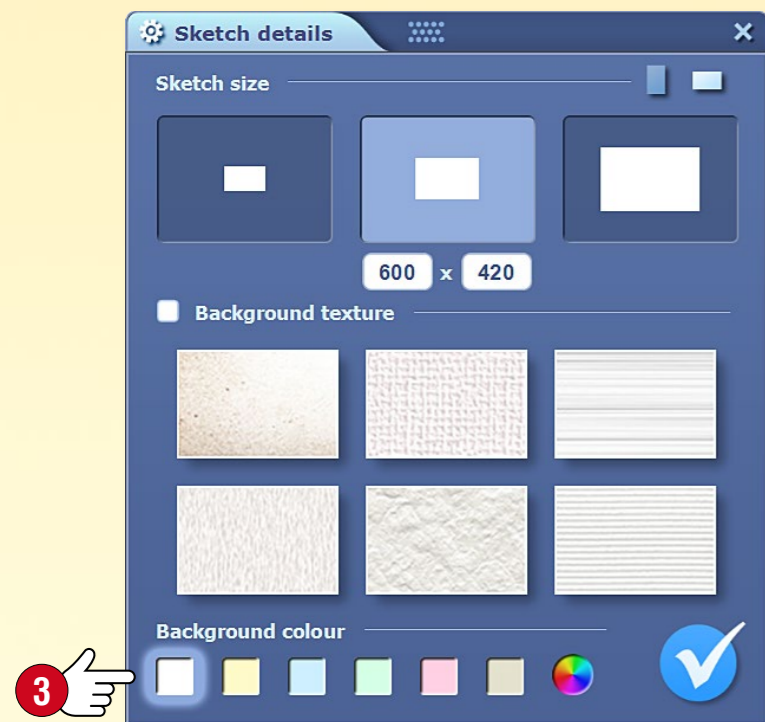


1. Menu vložiť

V tomto menu môžete pripraviť osnovy, poznámky a odkazy, ktoré vložíte do publikácií.

2. Osnova, poznámka

Na paneli nástrojov v menu Vložiť ① vyberte položku Osnova ②. Pri tvorbe osnovy musíte nastaviť rozmer listu, vzorku a farbu pozadia ③.



Na list s osnovou môžete písať, kresliť, vložiť obrázky z Mediálnej knižnice, môžete na ňom vytvoriť schému vzťahov alebo animáciu.

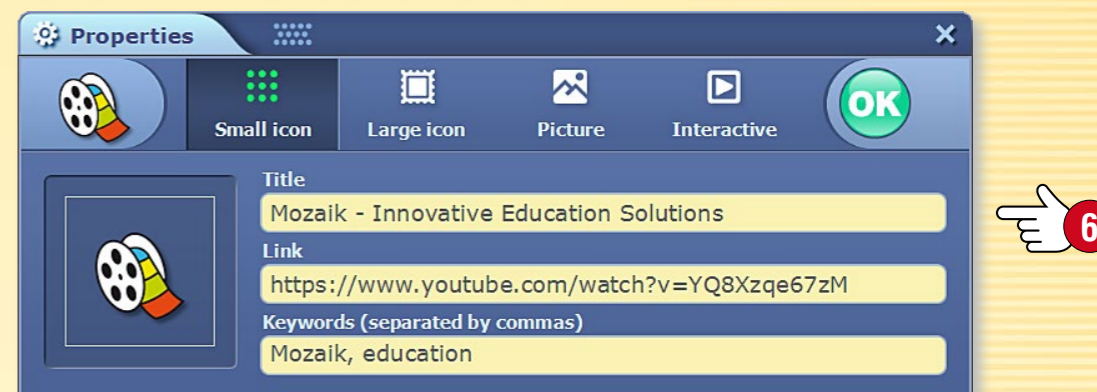
Hotovú osnovu môžete vložiť do svojej publikácie alebo zošita.

Ak si želáte vložiť jednoduchú textovú poznámku, vyberte v menu položku Poznámka ④.

3. Weblink, internetové video

Do publikácií môžete vložiť aj internetový odkaz a internetové video ⑤, ktoré pri prehrávaní zobrazí vlastný prehliadač mozaBooku.

Zadajte názov odkazu/video (Názov), zadajte presnú webovú adresu (Link). Ak zadáte aj kľúčové slová (Kľúčové slová), vložený odkaz vyhledá aj vyhledávač mozaBooku ⑥.



4. Odkaz na stránku

Môžete vytvoriť aj špeciálny link, pomocou ktorého môžete skočiť na stanovenú stranu zvolenej publikácie.

V prvom kroku nalistujte tú stranu, na ktorú budete chcieť neskôr skočiť a v menu vyberte položku Odkaz na stránku ⑦. Potom sa vráťte tam, kde chcete vložiť link a vložte ho kliknutím na fajku.

5. Záložka

Strany kníh, zošitov môžete označiť pomocou uška, na ktoré keď kliknete, kniha alebo zošit sa otvorí na danej strane.

Ako môžete zosynchronizovať zošity?

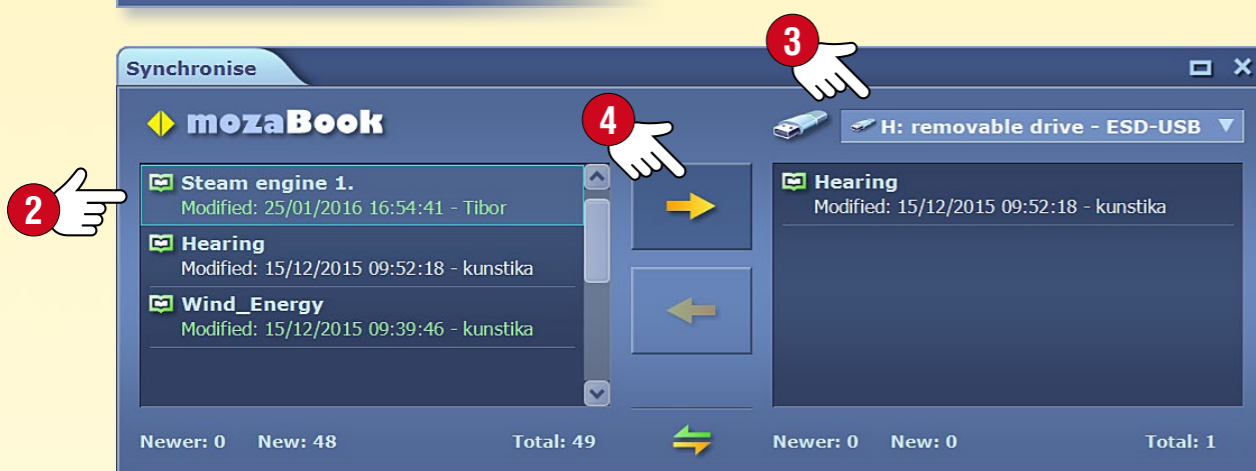
mozaBook vám ponúka dve možnosti, ak si svoje zošity želáte otvoriť na viacerých počítačoch.

1. Svoje zošity môžete zosynchronizovať napr. pomocou USB kľúča, to vám umožní otvoriť ich aj bez internetového pripojenia.
2. Môžete ich nahráť na svoj internetový účet, a tak ich budete môcť otvoriť na každom počítači vybavenom mozaBookom a pripojenom na internet.

1. Synchronizácia pomocou USB kľúča

Kliknite na paneli Otvoriť na menu Synchronizácia ①.

Vo vyskakovacom okne si vyberte zošit ② a nosič ③, potom v záujme synchronizácie kliknite na strednú šípku ④.

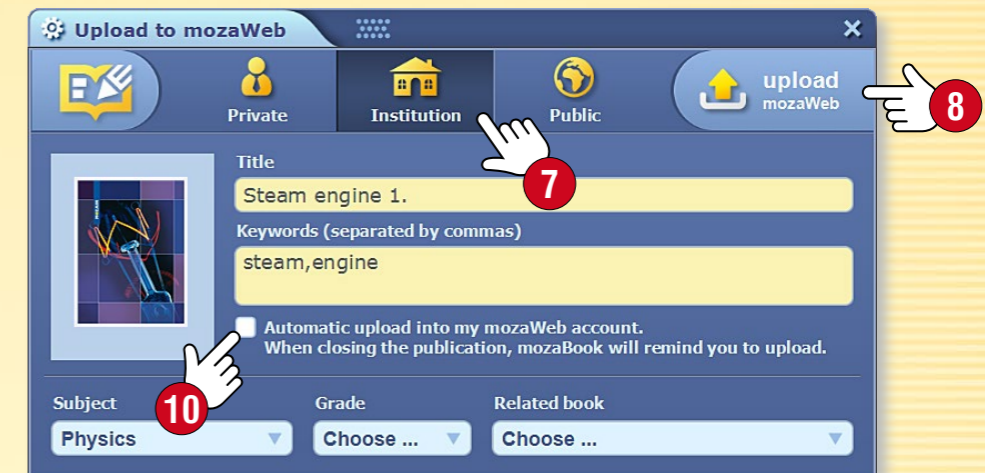
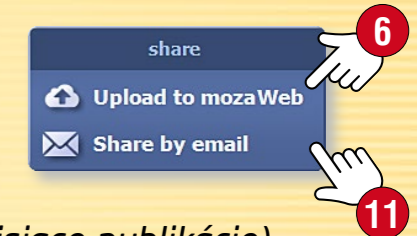


Ak potom USB kľúč vložíte do iného počítača, v menu Synchronizácia môžete svoje zošity zosynchronizovať pomocou opačnej šípky.

2. Synchronizácia pomocou internetového účtu

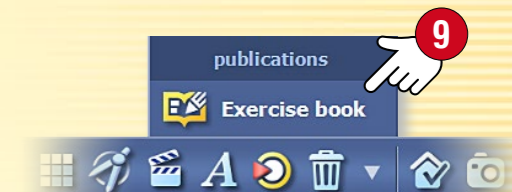
Nahrávanie • V menu Zdieľať ⑤ zvolte možnosť Nahrať na mozaWeb ⑥.

Nastavte, kto môže vidieť daný zošit ⑦ a zadajte údaje potrebné k neskoršiemu vyhľadávaniu (Kľúčové slová, Téma, Ročník, Súvisiace publikácie). Nahrajte svoj zošit na svoj mozaWeb účet ⑧.



St'ahovanie • Kliknite na paneli Mediálnej knižnice na menu Zošity ⑨.

Zo zoznamu dostupných zošitov vyberte ten, ktorý chcete stiahnuť a kliknite na ikonu St'ahovanie.

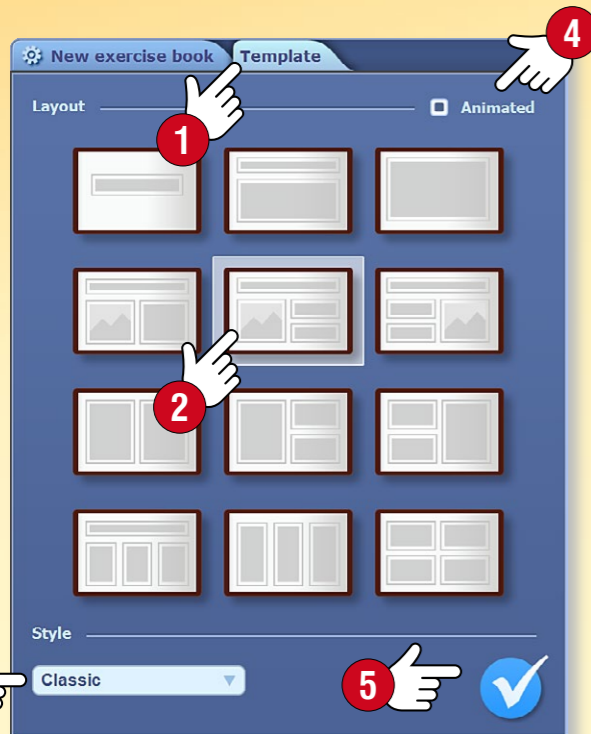


Tipy

- Môžete nastaviť, aby sa úpravy vykonané v zošite automaticky uložili na váš internetový účet ⑩.
- Svoje zošity môžete poslať svojim známym aj prostredníctvom e-mailu, ak si vyberiete možnosť Zdieľať prostredníctvom e-mailu ⑪.

Prehľadné, usporiadané strany

Vytvorte prehľadné zošity a pútavé prezentácie pomocou animovaných šablón mozaBooku. Na zošitových listoch môžete rámy slúžiace na usporiadanie posúvať a prispôbovať ich veľkosť podľa potrieb.

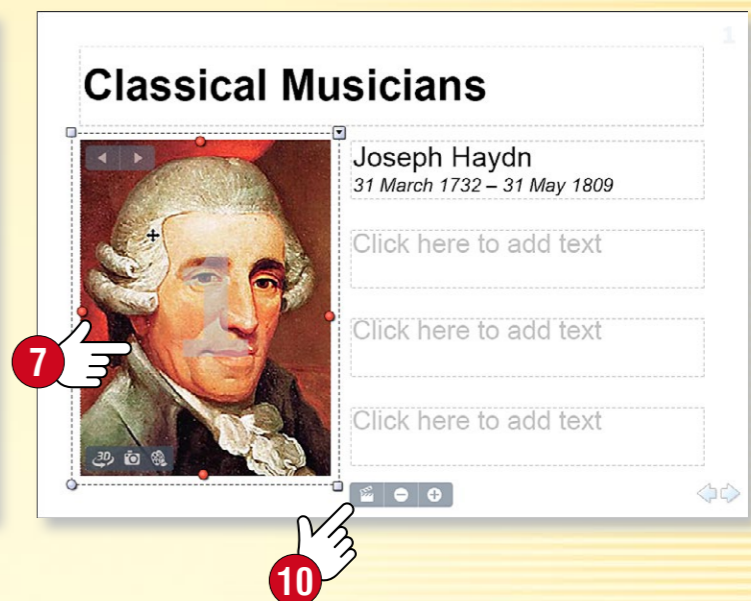
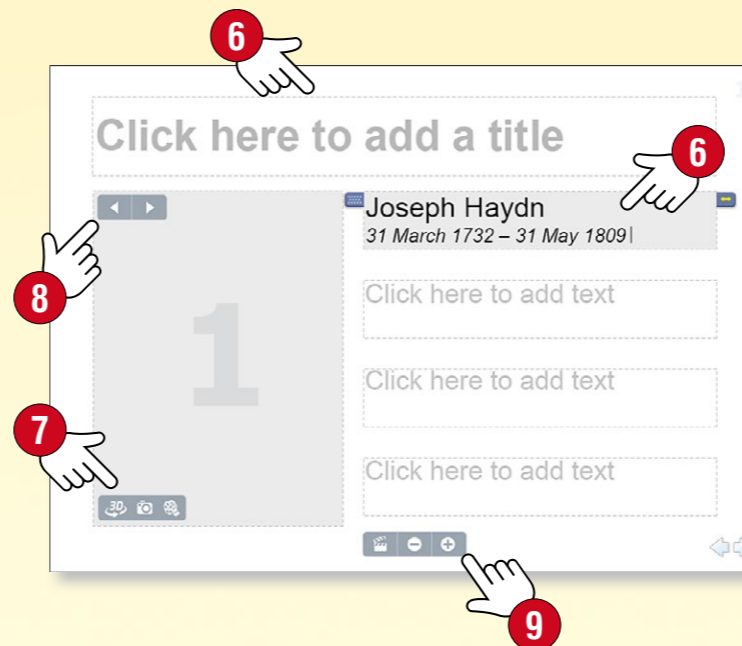


Ako ich používať?

Keď vytvárate nový zošit, kliknite na uško Šablóny ①. Vo vyskakovacom okne si zvolte usporiadanie ②, štýl ③ zošitového listu a označte, že si želáte animovanú šablónu ④. Pre potvrdenie nastavení kliknite na fajku ⑤. Ak už máte otvorený zošit, na uško Šablóny sa dostanete cez lokálne menu kliknutím na položku Pozadie stránky.



- Kliknite na textové pole a napíšte do neho niečo ⑥.
 - Do rámu potiahnite z mediálnej knižnice súvisiaci obrázok, video alebo 3D ⑦.
 - Môžete zmeniť veľkosť obrázkov ⑧, počet textových polí ⑨ a zapnúť alebo vypnúť animáciu šablóny ⑩.
- Ku každému textu môžete vybrať iný obrázkový obsah. Potom na hotovej strane kliknutím na danú časť textu sa objaví súvisiaci obrázok, video alebo 3D.



Otvorte svoje zošity na mozaWebe

Svoje zošity vytvorené v mozaBooku a nahraté na internet môžete otvoriť aj na mozaWebe ①. Tak ako v prípade digitálnych učebníc môžete ich listovať a prehrávať ich extra obsah.

Mozaik TEACHER a Mozaik STUDENT predplatné

- Môžete mať prístup k úplnému obsahu Mediálnej knižnice ②, ktorý obsahuje niekoľko tisícok interaktívnych prvkov usporiadaných podľa predmetov ③.
- Môžete používať tematické nástroje a hry.
- Pomocou Editoru úloh môžete vytvoriť pracovné listy aj na mozaWebe a zadať ich žiakom ako domácu úlohu, pričom žiaci ich môžu vyriešiť tiež tu na mozaWebe.
- Zošity môžu byť otvorené v rovnakom čase na viacerých počítačoch, môžete s nimi pracovať, editovať ich spoločne, v reálnom čase ④, pritom si môžete posielat' aj správy (kolaboračný režim).

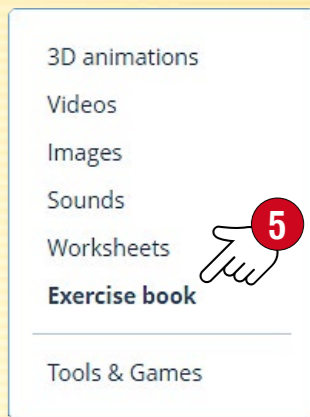
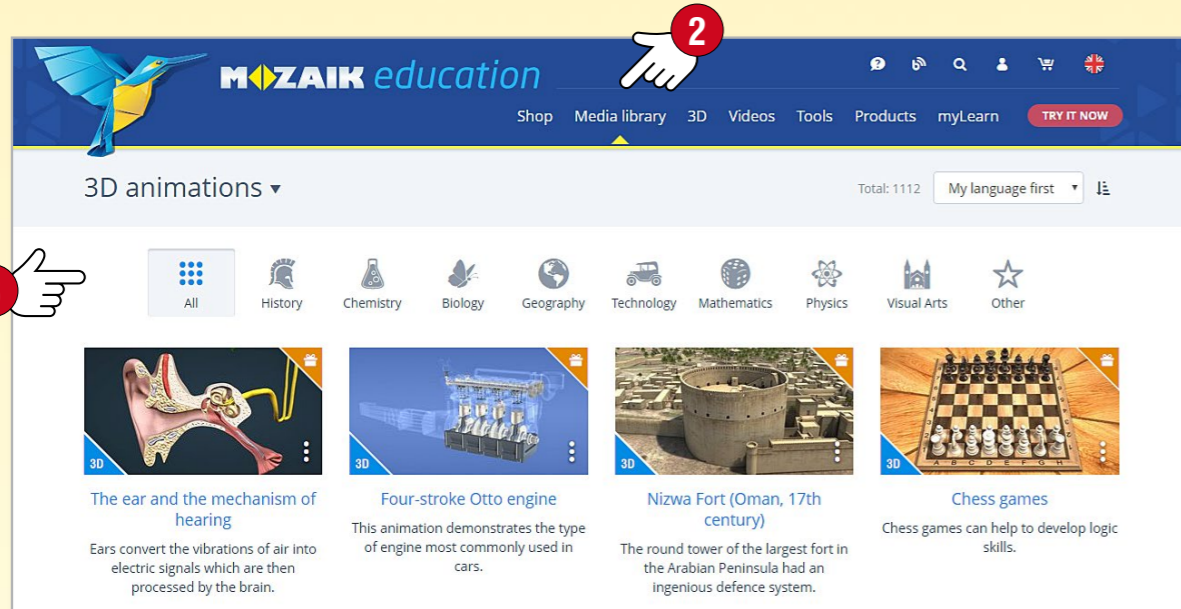


Kde nájdete zošity?

Prihláste sa na mozaWeb pomocou prihlasovacieho mena a hesla internetového účtu (mozaWeb account) používaného v mozaBooku.

Vyberte v menu Mediálna knižnica položku Zošit ⑤, aby sa vám zobrazili dostupné mozaBook zošity. Zoznam môžete filtrovať podľa témy alebo môžete použiť kľúčové slovo.

Ak chcete otvoriť vybraný zošit, kliknite naň.



1. Vyhľadávanie v texte publikácií

Na paneli nástrojov vyberte ikonu Vyhľadávanie ①.



Na vyskakovacom paneli môžete vyhľadávať text v aktívnej publikácii ②. mozaBook vyznačí výsledky vyhľadávania zvýraznením.

V prípade viacerých výsledkov sa môžete medzi nimi pohybovať pomocou šípok ③ a v rozbaľovacom zozname si môžete pozrieť všetky výsledky vyhľadávania ④.

Kliknutím na jednotlivé prvky zoznamu ⑤ mozaBook v publikácii nalistuje stranu, kde sa nachádza daný výsledok vyhľadávania.



2. Vyhľadávanie mozaBook funkcií a nástrojov

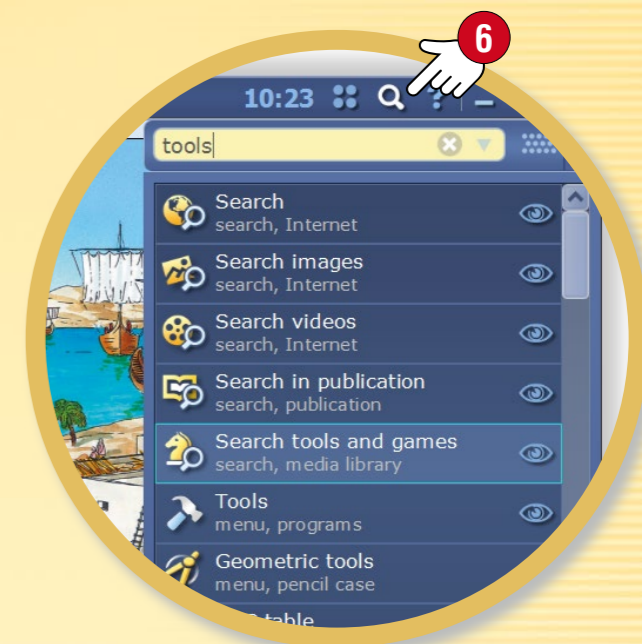
V hlavičke hlavného okna vyberte ikonu lupy ⑥. Na vyskakovacom paneli zadajte kľúčové slovo vyhľadávania ⑦.

V zozname sa objavia tie funkcie, nástroje a publikácie mozaBooku, ktoré obsahujú zadané kľúčové slovo.

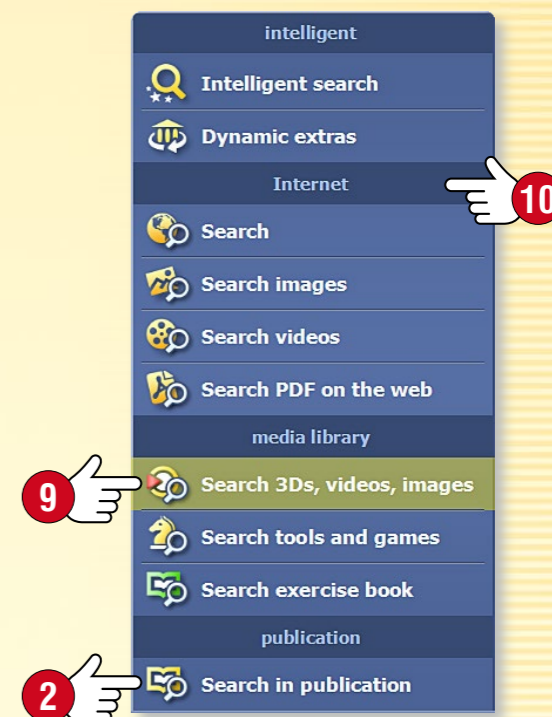


Ak pri nájdenom prvku je zobrazená ikona Oka ⑧, kliknutím na ňu vám program ukáže, ako môžete najjednoduchšie nájsť danú funkciu alebo nástroj v menu systéme mozaBooku ⑨.

Ak kliknete na niektorý prvok zoznamu, mozaBook spustí danú funkciu, nástroj alebo otvorí publikáciu.




Tip • Pomocou panelu Vyhľadávania môžete vyhľadávať aj na internete bez toho, aby ste museli opustiť program ⑩.




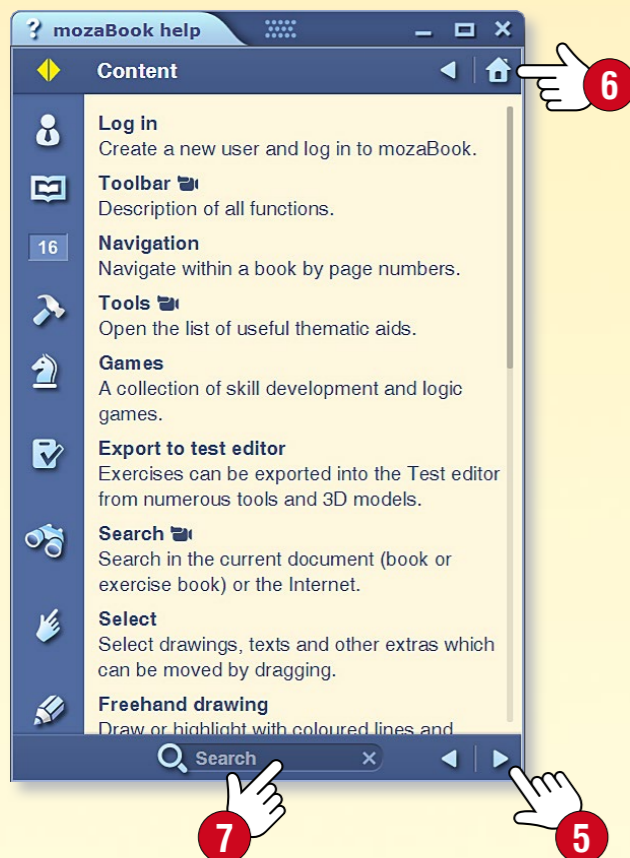
1. Kde nájdete pomoc?

mozaBook pomocník vám poskytne všeobecnú pomoc ku všetkým funkciám, ak kliknete na otáznik nachádzajúci sa v pravej hornej časti rámu 1.

Pomoc k jednotlivým nástrojom nájdete aj priamo v aplikácii, ak v jej hlavičke kliknete na otáznik 2. Tu si môžete vybrať aj z ďalších možností.

 Otvorenie textového pomocníka 3.

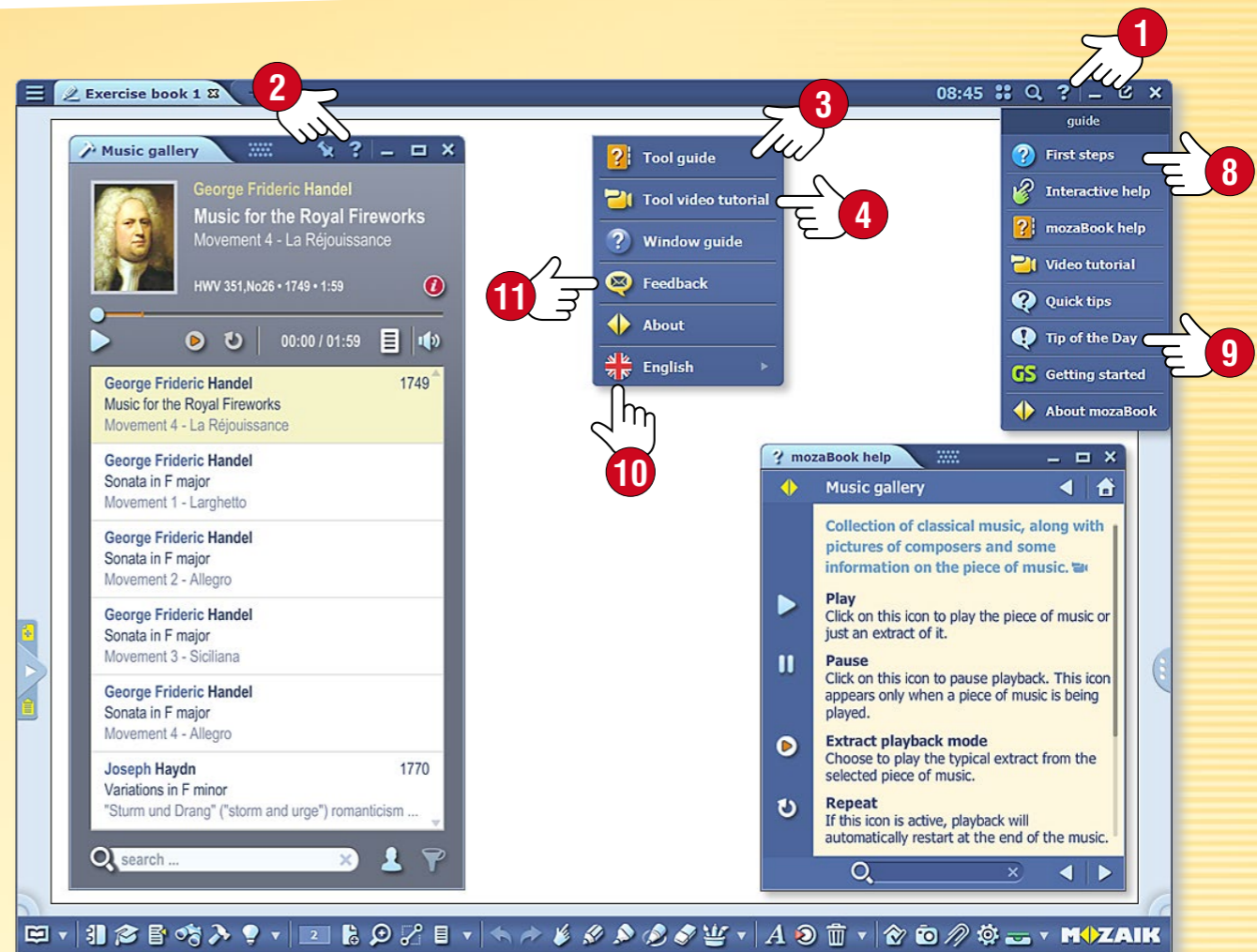
 Otvorenie videonávodu, ktorý vás naučí používať mozaBook a vstavané nástroje 4.







2. Vyhľadávanie

mozaBook pomocník je organizovaný podľa tém. Môžete v ňom listovať dopredu a dozadu 5, alebo sa odkiaľkoľvek vrátiť do východiskového stavu 6.

V spodnej časti okna pomocníka sa nachádza políčko pre vyhľadávanie, ktoré vám pomôže nájsť potrebnú pomoc 7.



Tipy

-  Ak zvolíte položku Prvé kroky 8, môžete sa zoznámiť s najčastejšie používanými funkciami mozaBooku.
-  Získate rady a tipy súvisiace s používaním programu 9.
-  Ak máte na počítači nainštalovaný mozaBook vo viacerých jazykoch, môžete meniť aj jazyk tohto nástroja 10.
-  Môžete zasielať aj svoje odozvy súvisiace s fungovaním nástroja 11.

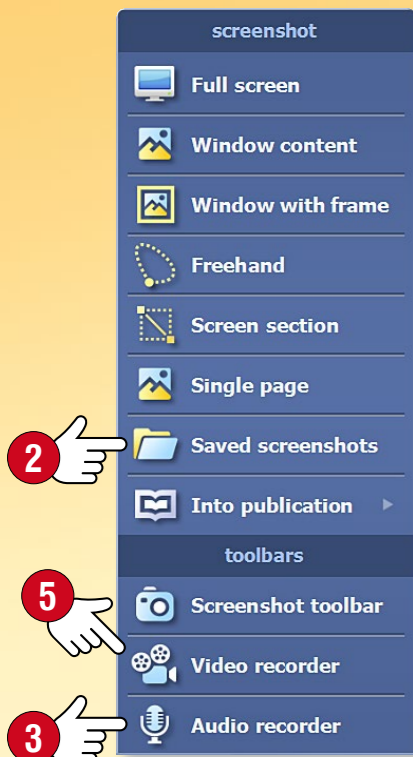
1. Čo je multimediálny záznamník a kde ho nájdete?

Pomocou tejto funkcie môžete uložiť snímku obrazovky, vytvoriť zvukový záznam a obrazkové videá. Túto aplikáciu môžete spustiť z Panela nástrojov kliknutím na ikonu Uložiť obrázok 1.



2. Uloženie obrázka

Vyberte z menu, akým spôsobom si želáte uložiť snímku obrazovky, v ďalšom kroku vyznačte plochu. Takýmto spôsobom vytvorené obrázky môžete kedykoľvek vložiť do svojich publikácií z priečinka Uložené obrázky 2.

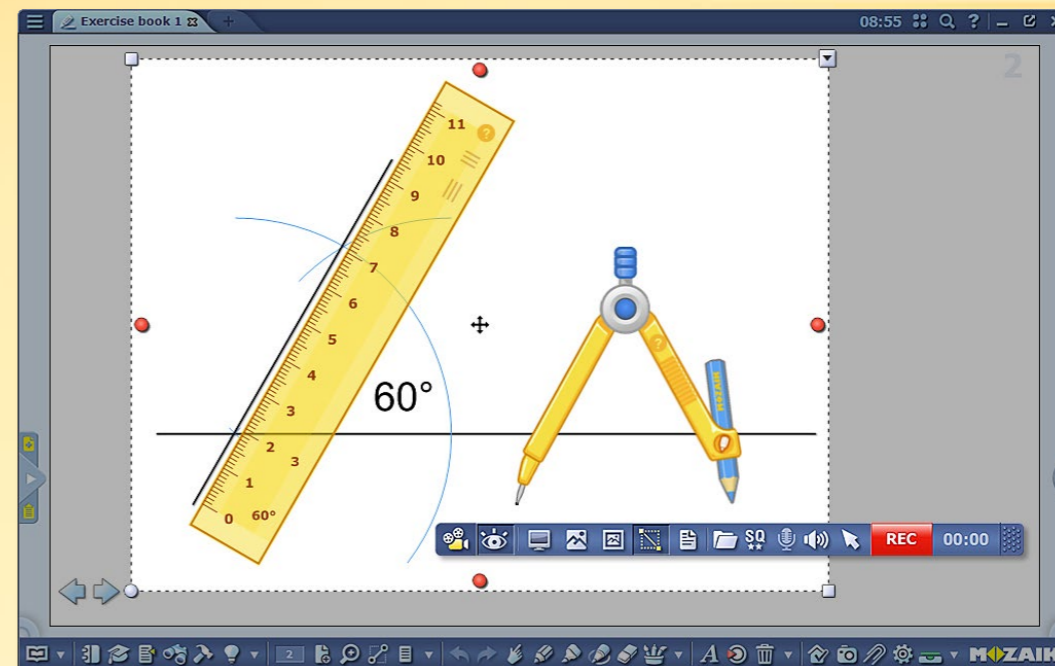
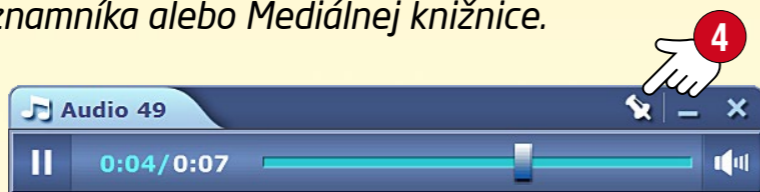


3. Vytvorenie zvukového záznamu

Ak je váš počítač vybavený mikrofónom, pomocou zvukového záznamníka mozaBooku môžete vytvoriť zvukové záznamy. Vyberte si menu Zvukový záznamník 3. Nahrávanie môžete spustiť kliknutím na tlačidlo REC.



Po zastavení nahrávania sa automaticky spustí prehrávanie. Zvukový záznam môžete vložiť do svojej publikácie 4, alebo ho môžete neskôr nájsť v priečinku panelu Zvukového záznamníka alebo Mediálnej knižnice.



4. Vytvorenie obrazkového videa

Pomocou videozáznamníka môžete nahrávať dianie na obrazovke, ku ktorému môžete nahrat' aj zvuk, ak je váš počítač vybavený mikrofónom. Vyberte menu Videozáznam 5.



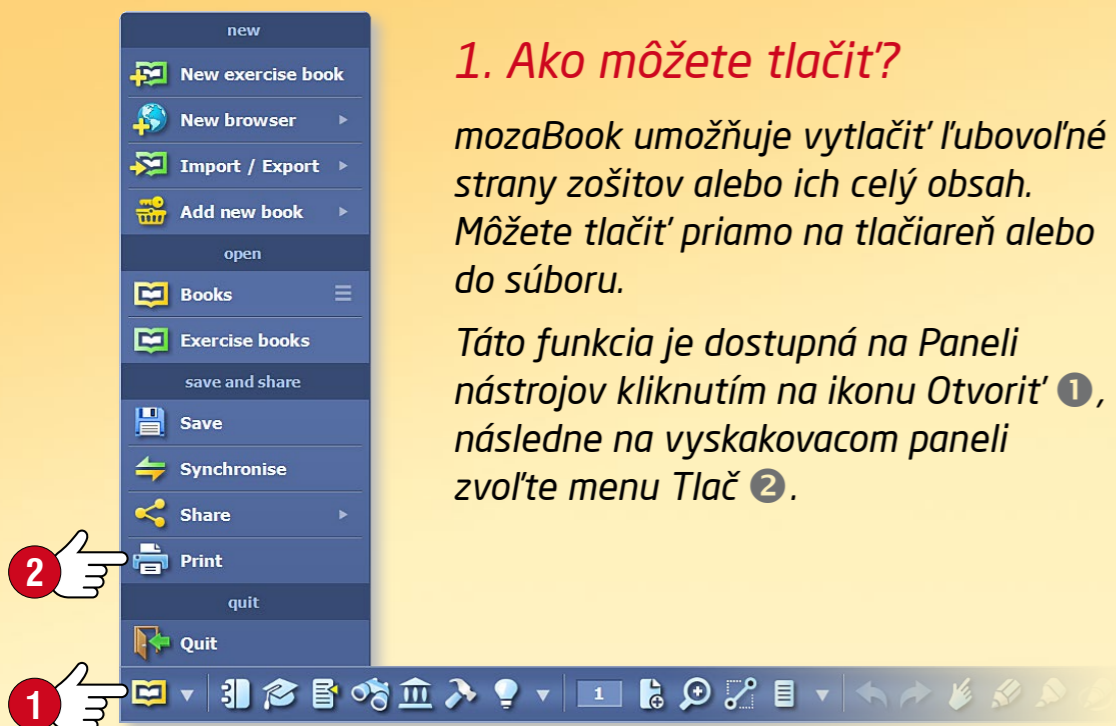
Kliknutím na ikonu, ktorá skryje mozaBook 6 môžete zvoliť, či má byť zaznamenané mozaBook okno alebo iná aplikácia bežiacia na počítači. Môžete nastaviť, či má byť zaznamenaná celá obrazovka alebo iba jej časť 7.

Zaznamenaný multimediálny obsah nájdete v Mediálnej knižnici priamo na paneli záznamníka 8.

1. Ako môžete tlačiť?

mozaBook umožňuje vytlačiť ľubovoľné strany zošitov alebo ich celý obsah. Môžete tlačiť priamo na tlačiareň alebo do súboru.

Táto funkcia je dostupná na Paneli nástrojov kliknutím na ikonu Otvoriť **1**, následne na vyskakovacom paneli zvolíte menu Tlač **2**.

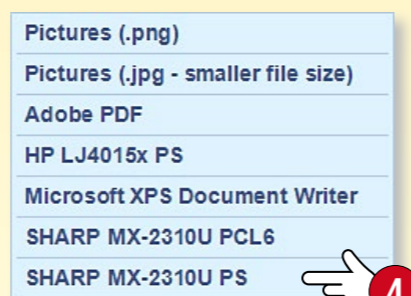


2. Tlač priamo na tlačiareň

Ak máte k počítaču pripojenú tlačiareň, v rozbal'ovacom zozname **3** kliknutím na názov tlačiarne môžete zvoliť priamu tlač **4**.

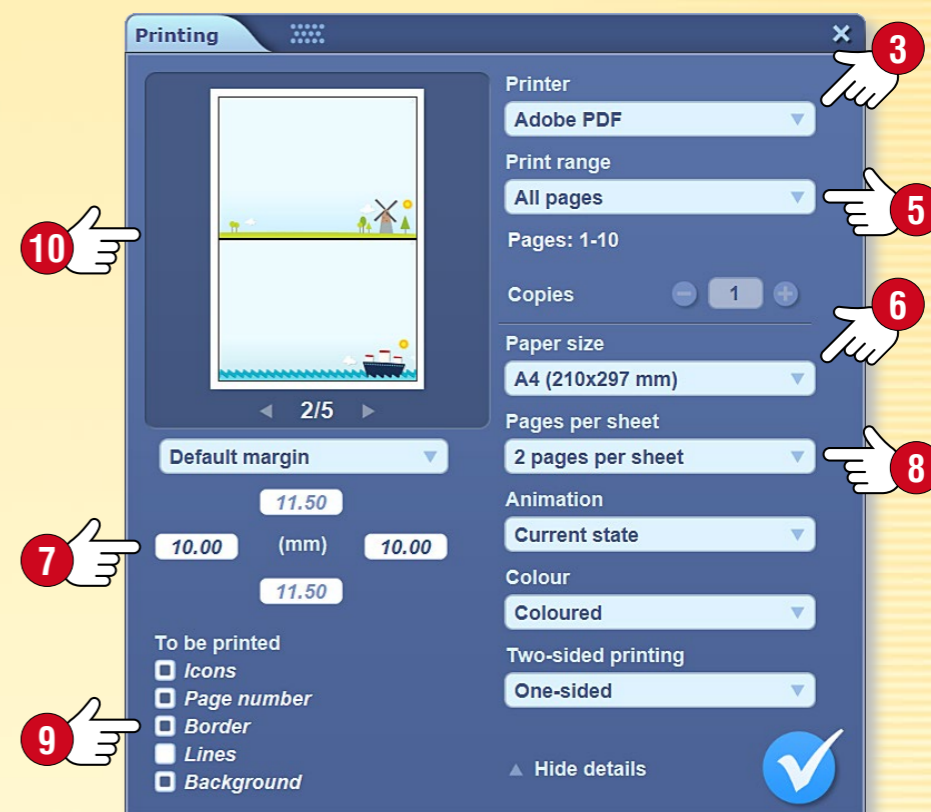
Podľa možností tlačiarne uskutočnite nasledujúce nastavenia:

- Vyberte strany, ktoré chcete vytlačiť **5**.
- Vyberte rozmer papiera **6**.
- Nastavte okraje **7**.
- Nastavte, koľko strán má byť vytlačených na jednom liste **8**.
- Želáte si farebnú alebo čierno-bielu tlač?
- Želáte si jednostranovú alebo dvojstranovú tlač?
- Nastavte, ktoré prvky (ikony, čísla strán, rám, linajky, pozadie) zošita majú byť viditeľné vo výtlačku **9**.



3. Tlač do súboru

Pri tlačením do súboru si môžete vybrať, aký formát súboru si želáte vytvoriť (png, jpg, pdf alebo Microsoft XPS). Tento súbor môžete vložiť do publikácie, respektíve ho môžete neskôr vytlačiť.



Tip

V okne náhľadu pre menu Tlač **10** môžete sledovať, aký vplyv budú mať vaše nastavenia na tlač a vytlačenú verziu.

1. Ako a kedy ho môžete používať?

Pri zadávaní textu na digitálnej tabuli - namiesto stláčania tlačidiel na klávesnici - môžete písať aj rukou, nakoľko mozaBook je vybavený aj funkciou rozpoznávania rukopisu.

2. Požiadavky na systém

Funkcia mozaBooku na rozpoznávanie rukopisu je dostupná iba v prípade Windows 7 a neskorších operačných systémov.

Od jazykového balíka nainštalovaného na počítači závisí, že slová ktorých jazykov rozpozná rozpoznávač rukopis ❶.

3. Ako ho môžete používať?

Kliknite na Toolbare na ikonu Kreslenie voľnou rukou ❷ a napíšte niečo na tabuľu ❸.

Označte to, čo ste napísali a v lokálnom menu objektu ❹ vyberte položku Rozpoznanie ❺.

Na vyskakovacom paneli sa zobrazia alternatívy k textu ❻. Kliknutím na správne slovo mozaBook prekonvertuje rukopis na text ❼, následne ho spravuje ako textový objekt.



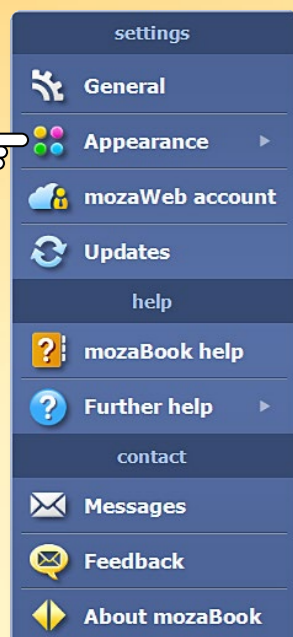
4. Vyhľadávanie pomocou rozpoznávania rukopisu

Vyznačte rukopis a v lokálnom menu vyberte položku Vyhľadávanie ❽. Zobrazí sa zoznam alternatív k textu, z ktorého si môžete vybrať text, ktorý chcete vyhľadať ❾. Môžete vyhľadávať na webe, v galérii alebo v otvorenej publikácii ❿.

Vyhľadávanie môžete spustiť aj takým spôsobom, že rukopis potiahnete priamo do vyhľadávača mozaBooku. V tomto prípade sa automaticky uskutoční rozpoznanie rukopisu a vyhľadávanie sa spustí na základe rozpoznanej textovej alternatívy.

Rôzne možnosti nastavenia

V mozaBooku môžete používateľské rozhranie prispôbiť vlastným potrebám, čo vám uľahčí vašu každodennú prácu.



1. Desktop ikony

Ikony často používaných funkcií (kôš, oblúbené položky, peračník, mediálna knižnica) môžete umiestniť v ktorejkoľvek časti obrazovky, následne ich môžete spúšťať priamo odtiaľ 1.

Kliknite na Paneli nástrojov na ikonu Nastavenia 2 a v menu Zobrazenie 3 vyberte položku Ikony pracovnej plochy. Kliknutím na ikony 4 zvolíte tie ikony, ktoré chcete umiestniť na pracovnej ploche.

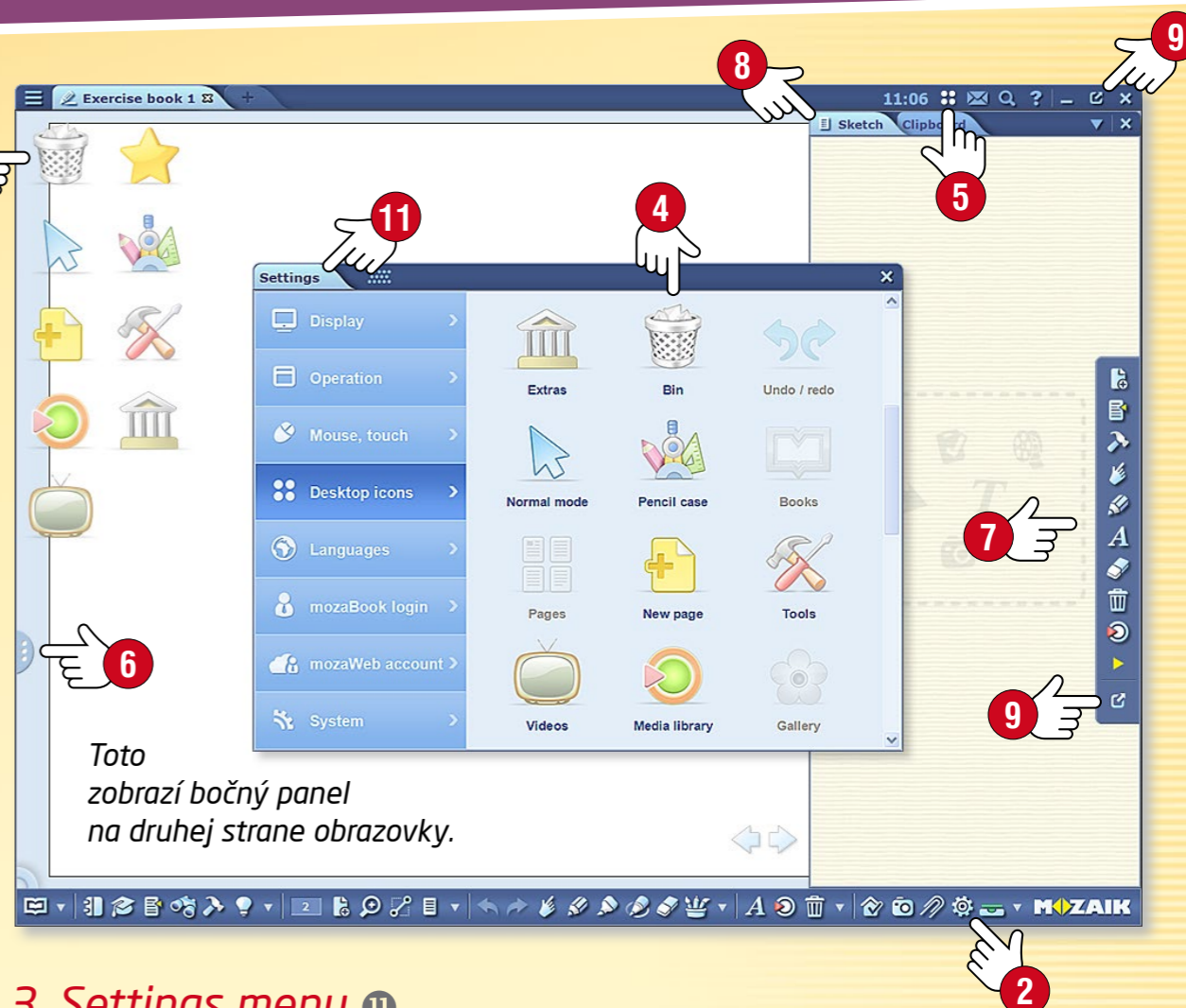
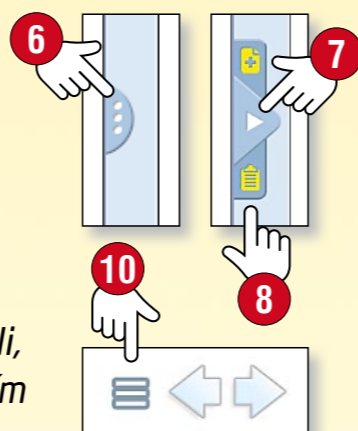
Aj v hlavičke hlavného okna je dostupné menu Ikony pracovnej plochy 5, môžete zapnúť a vypnúť ich zobrazenie.

2. Bočný panel a režim celej obrazovky

Na pravom a ľavom okraji okna môžete vidieť dve malé ušká 6. Kliknutím na ne môžete otvoriť bočný panel 7, osnovový list 8 alebo vytvoriť nový zošit.

Bočný panel je ľahko dostupný aj keď stojíte pri tabuli, čo uľahčuje prezentáciu. Panel môžete zatvoriť stlačením malého trojuholníka, ktorý sa nachádza na ňom.

Môžete prepnúť aj na režim celej obrazovky 9. V tomto prípade sa do menu dostanete pomocou ikony nachádzajúcu sa pri šípkach určených na listovanie, respektíve môžete sa vrátiť k normálnej obrazovke 10.

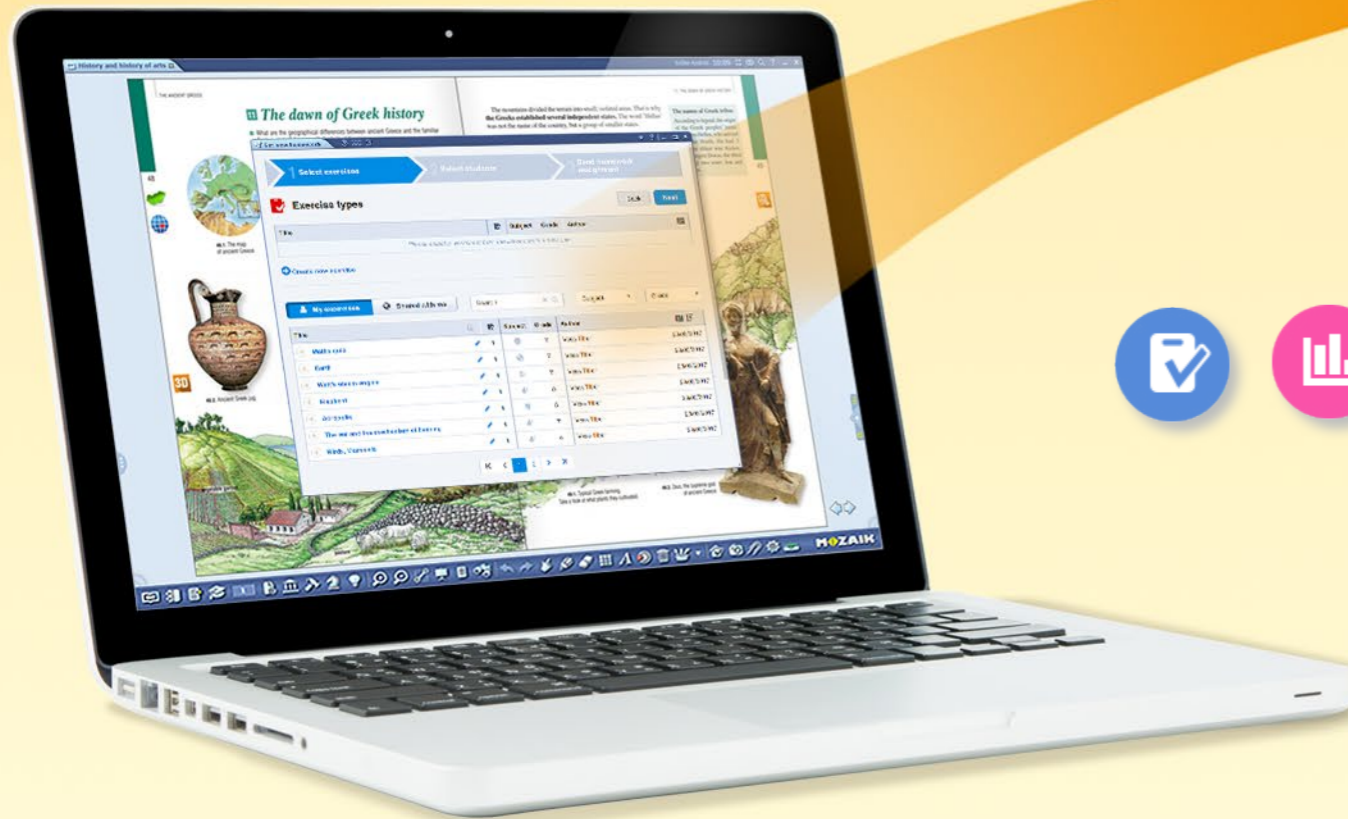


3. Settings menu 11

- Zobrazenie - Menu, Toolbar, Bočný panel, Zobrazenie peračníka, pozícia; listovanie, hlavička, pozadie; rozmer a štýl tlačidiel, ikon; zväčšenie okna.
- Fungovanie - Používanie publikácií, extra, mozaWebu; prehliadač, uloženie.
- Myš, dotyk - Nastavenie funkcií myši a tabule.
- Ikony pracovnej plochy - Zobrazenie, zapnutie a vypnutie ikon pracovnej plochy.
- Jazyk - Nastavenie jazyka mozaBooku a klávesnice.
- mozaBook prihlásenie - Spôsob prihlásenia, zmena užívateľského mena a hesla, oprávnenia.
- mozaWeb účet - Prihlásenie pre prístup k mozaWeb obsahu.
- Systém - Spravovanie mozaBook súborov, uloženie, história.

Nový spôsob domácich úloh

Úlohy pripravené pomocou editora úloh mozaBooku môžete zaslať aj ako domáce úlohy. Pomocou mozaBooku môžete osobitne spravovať, evidovať úlohy zadané vašim triedam, skupinám žiakov alebo jednotlivým žiakom, takže žiaci sa viac nemôžu vyhovárať na to, že zabudli na úlohu alebo ju nechali doma.



Program informuje žiakov o domácej úlohe, jej téme a termíne odovzdania prostredníctvom e-mailu.



Žiaci môžu cez e-mail otvoriť svoje úlohy kliknutím na link Domáca úloha a môžu ich vyriešiť.

Aké výhody ponúka tento systém?

- Eviduje zadané a odovzdané úlohy, a tak možno vyriešenie domácej úlohy ľahšie skontrolovať a odsledovať.
- Program automaticky vyhodnotí riešenia, vyhotoví štatistiku výsledkov, čím zjednoduší hodnotenie a porovnanie výkonu žiakov.
- Úlohy možno vyriešiť online pomocou akéhokoľvek prehliadača.

Ako môžete zadať domácu úlohu?

mozaBook umožňuje úlohy predošle nahraté na mozaWeb zadať vybratej skupine ako domácu úlohu.

Kliknite na Toolbare na ikonu Domáca úloha 1 a vyberte menu Zadanie novej domácej úlohy 2.

Vo vyskakovacom okne môžete uskutočniť nastavenia domácej úlohy.

3

Title	Subject	Grade	Author	Start date
<input checked="" type="checkbox"/> The ear and the mechanism of hearing	1	7	Vass Tibor	29/03/2017
<input checked="" type="checkbox"/> Watt's steam engine	1	7	Vass Tibor	29/03/2017

4

5

6

7

8

Title	Subject	Start date	Deadline
Physics - 29-01-2018	Physics	29-01-2018 14:10	05-02-2018 14:10

Students
Class B
Olga Pushkina
David Nuno Rebelo

Selected worksheets
<input checked="" type="checkbox"/> The ear and the mechanism of hearing Subject: Biology Grade: 7 Vass Tibor
<input checked="" type="checkbox"/> Watt's steam engine Subject: Physics Grade: 7 Vass Tibor

Možnosti nastavenia

- Vyberte úlohu alebo pracovný list 3. Filtrovanie podľa predmetu a ročníka vám pomôže zorientovať sa v nahratých a pre vás dostupných úlohách 4.
- Komu chcete zadať úlohu? Vyberte skupinu 5 alebo zadajte individuálnych príjemcov 6.
- Zadajte časový rámec určený na vyriešenie úloh 7.
- Ak je to potrebné, môžete zadať k úlohe aj ďalšie inštrukcie 8.

Tip • Spravovať skupiny, respektíve prezrieť si údaje súvisiace so zadanými a vyriešenými domácimi úlohami je možné aj na mozaWeb platforme, ale tieto funkcie sú priamo dostupné aj v mozaBooku z panelu Domáca úloha 9.

Nahrávanie pracovných listov na mozaWeb

Úlohy, pracovné listy vytvorené pomocou editora úloh mozaBooku môžete nahrat' na mozaWeb, urobiť ich dostupnými aj pre iných používateľov alebo ich zadať ako domácu úlohu.

Ak si želáte nahrat' úlohu, kliknite na jej ikonu vloženú do publikácie a v lokálnom menu vyberte funkciu Nahrat' na mozaWeb ①.

Vo vyskakovacom okne

- zadajte názov úlohy ②,
- zadajte kľúčové slová pre vyhľadávanie ③,
- vyberte tému, ročník, súvisiacu publikáciu ④,
- a zadajte stupeň náročnosti ⑤.

Ešte pred nahratím sa rozhodnite a zadajte, pre ktoré skupiny majú byť úlohy dostupné na mozaWebe ⑥.

Title	Subject	Grade	Author	📅
Maths quiz	1	7	Vass Tibor	29/03/2017
Earth	1	7	Vass Tibor	29/03/2017
Watt's steam engine	1	7	Vass Tibor	29/03/2017
Elephant	1	5	Vass Tibor	29/03/2017
Acropolis	1	5	Vass Tibor	29/03/2017
The ear and the mechanism of hearing	1	7	Vass Tibor	29/03/2017
Birds, Mammals	1	4	Vass Tibor	29/03/2017

Tip

Ak chcete úlohu vloženú do publikácie ihneď zadať ako domácu úlohu, môžete to zrealizovať v jednom kroku.

- Vyberte na paneli Domáca úloha predošle predstavené menu Zadanie novej domácej úlohy,
- ikonu zvolenej úlohy potiahnite priamo na vyskakovacie okno ⑦,
- po zadaní predošle opísaných nastavení zadajte domácu úlohu vybratej skupine.

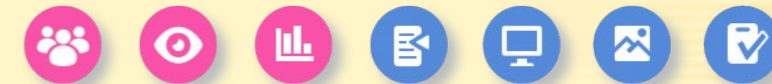
Na viacerých počítačoch v rovnakom čase

Ak žiaci používajú na vyučovacej hodine osobný počítač alebo tablet, môžu sa pripojiť k mozaBook programu používanému na učiteľovom počítači alebo interaktívnej tabuli.

Žiaci tak môžu riešiť zadané úlohy na vlastných zariadeniach, môžu si pozrieť a preštudovať digitálny obsah zaslaný učiteľom. Spoločná práca tak môže znamenať väčší zážitok a môže byť efektívnejšia.



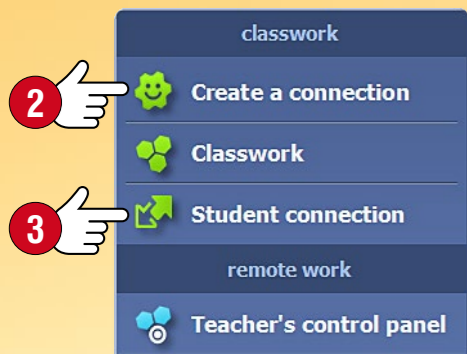
Úlohy prispôbené na mieru, individuálna a skupinová práca, cieľené používanie IT zariadení.



Učiteľ môže ...

- posilať na zariadenia žiakov obrázky, schémy, zošity
- zadať individuálne alebo skupinové úlohy
- organizovať, riadiť, sledovať skupinovú prácu
- odsledovať riešenie úloh
- vidieť odovzdané a automaticky vyhodnotenú riešenia
- prijať štatistiku vzťahujúcu sa na výsledky

Ako sa môžete pripojiť k práci na hodine?



Kliknite na Toolbar na ikonu Domáca úloha ①, potom vyberte menu Vytvoriť spojenie ②.

Vytvorte spojenie a spustite prácu na hodine.



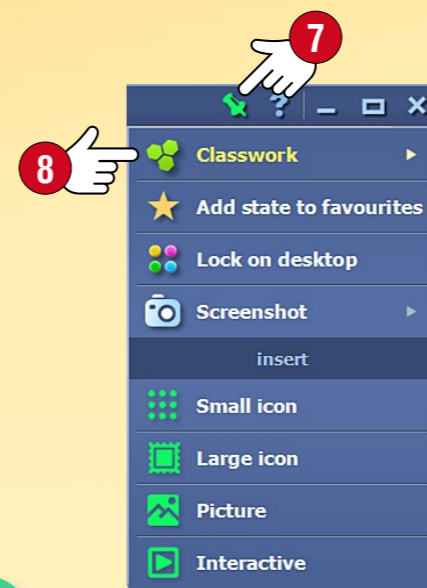
Žiaci sa potom môžu pripojiť k mozaBook programu bežiacemu na vašom počítači prostredníctvom lokálnej siete alebo internetu.

- Požiadajte žiakov, aby na svojich zariadeniach spustili mozaBook program,
- v menu Pripojenie žiaka ③ sa pripojili k práci na hodine.



Ovládací panel učiteľa

Na paneli "Práca na hodine" môžete skontrolovať stav pripojených žiakov ④, sledovať stav zadaných úloh ⑤ alebo otvoriť zhrnutie ⑥.



Posielanie obsahu

V lokálnom menu obrázkov, ilustrácií, zošitov alebo kníh, resp. v menu Ukladania a vkladania nástrojov, 3D animácií, Editoru úloh ⑦ pri zvolení možnosti Práca na hodine / Odoslať žiakom ⑧ môžete pripojeným žiakom poslať obsah na ich zariadenia.

Posielanie obrázkov, schém

Môžete posielat' obrázok, schému z učebnice, alebo si môžete vybrať ilustračný materiál z internetu.



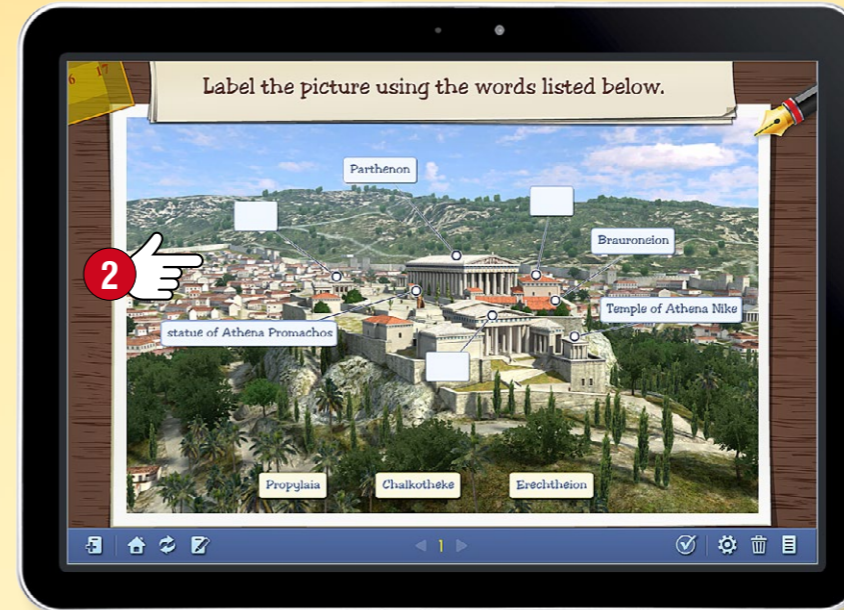
Posielanie aktuálnej strany knihy alebo listu zošita

Na zariadeniach žiakov môžete zobrazit' aktuálnu stranu vašej otvorenej knihy alebo zošita, a tak žiaci okamžite vidia bez akéhokoľvek listovania to, čo im chcete ukázať.

Tip • Kliknutím na meno alebo avatara, z lokálneho menu môžete skontrolovať obsah zobrazený na zariadeniach žiakov ⑨.

Zadávanie a riešenie úloh

Úlohy vytvorené v mozaBooku možno poslať žiakom alebo skupinám žiakov, ktoré sú pripojené k práci na hodine, dvoma rôznymi spôsobmi.



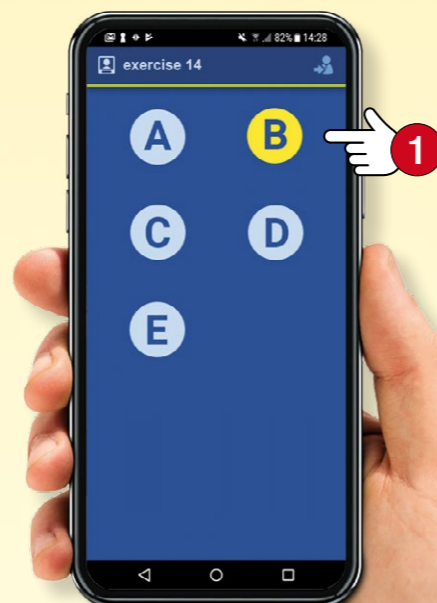
Poslať celú úlohu

Žiacividia celú úlohu na svojom zariadení 2, pomocou svojho zariadenia ju môžu vyriešiť a riešenie poslať späť.

Zjednodušené zadávanie úloh

Žiaci môžu na svojich zariadeniach iba odpovedať na otázky 1, otázky sú zobrazené na tabuli, ktorú ovláda učiteľ. Žiaci riešia úlohy v rovnakom čase, pod kontrolou učiteľa.

Dátová premávka je minimálna, vďaka čomu prácu na hodine neprerušuje ani slabšia lokálna sieť.



Vyhodnotenie riešení

V režime "S menami" 3 riešenia sú dostupné podľa žiakov aj úloh.

V režime "Anonymný" 4 žiaci odpovedajú na zadané otázky anonymne, učiteľ vidí rozdelenie odpovedí iba v zhrnutí.



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	%
Abdul Ghafoor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	⌚		80
Brooks Pulsipher	✗	✓	✓	✗	⌚						20
Dalton Seamster	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100
Dania Tufford	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗	50
Eddie Denn	⌚	✓	✓	✓	✓	⌚					40
Elias Surls	⌚	✗	⌚								0
Gerard Willocks	✗										0
Σ Total	50	83	83	67	50	50	33	33	17	17	48

Mnohostranné použitie na všetkých platformách

Svoje digitálne knihy môžete otvoriť v mozaBooku, alebo na internetovom rozhraní mozaWebu. Môžete ich listovať aj na tablete po nainštalovaní mozaBook aplikácie.

V závislosti od operačného systému (iOS, Android) jednotlivé interaktívne extra obsahy možno na tabletoch používať iba s obmedzenými funkciami. Pre úplné fungovanie mozaBooku je potrebný operačný systém Windows.

mozaBook podporuje zariadenia s dotykovou obrazovkou. Jeho používateľské rozhranie sa inteligentne prispôbuje rozmerom displeja, preto ho možno používať na interaktívnej tabuli, notebooku aj tablete.

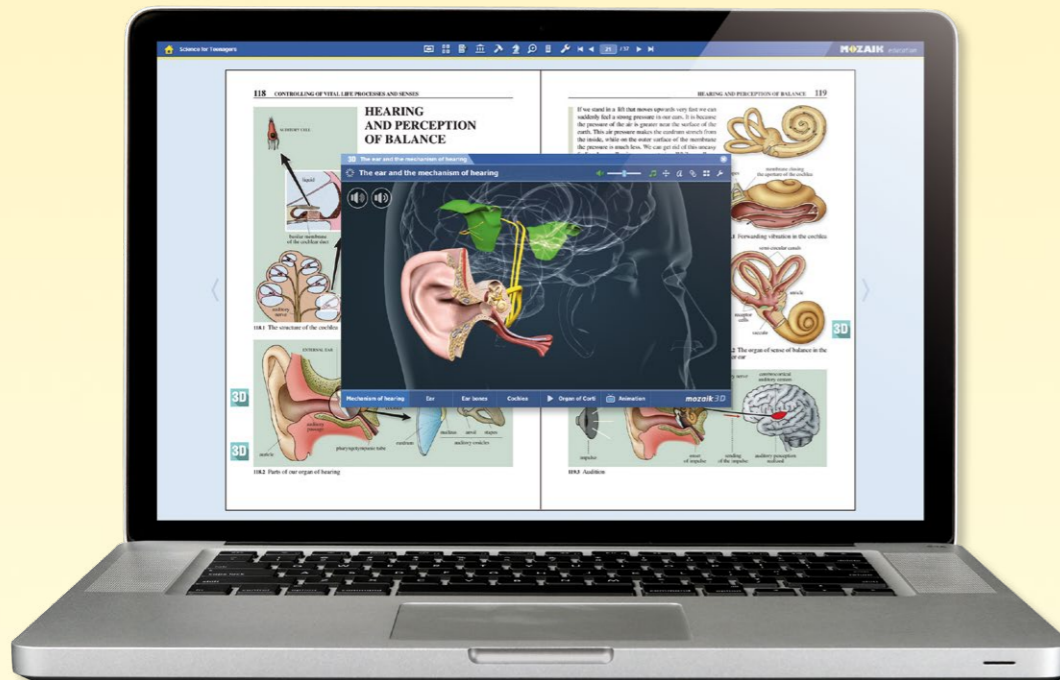
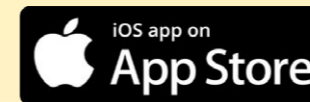
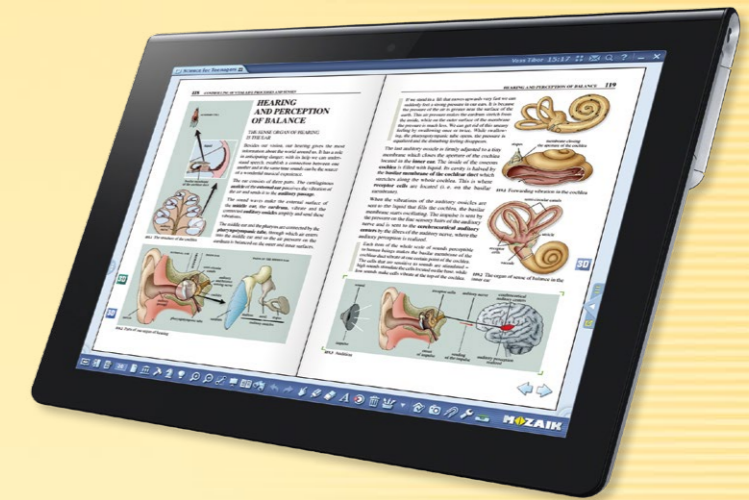
V našom internetovom obchode je dostupných viacero verzií mozaBooku, ktoré sú určené pre žiakov, učiteľov a na použitie v učebniach.


V prípade iOS a Androidu ...


Stiahnite mozaBook aplikáciu z App storu alebo z obchodu Google Play!


Vytvorte lokálneho používateľa a pripojte ho k svojmu existujúcemu mozaWeb internetovému účtu, aby ste mali prístup k predošle zakúpeným digitálnym knihám.


Ak ešte nemáte mozaWeb účet, založte si ho!



 Svoje knihy si môžete stiahnuť na tablet, alebo si môžete zakúpiť aj nové publikácie. (Po ukončení sťahovania môžete mozaBook používať aj v offline režime.)

 Môžete listovať svoje digitálne učebnice, zväčšovať časti strán, prehrávať vložený interaktívny extra obsah (3D modely, vzdelávacie videá, obrázky, zvuky, úlohy).

 Na listy knihy môžete kresliť, používať zvýrazňovač a vkladať poznámky.

 Môžete sa pripojiť k mozaBook programu, ktorý beží na digitálnej tabuli alebo osobnom počítači (v záujme zapojenia sa do práce na hodine).

Interaktívna práca na hodine a domáce štúdium

Ak mozaBook používate na interaktívnej tabuli a žiaci majú k dispozícii tablety, môžete spustiť skupinovú prácu na hodine.

Žiaci sa môžu pripojiť k učiteľovmu počítaču bez internetového pripojenia, cez bezdrôtovú sieť. Žiakom môžete poslať aj interaktívne domáce úlohy, ktoré môžu vyriešiť doma na svojom osobnom počítači. Aby sa žiaci mohli zúčastniť práce na hodine a riešiť domáce úlohy, potrebujú Mozaik STUDENT predplatné.



Mozaik STUDENT PACK

Mozaik STUDENT predplatné si žiaci môžu na internete zakúpiť aj individuálne, ale v balíku pre celú triedu ho možno získať lacnejšie. 10 alebo viac predplatných si môžete zakúpiť v balíku s výraznou zľavou.



Mozaik STUDENT predplatné

V triede

- Sa môžu pomocou tabletov pripojiť k práci na hodine, ktorú spustil pedagóg.
- Môžu prijímať obrázky, interaktívne aplikácie, texty a úlohy.
- Môžu riešiť úlohy, ktoré im boli zadané.

Doma

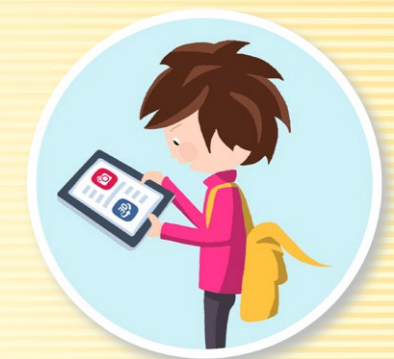
- Môžu otvoriť naše digitálne publikácie, prehrávať interaktívny obsah, ktorý sa v nich nachádza.
- Môžu neobmedzene používať mediálnu knižnicu.
- Môžu sa hravo učiť pomocou aplikácií určených na rozvoj schopností, ilustráciu a experimentovanie.
- Môžu riešiť svoje interaktívne domáce úlohy, majú prístup k prezentáciám, ktoré boli s nimi zdieľané.



Ako to vedia používať?

mozaBook aplikácia je dostupná na tablete a tiež na mobile, vďaka čomu si žiaci môžu všade vziať so sebou svoje digitálne učebnice a môžu ich používať aj offline.

Na počítači s internetovým pripojením môžete na webovej stránke mozaWeb otvoriť digitálne knihy a zošity, neobmedzene používať interaktívne obsahy a vzdelávacie nástroje aj bez inštalácie osobitného programu.



Aktualizácia programu

mozaBook je systémom, ktorý neustále vyvíjame. Počet jeho digitálnych vzdelávacích obsahov a nástrojov sa sústavne rozširuje, preto z času na čas je potrebná jeho aktualizácia.

Ak je dostupná aktualizovaná verzia vami používaného programu, pri spustení sa objaví správa, ktorá vás na to upozorní ①. Zvoľte Inštalovať ② a aktualizujte program!

Tip

Aj neskôr môžete aktualizovať program kliknutím na ikonu, ktorá sa zobrazí v hlavičke ③, alebo zvoľte na paneli s Nastaveniami menu Aktualizovať ④.

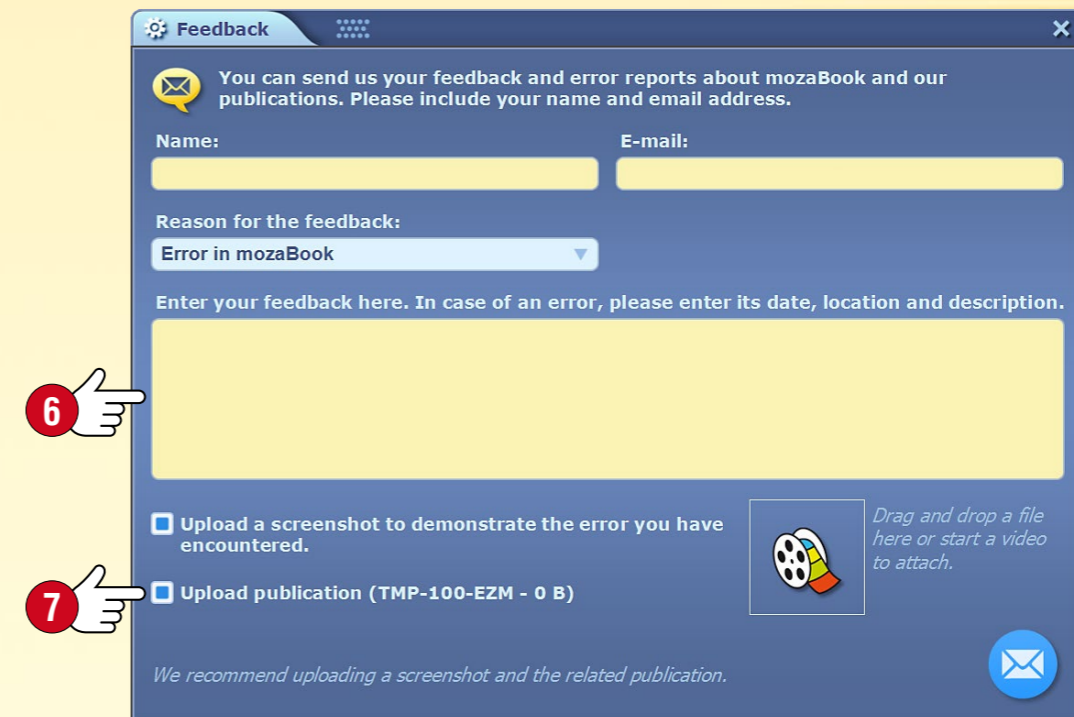
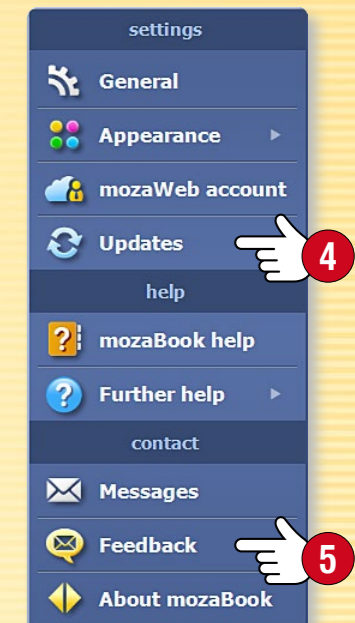


Zaslanie odozvy

Ak máte akékoľvek pripomienky v súvislosti s fungovaním mozaBooku, alebo ste objavili nejakú chybu v niektorej našej publikácii, prosíme, informujte nás o tom.

Na paneli s Nastaveniami zvoľte Odozvu ⑤!

- Zadajte svoje meno a e-mailovú adresu,
- napíšte svoj postreh ⑥,
- v prípade chyby zadajte jej presné miesto,
- ak je to potrebné, pripojte k svojej správe snímku obrazovky, video alebo nahrajte danú publikáciu ⑦.



Porovnanie licencií

mozaBook softvér je dostupný pre školy, učiteľov, rodičov a žiakov, možno ho používať na vyučovacích hodinách a takisto v domácom prostredí. Možno používať rôzne verzie mozaBooku podľa potrieb používateľov.

Pomocou **používateľskej licencie** (Mozaik STUDENT, Mozaik TEACHER) sa používateľ môže prihlásiť so svojimi prihlasovacími údajmi na rôznych zariadeniach (počítači, interaktívnej tabuli, notebooku, tablete, mobile). Má prístup k mozaBooku aj mozaWebu, ale v rovnakom čase môže byť prihlásený iba na jednom zariadení.

V prípade **licencie prepojenej so zariadením** (mozaBook SCHOOL-LAB, mozaBook CLASSROOM) softvér môže používať na danom zariadení neobmedzený počet používateľov. Používatelia nemusia mať licenciu. Táto licencia sa odporúča vtedy, keď dané zariadenie používa viacero učiteľov alebo žiakov. Musíte licencovať iba zariadenie bez ohľadu na to, koľko učiteľov alebo žiakov ho používa.

mozaBook licencie	Koľko používateľov ju môže používať?	Na koľkých počítačoch ho možno používať?	Vhodný na otvorenie mozaBook kníh	Používanie nástrojov a hier	Videa, 3D, Digitálne lekcie, Obrázky, Zvuky	Vytvoríte vlastnú prezentáciu (zošit)	Používanie mozaWeb systému	Vytvoríte vlastné digitálne knihy z PDF súborov	Interaktívna 3D knižná séria (20 zväzkov)	Interaktívna tabuľa / Projektor / Veľký displej (väčší ako 30")	Vytvoriť skupinu	Práca na hodine	Interaktívne domáce úlohy
Mozaik STUDENT	jeden	viacero	✓	✓	✓	✓	✓					môže sa pripojiť	môže riešiť
Mozaik TEACHER	jeden	viacero	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	môže ju spustiť	môže zadávať
mozaBook SCHOOL-LAB	viacero	jeden	✓	✓	✓	✓						môže sa pripojiť	môže riešiť
mozaBook CLASSROOM	viacero	jeden	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	môže ju spustiť	môže zadávať

Mozaik Education

Szeged • Hungary
e-mail: office@mozaweb.com
web: www.mozaweb.com



Publikácia je duševným vlastníctvom spoločnosti Mozaik Education, spadá pod ochranu autorských práv. Jej akákoľvek čiastočná alebo úplná reprodukcia, duplikácia, preklad alebo použitie v akejkoľvek známej alebo v budúcnosti známej forme a akýmkoľvek prostriedkom je prísne zakázaná bez predošlého súhlasu spoločnosti Mozaik Education.

Príprave publikácie sme venovali veľkú pozornosť, ale nie je možné nám pripísať akúkoľvek zodpovednosť za aktuálnosť, správnosť a úplnosť informácií. Vyhradujeme si právo na úpravy.

Copyright Mozaik Education Ltd., 2022. Všetky práva vyhradené.